사용설명서 / 문제해결설명서

컬러 잉크젯 복합기 SCX-1860F Series

*안전을 위한 주의사항 : 사용자의 안전을 지키고 재산상의 손해 등을 막기위한 내용입니다.
 반드시 읽고 올바르게 사용해 주세요.

*본 제품은 국내(대한민국)용 입니다.
 전원, 전압이 다른 국외에서는 사용할 수 없습니다.

이 기기는 가정용으로 전자파 적합 등록을 한 기기로서 주거지역에서는 물론 모든 지역에서 사용할 수 있습니다 .

이 기기를 화폐 위조에 사용하지 마십시오 . 만일 귀하가 이 기기를 이용하여 화폐를 위조하거나 위조 지폐라는 사실을 알면서 사용할 경우 ' 형법 ' 과 ' 특정범죄 가중 처벌등에 관한 법률 ' 에 의거 형사 처벌을 받게 됩니다 .

사용설명서를 읽기 전에

사용설명서를 읽기 전에 아래 사항을 확인하세요.

'안전을 위한 경고 및 주의 사항'에 사용된 아이콘

아이콘	명 칭	의 미
경 고	경 고	지시 사항을 위반할 경우 사람이 사망하거나 중상을 입을 수 있는 내용
주 의	주 의	지시 사항을 위반할 경우 사람이 부상을 입거나 물질적 손해가 발생할 수 있는 내용

본문에 사용된 아이콘

아이콘	명 칭	의 미
시작하기 전에!	시작하기 전에	제품의 기능을 작동시키기 위해 미리 설정할 내용
주 의	주 의	제품의 기능이 작동되지 않거나 설정 상태가 해제될 수 있는 내용
참 고	참 고	제품의 작동에 도움이 되는 참조 내용 및 쪽수

사용설명서 이용

1 이 제품을 사용하기 전에 '안전을 위한 경고 및 주의 사항'을 반드시 숙지하세요. (▶ 7 쪽 참조)

2 문제가 발생하면 '문제 해결'을 확인하세요. (▶ 135 쪽 참조)

3 '찾아보기'를 활용하면 원하는 정보를 ㄱ ㄴ ㄷ 순으로 쉽게 찾을 수 있습니다. (▶ 159 쪽 참조)

차례

1 설치

2 인쇄

3 복사 및 스캔

4 팩스

5 관리

6 문제 해결

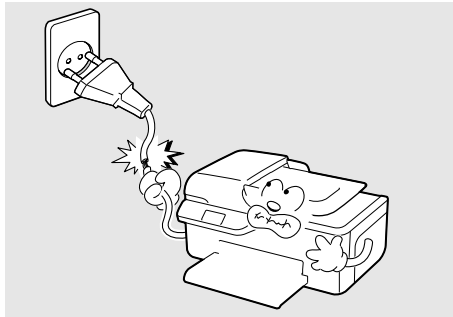
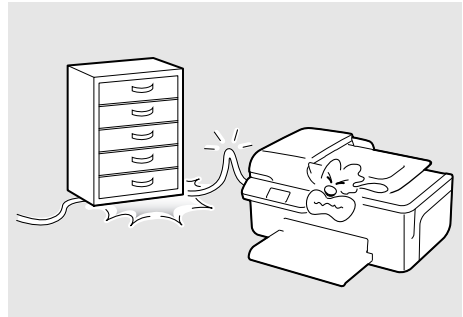
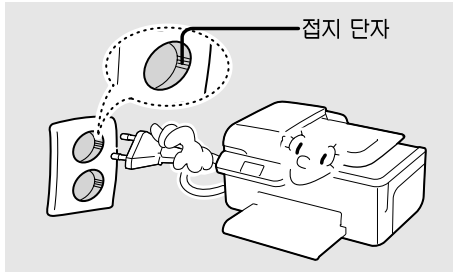
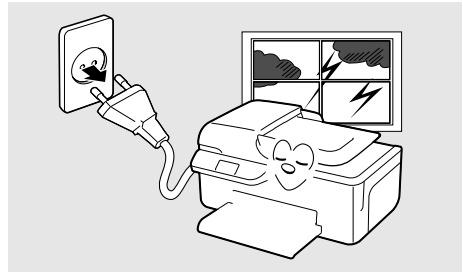
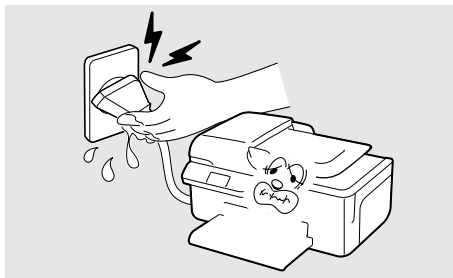
7 부록

안전을 위한 경고 및 주의 사항

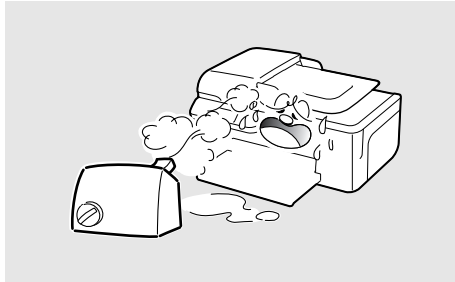
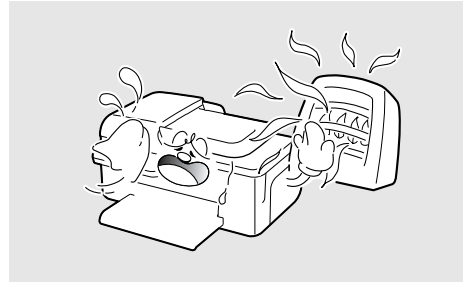
제품을 바르게 사용하여 위험이나 재산상의 피해를 미리 막기 위한 내용이므로 반드시 지켜주시기 바랍니다.

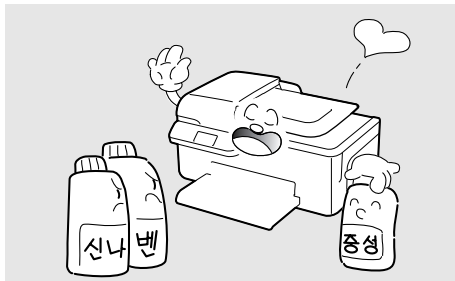
경 고

아래의 전원 관련, 설치 관련, 청소 관련 및 기타 사항은 위반할 경우 사람이 사망하거나 중상을 입을 수 있는 내용입니다.

전원 관련 경고 사항

손상된 전원 코드나 플러그, 헐거운 콘센트를 사용하지 마세요.
감전, 화재의 위험이 있습니다.

전원 코드를 무리하게 구부리거나 무거운 물건으로 눌러 망가지지 않도록 하세요.
감전, 화재의 위험이 있습니다.

전원 플러그는 반드시 접지 단자가 있는 콘센트에 연결하세요.
그렇지 않으면 감전, 화재의 위험이 있습니다.

천둥, 번개가 치거나 오랜 시간 사용하지 않을 때에는 전원 플러그를 뽑으세요.
그렇지 않으면 감전, 화재의 위험이 있습니다.

전원 플러그는 코드 부분을 잡아당겨 뽑거나 젖은 손으로 만지지 마세요.
감전, 화재의 위험이 있습니다.

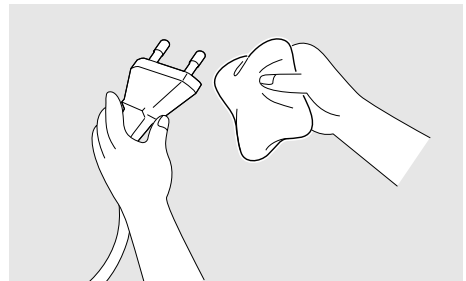
안전을 위한 경고 및 주의 사항

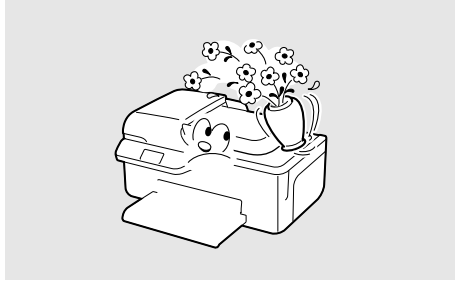
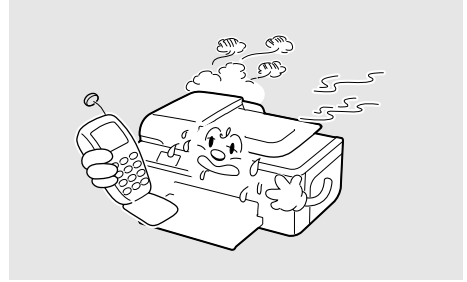
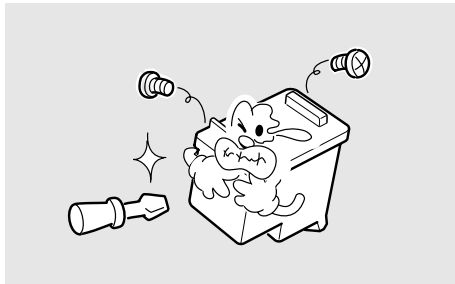
설치 관련 경고 사항

습기, 먼지가 많은 곳, 물(빗물)이 튀는 곳에 설치하지 마세요.
감전, 화재의 위험이 있습니다.

촛불, 담뱃불 등을 제품 위에 올려 놓거나 열기구와 가까운 곳에 설치하지 마세요.
화재의 위험이 있습니다.

청소 관련 경고 사항

전원 플러그를 뽑은 후 청소하고, 물을 직접 뿌리거나 벤젠, 신나, 알코올 등으로 닦지 마세요.
감전, 화재의 위험이 있습니다.

반드시 부드러운 천에 추천 세제를 묻힌 후 닦으세요. 삼성전자에서 추천하는 세제는 삼성전자 서비스 센터에서 구입할 수 있습니다.

알코올 혹은 솔벤트가 다량 함유되거나 일부 강한 성분이 함유된 계면 활성제를 사용하여 청소하면 프린터가 변색되거나 갈라질 수 있으므로 사용하지 마세요.

청소 용품에 어린이의 손이 닿지 않도록 주의하세요.

전원 플러그의 핀과 접촉 부분에 먼지, 물 등이 묻어 있으면 잘 닦으세요.
그렇지 않으면 감전, 화재의 위험이 있습니다.

기타 경고 사항

제품 위에 물이 담긴 그릇, 약품, 작은 금속류 등을 올려 놓지 마세요.
감전, 화재의 위험이 있습니다.

제품에서 이상한 소리, 냄새, 연기가 나면 즉시 전원 플러그를 뽑고 전문 서비스 센터로 연락하세요.
그렇지 않으면 감전, 화재의 위험이 있습니다.

잉크 카트리지를 분해하지 마세요.

플러그가 콘센트에 제대로 꽂혀지지 않으면 감전의 위험이 있으므로 반드시 전기공을 불러 콘센트를 교체하세요.

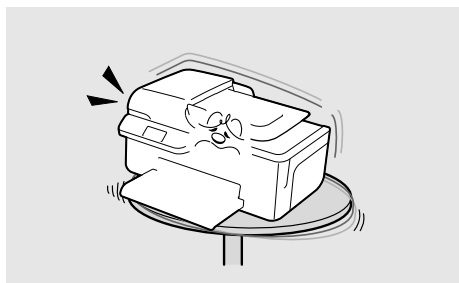
이 제품은 라벨에 표시되어 있는 전원에 연결해야 합니다.
사용하고 있는 전원을 확인하려면 전력회사에 문의하세요.

전원 코드 위에 아무것도 올려 놓지 마세요.
코드가 사람에게 밟히거나 걸릴 수 있을 곳에는 제품을 설치하지 마세요.

이 제품의 전원 차단 장치는 전원 코드입니다.
모든 전원 공급을 차단하려면 전원 코드를 콘센트에서 뽑으세요.

안전을 위한 경고 및 주의 사항

아래의 설치 관련, 청소 관련, 기타 지시 사항은 위반할 경우 사람이 부상을 입거나 물적 손해가 발생할 수 있는 내용입니다.

설치 관련 주의 사항

불안정한 곳에 설치하지 마세요.
제품이 떨어져 망가지거나 사람이 다칠 수 있습니다.

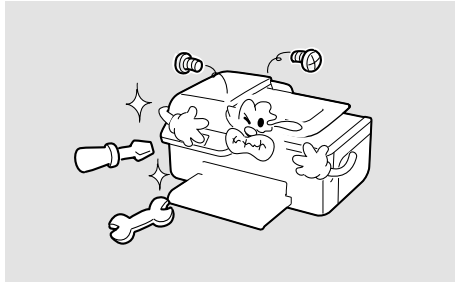
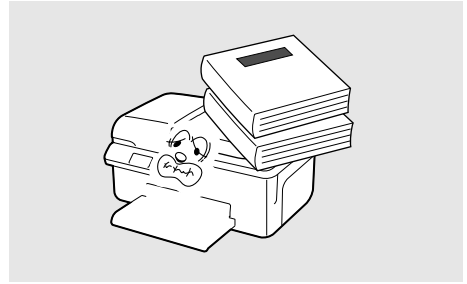
청소 관련 주의 사항

걸린 용지를 제거할 때 핀셋이나 끝이 뾰족한 금속도구를 사용하지 마세요.
금속 부품의 피복이 벗겨져 누전이 될 수 있습니다.

소모품 교환이나 제품 청소 등 제품 내부에 손을 넣을 경우에는 제품이 작동할 수 있는 조작을 하지 마세요.
제품의 기계적인 작동에 의해 사람이 다칠 수 있습니다.

나사로 고정되어 있는 덮개나 보호 장치는 분리하지 마세요.
제품 내부의 부품은 지정된 서비스맨이 아니면 수리하거나 관리할 수 없습니다.

반드시 이 제품과 함께 제공되는 설명서의 지시대로만 청소하고 관리하세요.

기타 주의 사항

함부로 분해, 수리, 개조하지 마세요.
수리해야 할 때는 서비스 센터로 연락하세요.

제품 위에 무거운 물건을 올려 놓지 마세요.
물건이 떨어지면 사람이 다칠 수 있습니다.

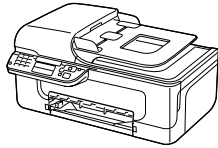
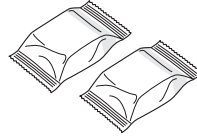
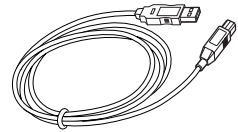
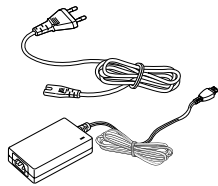
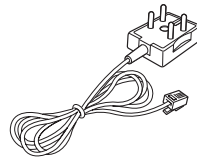
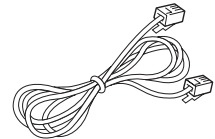
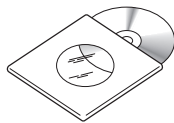
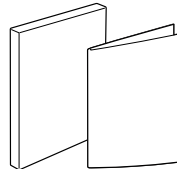
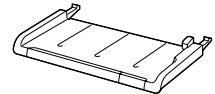
1 설치

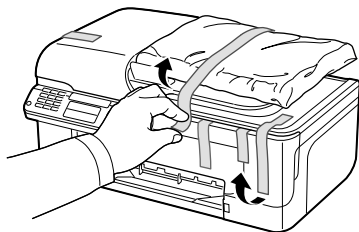
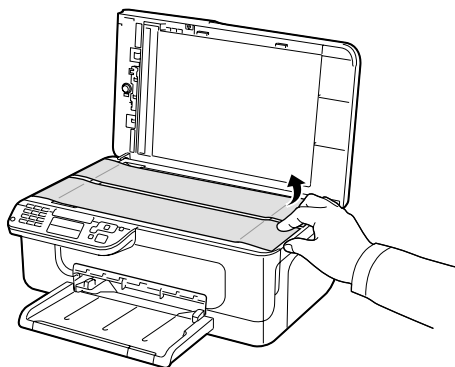
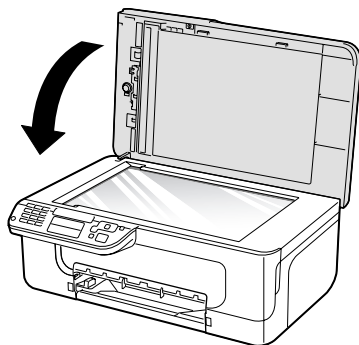
주 의

설치 순서를 꼭 지키세요. 설치 순서를 지키지 않아 서비스를 받을 경우에는 서비스 비용이 발생할 수 있습니다.

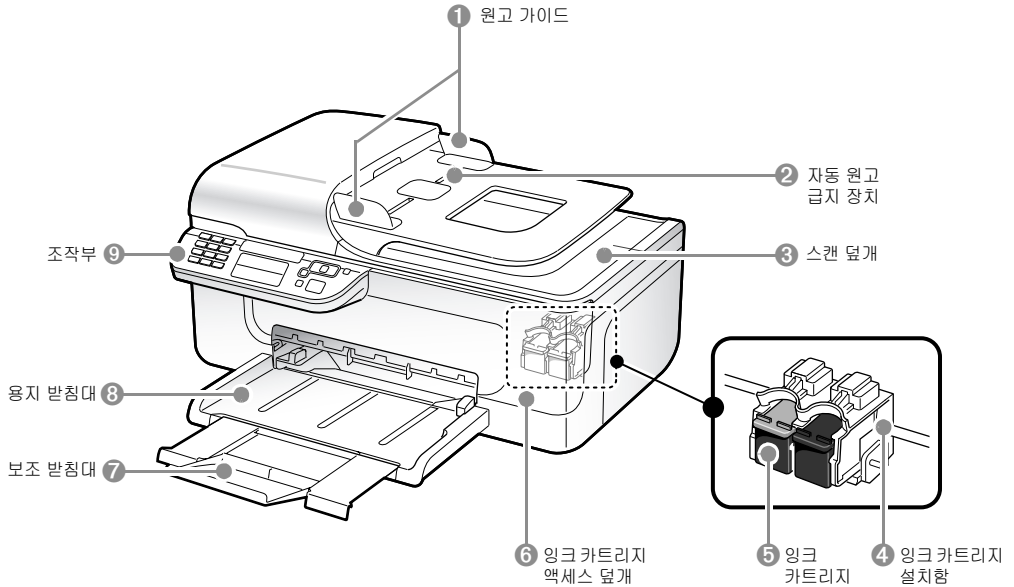
설치 준비하기

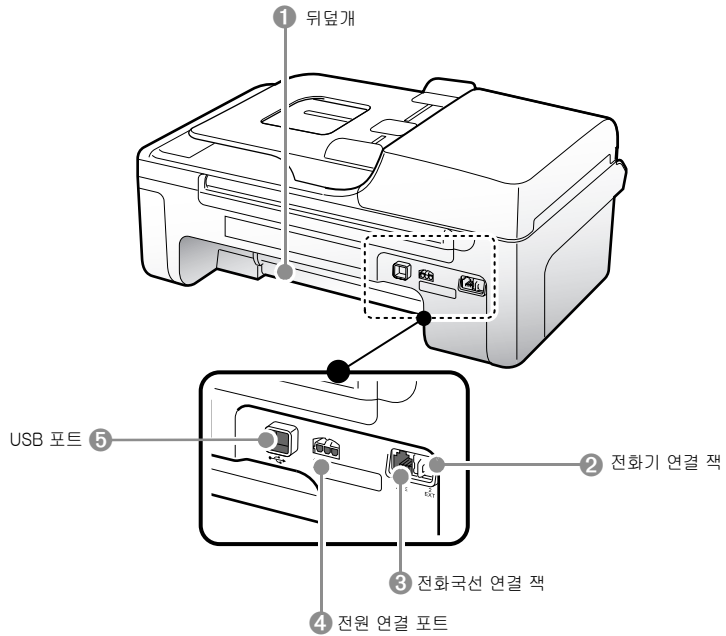
구성품 확인하기

구성품이 모두 들어 있는지 확인하고 , 빠진 품목이 있으면 구입한 곳에 연락하세요 .

보호재 및 테이프 제거하기

1 복합기에 붙어 있는 보호재 및 테이프를 떼세요.

2 스캔 덮개를 열고 유리면에 있는 보호재를 제거하세요.

3 스캔 덮개를 닫으세요.

각 부분의 이름 및 기능 알아두기

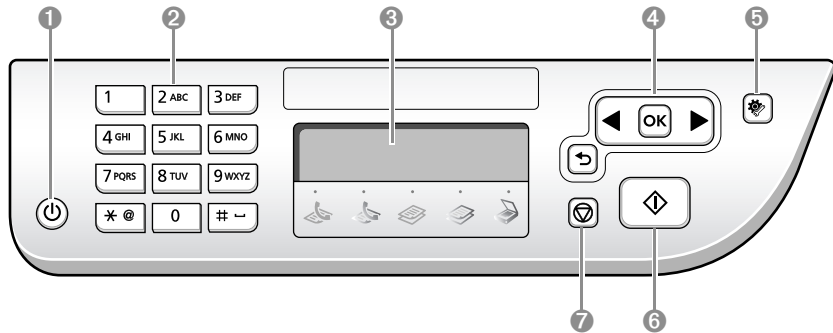
복합기 각 부분의 이름과 역할을 먼저 익혀두면 복합기를 사용하거나 설명서를 이해하는 데 쉬워집니다 .

앞에서 본 모습

	이름	기능
❶	원고 가이드	자동 원고 급지 장치 (❷) 에 급지된 원고를 고정시킬 때 사용하세요 .
❷	자동 원고 급지 장치	팩스 , 스캔 , 복사할 원고를 연속으로 급지할 때 사용하세요 .
❸	스캔 덮개	팩스 , 스캔 , 복사할 원고를 한 장씩 넣을 때 열어서 사용하세요 .
❹	잉크 카트리지 설치함	잉크 카트리지를 설치하는 곳입니다 .
❺	잉크 카트리지	컬러 , 검정 (또는 포토) 잉크 카트리지를 사용합니다 .
❻	잉크 카트리지 액세스 덮개	잉크를 설치하거나 교체할 때 여세요 .
❼	보조 받침대	인쇄된 용지가 쌓일 때 펼치세요 .
❽	용지 받침대	인쇄할 용지를 넣는 곳입니다 .
❾	조작부	여러 가지 기능을 실행할 수 있는 버튼과 복합기의 현재 상태를 표시하는 화면이 있습니다 . (▶ 18 쪽 참조)

뒤에서 본 모습

	이름	기능
❶	뒤덮개	용지가 걸렸을 때 여세요 .
❷	전화기 연결 잭	일반 전화기를 연결할 수 있습니다 .
❸	전화국선 연결 잭	전화국선을 연결하는 곳입니다 .
❹	전원 연결 포트	전원 어댑터와 연결하여 프린터에 전원을 공급합니다 .
❺	USB 포트	USB 케이블을 이용하여 컴퓨터와 연결합니다 .

각 부분의 이름 및 기능 알아두기

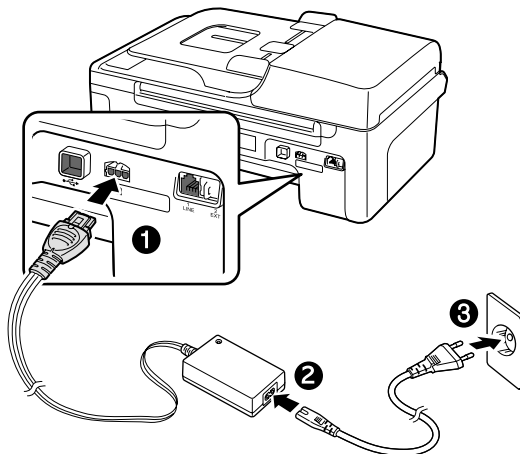
조작부

복합기를 컴퓨터에 연결하지 않아도 조작부 버튼을 사용하여 문서나 사진을 복사할 수 있습니다 .

	이름	기능
❶	전원 버튼	전원을 켜고 끕니다 .
❷	키패드	번호나 문자를 입력할 때 사용합니다 .
❸	화면	복합기의 현재 상태 및 작업 진행 과정을 보여줍니다 .
❹	[OK] 버튼	표시된 항목을 선택하거나 저장합니다 .
	[◀]/[▶] 버튼	조작부에서 이전 또는 다음 항목으로 이동합니다 .
	[⮌] 버튼	이전 (상위) 항목으로 이동합니다 .
❺	[⚙] 버튼	보고서 , 단축 다이얼과 같은 팩스 기능과 도구 및 환경 메뉴를 설정합니다 .
❻	[◇] 버튼	복사 , 스캔 , 팩스를 시작합니다 .
❼	[▽] 버튼	작업을 중지하거나 복사 및 팩스 설정을 취소합니다 .

참 고

■ [관리자 4.0] 의 도움말에 보다 상세한 사용 방법이 수록되어 있습니다 .
■ 복합기의 전원을 켜고 끌 때에는 항상 전원 버튼을 사용하세요 . 멀티탭이나 벽 스위치를 사용하면 복합기가 고장날 수 있습니다 .

전원 연결하기

1 복합기에 전원 어댑터를 연결하고 전원 코드를 어댑터와 220V 콘센트에 연결하세요.

주 의

■ 반드시 구성품으로 제공된 전원 어댑터를 사용하세요.
■ USB 케이블을 미리 연결하지 마세요. 프린터 드라이버 설치 도중 컴퓨터 화면에 케이블을 연결하라는 메시지가 나오면 케이블을 연결하세요.

2 복합기의 전원 버튼을 눌러 전원을 켜세요.

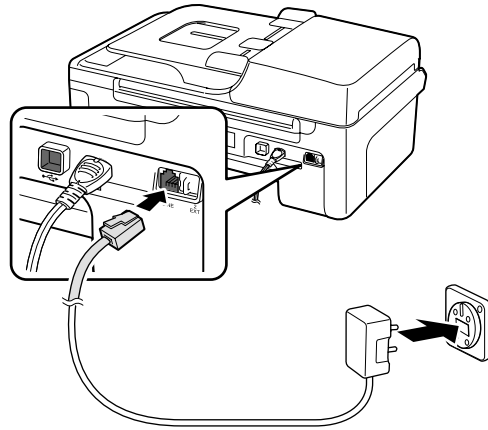
- 조작부 화면에 ' 잉크 카트리지가 없거나 감지되지 않았습니다. [삼색 , 흑백]' 이라고 표시됩니다.

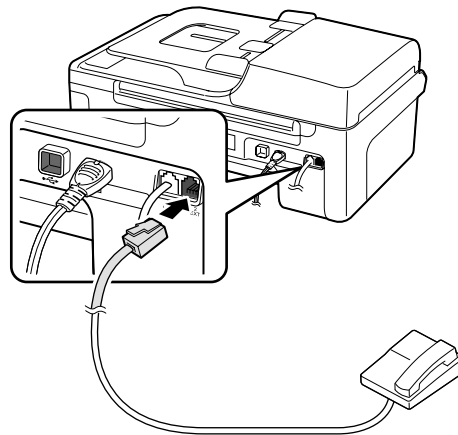
참 고

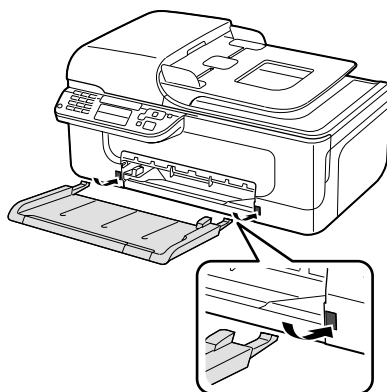
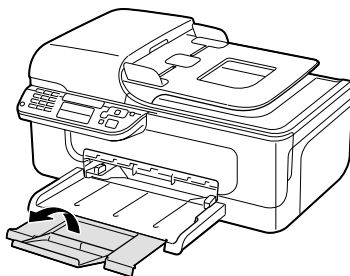
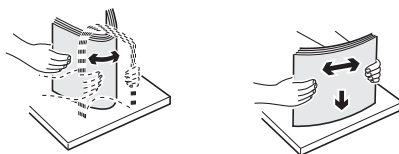
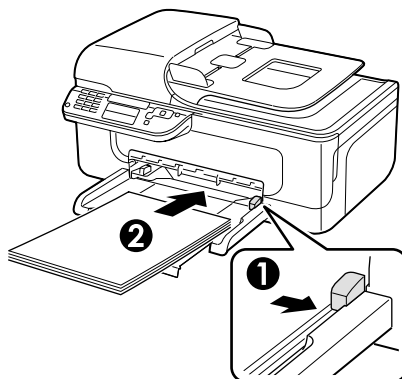
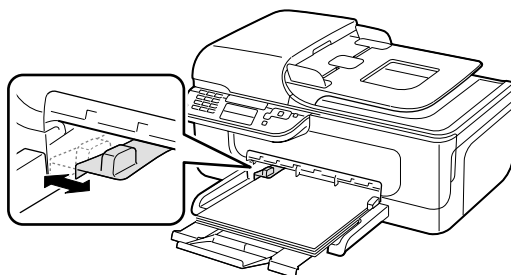
조작부 화면에 나타난 지시 사항을 확인한 후
용지를 넣고 (▶ 21 쪽 참조), 잉크 카트리지를 설치하세요 (▶ 23 쪽 참조).

전화선 연결하기

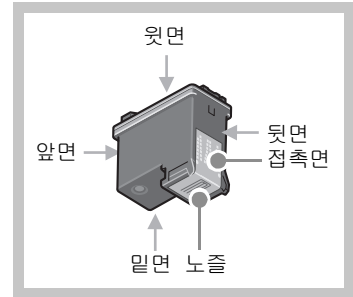
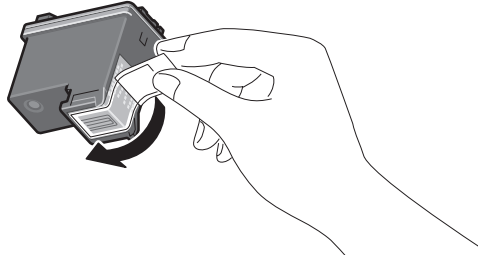
팩스를 보내고 받으려면 전화선을 연결해야 합니다 .

복합기 구입 시 제공되는 전화국선 연결 케이블을 1-LINE 잭에 연결하고 다른 한 쪽은 벽면의 전화선 소켓에 연결하세요 .

참 고

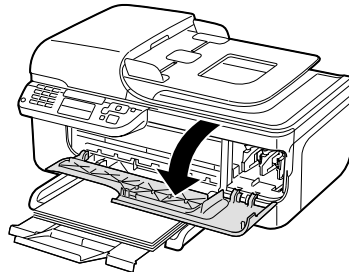
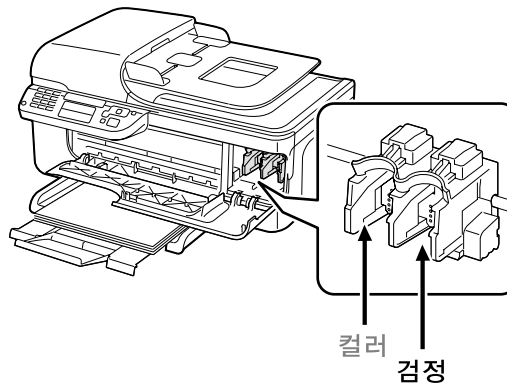
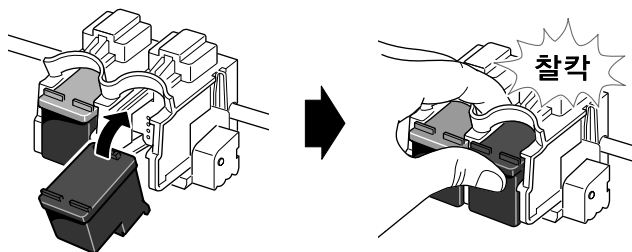
일반 전화기나 자동 응답기 등을 2-EXT 잭에 연결하여 함께 사용할 수 있습니다 .

인쇄 용지 넣기

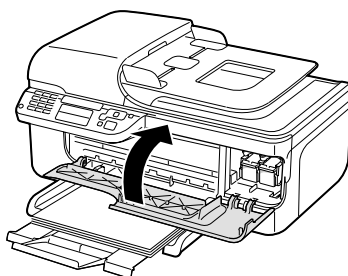
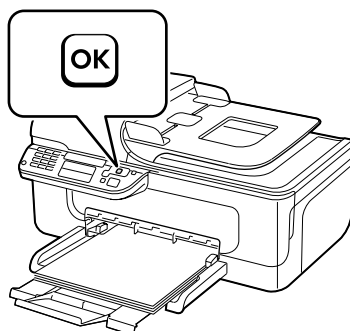
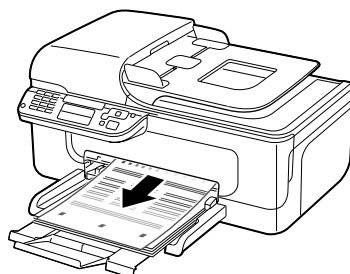
1 용지 받침대를 그림과 같이 아래로 약간 기울여 설치하세요 .

2 보조 받침대를 펼치세요 .

3 용지를 포장지에서 꺼낸 다음 서로 붙지 않도록 불거나 턴 후 가지런하게 정리하세요 .

4 인쇄될 면을 아래로 하여 용지를 넣으세요 .

5 용지 크기에 맞게 그림과 같이 용지 가이드를 눌러서 이동시키세요 .

잉크 카트리지 설치하기

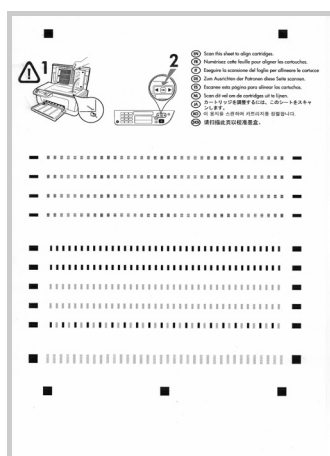
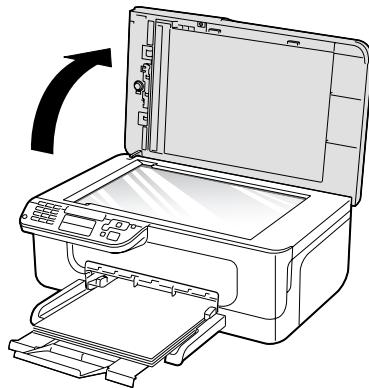
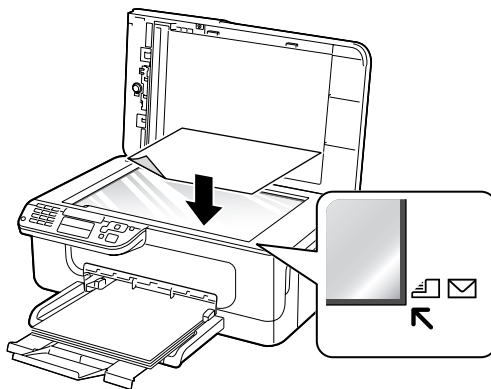
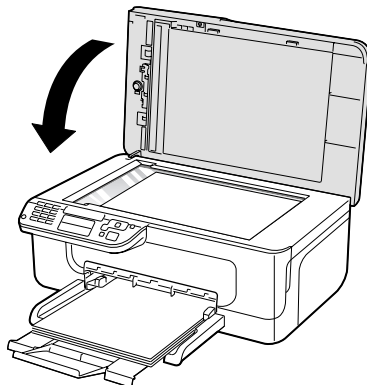
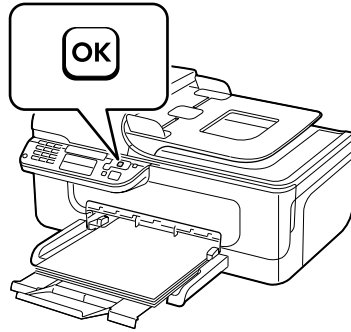
1 각 카트리지의 포장을 벗기고 보호 테이프를 조심스럽게 떼어내세요.

- 복합기와 함께 검정, 컬러 잉크 카트리지가 제공되므로 아래와 같은 방법으로 카트리지를 설치하세요.

주 의

■ 카트리지 접촉면에 손이 닿지 않도록 주의하세요.
■ 제거한 테이프를 다시 붙이지 마세요.

2 잉크 카트리지 액세스 덮개를 여세요. 카트리지 설치함이 오른쪽으로 이동합니다.

3 컬러 잉크 카트리지와 검정 잉크 카트리지의 설치 위치를 확인하세요.

4 컬러 잉크 카트리지는 왼쪽 설치함에 , 검정 잉크 카트리지는 오른쪽 설치함에 넣으세요 .

주의
- 잉크 카트리지를 직각으로 세우지 말고 약간 기울여 설치함 양쪽의 홈에 맞추어 넣어 주세요 .
- 찰칵 소리가 날 때까지 넣으세요 .

5 잉크 카트리지 액세스 덮개를 닫으세요 .

6 용지 받침대에 일반 용지를 넣고 [OK] 버튼을 누르세요 . 정렬 페이지가 인쇄됩니다 .

- 인쇄가 완료될 때까지 약간의 시간이 소요됩니다 . 잠시 기다리세요 .

7 아래와 같은 잉크 정렬 페이지가 인쇄되어 나옵니다 .

1

8 스캔 덮개를 여세요.

9 유리면 위에 스캔할 면을 밑으로 하여 원고를 놓으세요.

10 스캔 덮개를 닫으세요.

11 [OK] 버튼을 눌러 정렬 페이지를 스캔하세요 .

- 정렬이 완료되면 전원 버튼이 깜박이지 않습니다 .
- 스캔이 완료되면 스캔한 정렬 페이지는 꺼내세요 .
- 오류 :' 정렬 페이지가 감지되지 않았습니다 ' 또는 ' 오류 : 정렬하지 못했습니다 ' 라고 표시되면 잉크 카트리지 정렬을 다시 해야합니다 . 8 번 단계부터 수행해 정렬 페이지를 다시 스캔하거나 잉크 카트리지 설치하기 단계를 처음부터 다시 해보세요 .
- 만약 , [ ] 버튼을 눌러 카드리지 정렬을 취소한 후 다시 정렬하고자 할 때는 'Samsung 관리자 ' 프로그램 (▶ 116 쪽 참조) 또는 복합기 조작부의 ' 설정 ([ ] 버튼)' 메뉴 (▶ 117 쪽 참조) 에 있는 ' 카트리지 정렬 ' 기능을 사용하세요 . 자세한 내용은 116 쪽 ' 잉크 카트리지 정렬하기 ' 를 참조하세요 .

복합기 드라이버 설치 및 삭제하기

복합기가 정상적으로 작동할 수 있도록 순서에 따라 드라이버를 설치하세요 .

설치 전 컴퓨터 환경 확인하기

윈도 2000/XP/Vista 사용자

CPU	인텔 펜티엄 III 500 MHz 이상 (인텔 펜티엄 III 1 GHz 이상 권장)
RAM	윈도 2000: 128 MB (256 MB 이상 권장), 윈도 XP: 256 MB (512 MB 이상 권장), 윈도 Vista: 512 MB
하드디스크 여유공간	650 MB 이상
인터넷 익스플로러	5.5 이상
Display 색품질	1024 X 768 픽셀

주 의

DOS, 윈도 95, NT, 98SE/ME, Server 2000, Server 2003, Server 2005, 및 Server 2008 버전은 지원하지 않습니다 .

복합기 드라이버 설치하기

시작하기 전에!

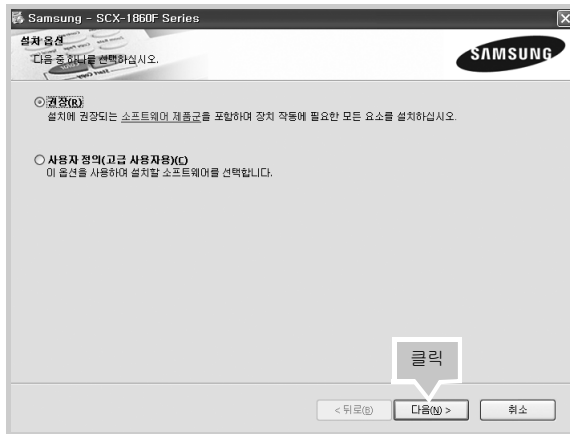
컴퓨터에 실행 중인 응용 프로그램이 있으면 모두 종료하세요 .

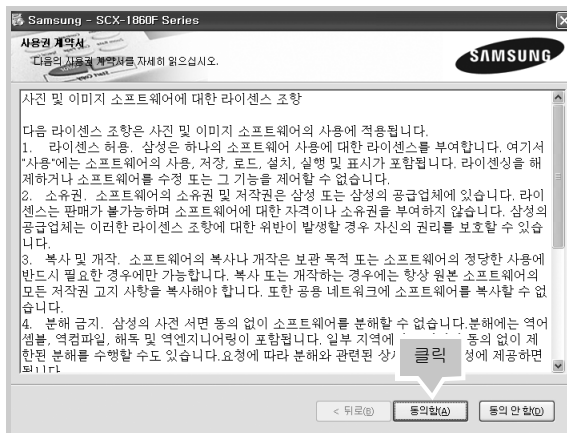
주 의

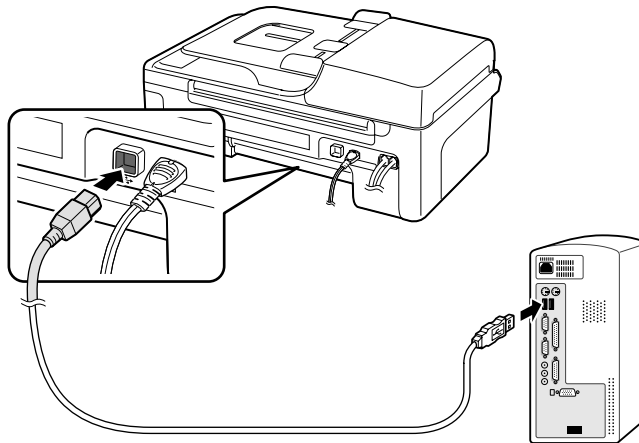
- ■ 복합기를 연결하기 전에 드라이버 프로그램을 설치하세요 .
- ■ 컴퓨터에 복합기를 미리 연결하지 마세요 . 프린터 드라이버 설치 도중 컴퓨터 화면에 메시지가 나오면 연결하세요 .
- ■ 반드시 구성품으로 제공되는 설치 CD 를 이용하여 드라이버 프로그램을 설치해야 합니다 . 이 프로그램은 인터넷을 통해 삼성 웹사이트에서 내려받을 수 있습니다 .
- ■ 설치 순서를 지키지 않아 문제가 발생하여 서비스를 받을 경우 서비스 비용이 발생할 수 있습니다 .

1 설치용 CD 를 CD-ROM 드라이브에 넣고 [설치 하기] 를 클릭하세요 .

- 설치용 CD 의 인쇄된 면이 위로 향하도록 CD-ROM 드라이브에 넣으세요 .
- 자동으로 실행이 되지 않으면 아래의 방법으로 드라이버 설치 파일을 실행하세요 .
  - [내 컴퓨터] 더블 클릭 → CD-ROM 드라이버 선택 후 마우스의 오른쪽 버튼 클릭 → [열기] 선택 → 'SamsungLaunchPad.exe' 실행
- 컴퓨터에 이미 드라이버가 설치되어 있는 경우에는 자동으로 설치 되거나 'SamsungLaunchPad.exe' 가 실행되지 않습니다 . 기존에 설치되어 있는 소프트웨어를 삭제한 후 실행하세요 .

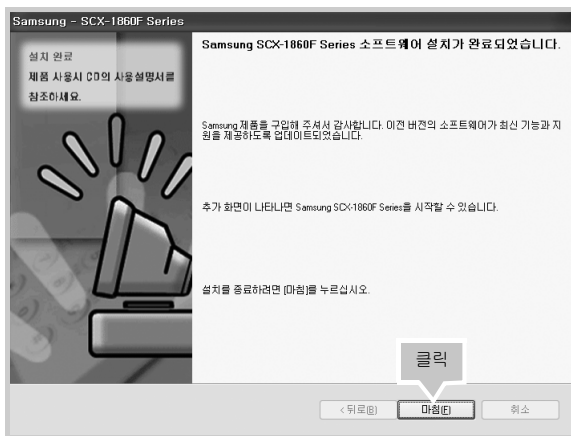
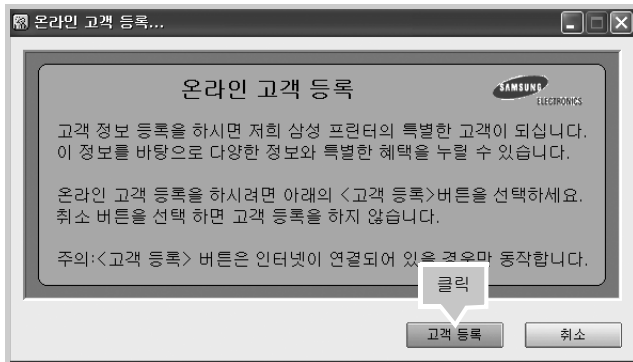
2 원하는 항목을 선택한 뒤 [다음] 을 클릭하세요 .

- ' 권장 ' 을 선택하면 사진 및 이미지 갤러리 프로그램 (▶ 74 쪽 참조) 이 설치되지 않습니다 . ' 사용자 정의 (고급 사용자용)' 을 선택하면 사진 및 이미지 갤러리 프로그램을 수동으로 설치할 수 있습니다 .

3 [동의함] 을 클릭하세요 .

4 장치 연결 화면이 나타나면 복합기를 설치할 수 있도록 준비하세요 .

5 제공된 USB 케이블을 컴퓨터와 복합기 (뒷면) 의 USB 포트에 연결하세요 .

주 의

- 컴퓨터의 기종에 따라 USB 포트가 컴퓨터 앞부분에 있을 수도 있습니다 .
  정확한 위치는 컴퓨터 사용설명서를 참조하세요 .
- 병렬 프린터 케이블은 사용할 수 없습니다 .
- 새 하드웨어 발견 마법사 창이 나타나면 [취소] 를 클릭하세요 .

6 복합기가 제대로 연결되면 다음과 같은 화면이 나타납니다. [다음]을 클릭하세요.

7 [마침]을 클릭하여 드라이버 설치를 끝내세요.

8 온라인 고객 등록 화면이 나타나면 [고객 등록] 을 클릭하세요 . 삼성 전자의 다양한 서비스를 이용할 수 있습니다 .

- 조작부 설명서가 함께 나타납니다 . 조작부 사용에 관한 설명을 참조하세요 .

9 바탕화면에서 [관리자 4.0] 과 [사진 및 이미지 갤러리] 바로가기 아이콘을 확인할 수 있습니다 .

참 고

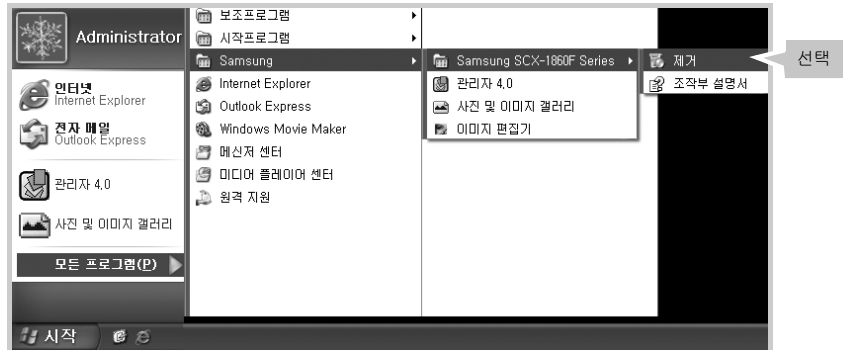
[관리자 4.0] 아이콘이 나타나지 않으면
- ■ [시작] 메뉴에서 [모든 프로그램] → [Samsung] 을 차례로 선택해 드라이버가 제대로 설치되었는지 확인하세요 . 필요하다면 드라이버를 삭제한 뒤 재설치하세요 .
- ■ 컴퓨터를 껐다가 다시 켜세요 .

복합기 드라이버 삭제하기

복합기의 드라이버 설치가 잘못되었거나 사용 중에 에러가 발생하면 아래 방법으로 드라이버를 삭제한 뒤 다시 설치하세요 .

1 USB 케이블을 제거하여 복합기를 컴퓨터에서 분리하세요 .

2 사용 중인 모든 응용 프로그램을 종료하세요 .

3 [시작] → [모든 프로그램] → [Samsung] → [Samsung SCX-1860F Series] 를 차례로 선택한 후 [제거] 를 클릭하세요 .

4 삭제 화면이 표시됩니다 . 드라이버에 삭제 관련 정보를 검토한 후 [계속] 을 클릭하세요 .

5 [확인] 을 클릭하면 삭제가 완료됩니다 .

참 고

- 드라이버의 설치 또는 삭제가 비정상적으로 수행되었을 경우 설치용 CD 에서 'Cleanup.exe’ 를 실행한 후 드라이버를 다시 설치하세요 .
  [내 컴퓨터] 더블 클릭 → CD-ROM 드라이버 선택 후 마우스의 오른쪽 버튼 클릭 → [열기] 선택 → 'Cleanup.exe' 실행
- [시작] → [제어판] → [프로그램 추가 / 제거] 에서도 드라이버를 삭제할 수 있습니다 .

조작부에서 기능 설정하기

조작부에서 여러 가지 다양한 인쇄 환경을 설정할 수 있으며 복합기 시스템을 사용자가 원하는 상태로 설정할 수 있습니다.

참고

조작부에서 사용 가능한 설정 메뉴는 35 쪽을 참조하세요.

설정 메뉴 사용하기

각 설정 메뉴에서 원하는 항목을 찾아 설정 기능을 실행합니다.

1 조작부에서 [⚙] 버튼을 누르세요.

2 [⚙] 버튼 또는 [◀] 또는 [▶] 버튼을 반복해서 눌러 원하는 항목이 표시되면 [OK] 버튼을 누르세요.

3 선택한 항목에 하위 메뉴가 포함되어 있으면 2 번 단계를 반복해서 실행하세요.

4 원하는 값이 표시될 때까지 [⚙] 버튼 또는 [◀] 또는 [▶] 버튼을 반복해서 누르거나 선택값을 입력하세요.

5 선택값을 저장하려면 [OK] 버튼을 누르세요.

- 설정을 취소하려면 [⊽] 버튼을 누르세요.

전체 설정 메뉴 보기

1: 기본 설정
- 1: 언어 설정
- 2: 날짜 및 시간
- 3: 스크롤 속도 설정
- 4: 힌트 시간 설정
- 5: 스피커 볼륨
- 6: 벨소리 패턴
- 7: 전자식 또는 기계식

2: 단축 다이얼
- 1: 새 단축 다이얼
- 2: 그룹 단축 다이얼
- 3: 단축 다이얼 삭제

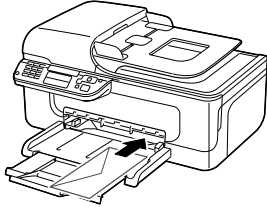
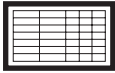
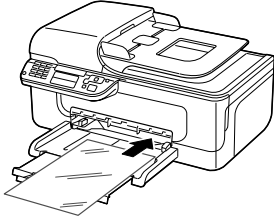
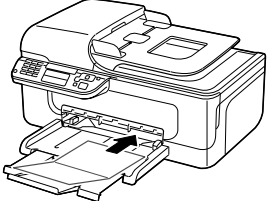
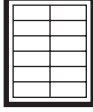
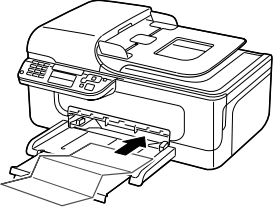
3: 팩스 설정
- 1: 팩스 머리글
- 2: 응답 옵션
- 3: 정크 팩스 차단기
- 4: 팩스 속도
- 5: 팩스 전송
- 6: 재다이얼 옵션
- 7: 용지 옵션
- 8: 오류 수정

1

4: 도구
- 1: 카트리지 청소
- 2: 카트리지 정렬
- 3: 팩스 검사 실행
- 4: 팩스 로그 지우기
- 5: 팩스 백업
- 6: 기본값 복원

5: 보고서 인쇄
- 1: 자체 테스트
- 2: 팩스 전송 보고서에 이미지 표시
- 3: 팩스 오류
- 4: 팩스 확인
- 5: 마지막 작업
- 6: 팩스 로그
- 7: 단축 다이얼 목록
- 8: 호출 ID
- 9: 정크 팩스 보고서
- 10: 팩스 다시 인쇄

2 인쇄

인쇄 용지 선택 및 사용하기

용지 종류와 사용 방법

이 복합기에 적합한 용지를 선택하여 인쇄하면 인쇄 품질이 좋아집니다. 이 복합기는 다양한 종류의 용지를 사용할 수 있습니다. 용지를 넣는 방법은 21 쪽을 참조하세요. 용지 크기와 종류를 설정하려면 컴퓨터의 프린터 드라이버 등록 정보 화면에서 [기능] 탭을 클릭하세요. (▶ 47 쪽 참조)

참고

- 일반 용지를 사용해도 무리 없이 인쇄할 수 있지만 좋은 품질로 인쇄하려면 잉크젯 전용지를 구입해 사용하는 것이 좋습니다.
- 오랜 시간 인쇄하지 않을 때는 용지함에서 용지를 꺼내서 보관하세요. (▶ 40 쪽 참조)

용지 종류	사용 방법 및 특징	공급 매수
일반 용지	• 구겨졌거나 접힌 것, 스테이플 처리되어 있거나 가장자리가 손상된 용지는 사용하지 마세요. • 사용 가능한 용지 크기는 A4, Letter (216 x 279 mm) 입니다.	최대 100 매 (권장 80 매)
봉투	• 규격 봉투를 사용하세요. • 봉투 덮개가 왼쪽 위로 오게 놓고 용지함 끝까지 밀어 넣은 후 가이드를 조절하세요. • 가장자리가 두껍거나 가지런하지 않은 봉투는 사용하지 마세요. • 구겨지거나 찢어진 봉투는 사용하지 마세요. • 봉투의 경우 급지가 잘 되지 않을 수 있습니다.	최대 10 매
색인 카드 및 소형 용지	• 엽서 또는 카드 묶음을 인쇄면이 아래로 향하게 하여 용지함 끝까지 밀어 넣은 후 가이드를 조절하세요. • 용지 사양에 맞는 색인 카드를 사용하세요.	최대 10 매
인화지	• 인쇄면이 아래로 향하게 하여 용지함 끝까지 밀어넣은 후 가이드를 조절하세요. • 탭이 있는 인화지의 경우 탭이 본체의 바깥쪽으로 오도록 넣으세요. • 추천 인화지는 아래와 같습니다. - HP Premium Plus HP Photo Paper - Kodak Photo Glossy Paper for Inkjet Print - Epson Glossy Photo Paper - Konica Minolta Premium Plus Photo Paper - Formtec Semi Glossy Photo Paper	최대 35 매 (권장 25 매)

용지 종류	사용 방법 및 특징	공급 매수
투명 필름	투명 필름으로 인쇄하면 대비 효과, 선명도, 색감이 뛰어납니다. 반드시 잉크젯 프린터 전용 투명 필름을 사용하세요.	최대 25 매
전사 용지	• 잉크젯 전용 전사 용지를 사용하세요. • 전사 용지와 함께 제공되는 사용법을 참조하세요.	최대 10 매
카드	• 잉크젯 전용 카드 용지를 사용하세요. • 카드 용지 묶음을 인쇄면이 아래로 향하게 하여 용지함 끝까지 밀어 넣은 후 가이드를 조절하세요.	최대 20 매
레이블	• 잉크젯 전용 레이블을 사용하세요. • 레이블을 떼고 사용하지 마세요. • 잉크젯 전용 레이블과 함께 제공되는 사용법을 참조하세요.	최대 10 매
브로셔	• 잉크젯 전용 브로셔 및 광고 용지를 사용하세요. • 잉크젯 전용 브로셔와 함께 제공되는 사용법을 참조하세요.	최대 30 매

참고

■ 용지 공급 매수는 용지 두께에 따라 다를 수 있습니다.
■ 사용할 용지에 맞게 인쇄 환경을 설정해야 인쇄물의 품질이 좋아집니다.
(▶ 43 쪽 참조)

인쇄 용지 선택 및 사용하기

용지 사용 시 주의 사항

용지를 선택 또는 보관할 때

- 젖은 용지, 구겨진 용지, 찢어진 용지 등은 사용하지 마세요. 용지가 걸릴 수 있으며, 인쇄 품질이 떨어질 수 있습니다.
- 반드시 고품질의 잉크젯 프린터 전용지를 사용하세요. 울록불록하게 글자가 엠보싱 처리된 용지, 너무 거칠거나 매끄러운 섬유 성분이 든 용지, 가로로 결이 있는 용지(횡목지) 등은 사용하지 마세요.
- 용지는 사용할 때까지 포장을 벗기지 마세요. 바닥에 두지 말고 선반 등에 올려 보관하세요.
- 포장된 용지, 포장을 푼 용지에 관계없이 용지 위에 무거운 물체를 올려두지 마세요.
- 보관할 때는 반드시 습기 방지용 박스나 봉투에 넣어서 먼지나 습기로부터 보호하세요.
- 부록의 '용지 사양 및 인쇄 가능 영역'에 기재된 규격 용지만 사용하세요. (▶152쪽 참조)
- 봉투는 반드시 규격 봉투를 사용하세요. 접힌 봉투, 뒤틀린 봉투, 손상되었거나 품질이 낮은 봉투 등은 사용하지 마세요.

특수 용지에 인쇄하려면

- 특수 용지에 인쇄할 때에는 반드시 해당 용지 포장 겉면에 인쇄되어 있는 지시 사항을 따르세요.
- 특수 용지는 한 장씩 넣어 인쇄하는 것이 좋습니다.
- 사용하지 않은 용지는 실온에서 보관하세요. (상대습도: 10~70 %)
- 두께가 얇은 용지에 조밀하게 인쇄하면 다량의 잉크 때문에 종이가 약간 휘어질 수 있습니다. 이런 경우에는 약간 두꺼운 용지에 인쇄하세요.
- 이 사용설명서 부록의 '용지 사양 및 인쇄 가능 영역'에 수록되어 있는 용지 종류를 사용하세요. 인쇄 시 프린터 헤드 노즐과 닿을 정도로 두꺼운 용지를 사용하면 카트리지에 손상이 가거나 잉크가 번질 수도 있습니다. (▶152쪽 참조)
- 인쇄한 투명 용지 등은 반드시 완전하게 건조시킨 후 보관하세요.
- 인쇄면의 잉크가 완전히 건조되면 보관하기 전에 커버 용지를 씌워두세요. 클리어 파일이나 비닐 폴더에 넣어서 보관하는 것이 좋습니다.
- 투명 용지 등의 표면에 지문이 묻으면 잉크가 번지므로 주의하세요.
- 인쇄물에 장기간 직사광선에 노출되면 인쇄물이 변색 또는 변형될 수 있으므로 주의하세요.
- 특수한 크기의 봉투를 사용할 때 규정된 두께보다 두꺼운 봉투를 사용하면 복합기가 고장날 수 있습니다.
- C5 봉투 등 면적이 넓은 봉투를 사용할 때는 컴퓨터에서 문서를 작성할 때 여백을 20 mm 이상으로 설정하세요.

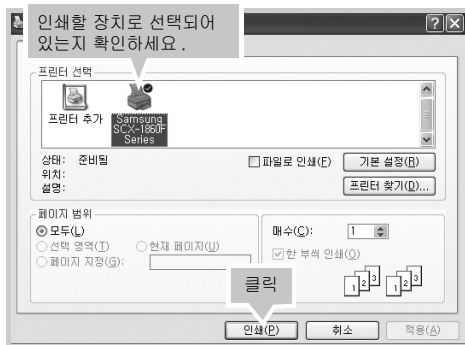
인쇄하기

인쇄해보기

복합기가 컴퓨터와 바르게 연결되어 있고 복합기 드라이버가 바르게 설치되면 윈도 응용 프로그램에서 인쇄할 수 있습니다.

1 윈도 응용 프로그램에서 인쇄 명령을 선택하세요.

2 프린터 선택 목록에서 복합기 이름을 선택한 후 인쇄 범위, 인쇄 매수 등 원하는 인쇄 환경으로 맞추고 [인쇄]를 클릭하세요.

- 응용 프로그램 또는 윈도 버전에 따라 화면의 내용이 다르게 표시될 수 있습니다.
- 응용 프로그램에서 설정한 인쇄 환경이 프린터 드라이버의 인쇄 환경보다 우선합니다.

▲ 윈도 XP의 경우

- 프린터 드라이버가 제공하는 여러 가지 인쇄 환경을 설정하려면 [기본 설정]을 클릭하세요. 응용 프로그램 또는 윈도 버전에 따라 [등록정보] 또는 [속성]으로 표시될 수 있습니다.

참고

- 응용 프로그램에서 설정한 인쇄 환경값은 해당 파일에만 적용됩니다.
- 복합기 드라이버 사용에 관한 자세한 내용은 Samsung 관리자의 [도움말]을 참조하세요.

인쇄 취소하기

인쇄 대기열에서 취소하기

1 [시작] → [프린터 및 팩스] 를 차례로 선택하세요 .

2 [Samsung SCX-1860F Series] 를 더블 클릭하세요 .

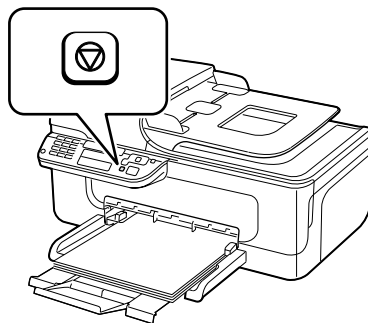
3 [문서] 메뉴에서 [취소] 또는 [인쇄 취소] 를 선택하세요 .

▲ 윈도 XP 의 경우

조작부에서 취소하기

인쇄하는 매수가 적을 때에는 조작부의 [ ] 버튼을 눌러 취소할 수 있습니다 .

[ ] 버튼을 누르세요 . 인쇄 중이던 작업이 취소되고 남은 페이지는 삭제됩니다 .

- 인쇄하는 파일 크기에 따라 취소되는 시간이 다릅니다.

인쇄 환경 설정하기

프린터 인쇄 기본 설정 화면을 열면 복합기가 제공하는 여러 가지 기능을 이용하여 다양한 인쇄 환경을 설정할 수 있습니다.

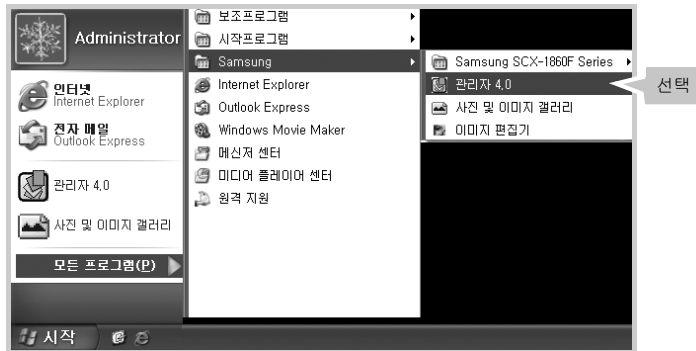
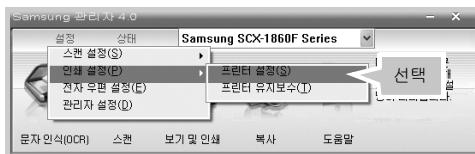
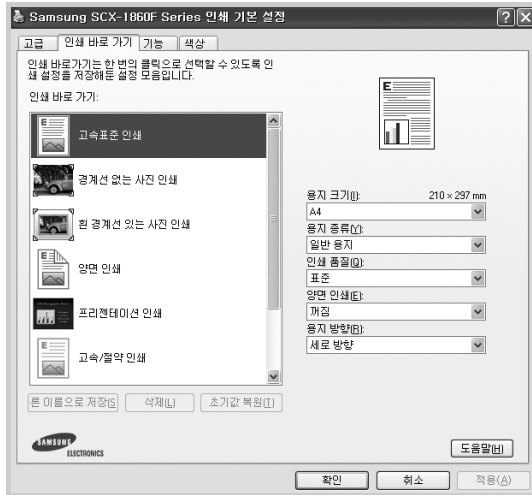
인쇄 기본 설정 화면 열기

각 프로그램의 인쇄 화면에서 인쇄 기본 설정 화면을 열어 선택한 값은 현재 작업 중인 프로그램이 종료되면 이전의 값으로 돌아갑니다.
[인쇄 기본 설정] 이 [등록정보] 로 표시되는 경우도 있습니다.

2

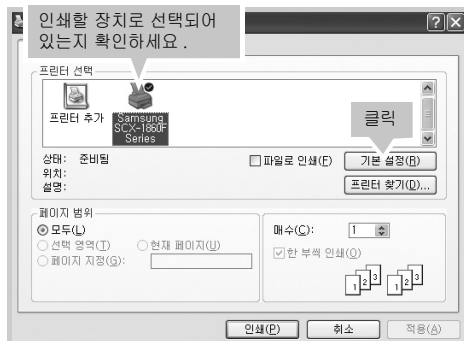
Samsung 관리자에서 열기

1 바탕 화면에서 [관리자 4.0] 아이콘을 더블 클릭하세요.

- [시작] 메뉴에서 [모든 프로그램] → [Samsung] → [관리자 4.0] 을 차례로 선택해도 됩니다.

2 Samsung 관리자 화면이 열립니다. Samsung 관리자 화면에서 [설정] → [인쇄 설정] → [프린터 설정] 을 선택하세요.

3 Samsung SCX-1860F Series 인쇄 기본 설정 화면이 나타납니다. 각 탭을 클릭하면 해당 화면이 열립니다. 각 탭에서 설정할 수 있는 인쇄 기능은 46 쪽을 참조하세요.

응용 프로그램에서 열기

1 인쇄를 원하는 응용 프로그램에서 [파일] → [인쇄]를 선택하세요.

2 인쇄 화면에서 [기본 설정]을 클릭하세요.

- 응용 프로그램 또는 윈도 버전에 따라 화면의 내용이 다르게 표시될 수 있습니다.
- 응용 프로그램에서 설정한 인쇄 환경이 프린터 드라이버의 인쇄 환경보다 우선합니다.

▲ 윈도 XP 의 경우

3 인쇄 기본 설정 화면이 나타납니다. 각 탭을 클릭하면 해당 화면이 열립니다. 각 탭에서 설정할 수 있는 인쇄 기능은 46 쪽을 참조하세요.

프린터 폴더에서 열기

1 [시작] → [프린터 및 팩스] 를 차례로 선택하세요 .

- 윈도 Vista 인 경우 [ ] → [제어판] → [하드웨어 및 소리] → [프린터] 를 차례로 선택하세요 .

2 [Samsung SCX-1860F Series] 아이콘을 더블 클릭하세요 .

3 윈도 환경에 따라 아래와 같은 방법으로 열어 주세요 .

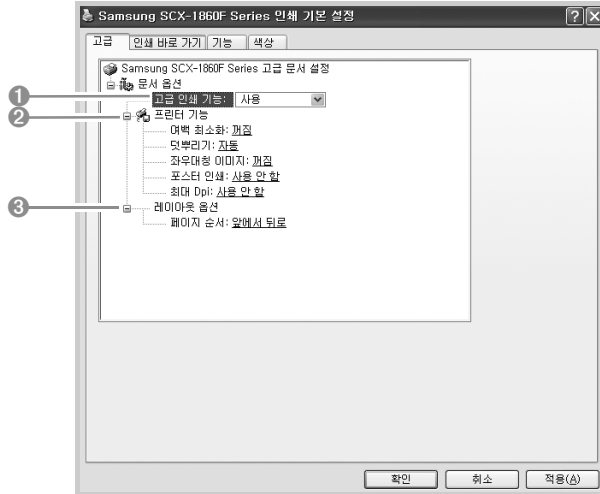
윈도 2000	[프린터] → [인쇄 기본 설정] 또는 [프린터] → [등록정보] → [인쇄 기본 설정] 을 차례로 선택합니다 . 등록정보 화면이 열리면 해당 탭을 클릭해 설정하세요 .
윈도 XP, 윈도 Vista	[프린터] → [인쇄 기본 설정] 또는 [프린터] → [속성] → [인쇄 기본 설정] 을 차례로 선택합니다 . 등록정보 화면이 열리면 해당 탭을 클릭해 설정하세요 .

4 인쇄 기본 설정 화면이 나타납니다 . 각 탭을 클릭하면 해당 화면이 열립니다 . 각 탭에서 설정할 수 있는 인쇄 기능은 46 쪽을 참조하세요 .

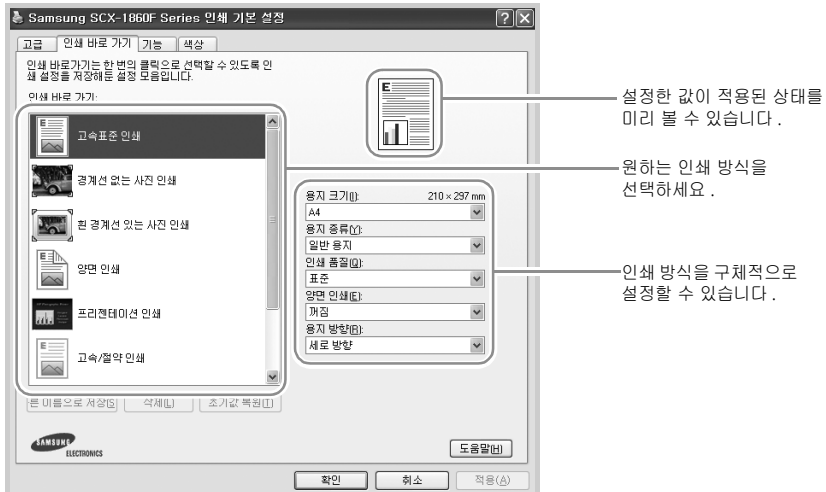
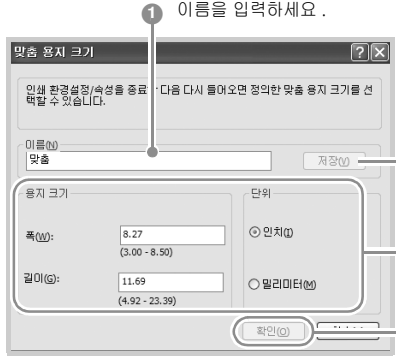
인쇄 환경 설정하기

인쇄 기본 설정 화면 알아보기

고급 탭

인쇄 품질, 페이지 인쇄 순서 등 고급 인쇄 기능에 관한 여러 가지 환경을 설정할 수 있습니다.
인쇄 기본 설정 화면을 여는 방법은 43 쪽을 참조하세요.

	이름	기능
❶	고급 인쇄 기능	고급 인쇄 항목을 사용할 경우 선택하세요.
❷	프린터 기능	다양한 인쇄 관련 기능을 설정할 수 있습니다.
❸	레이아웃 옵션	인쇄되어 나오는 페이지 순서를 설정할 수 있습니다. • **앞에서 뒤로**: 첫 페이지가 먼저 인쇄됩니다. • **뒤에서 앞으로**: 마지막 페이지가 먼저 인쇄됩니다.

인쇄 바로 가기 탭

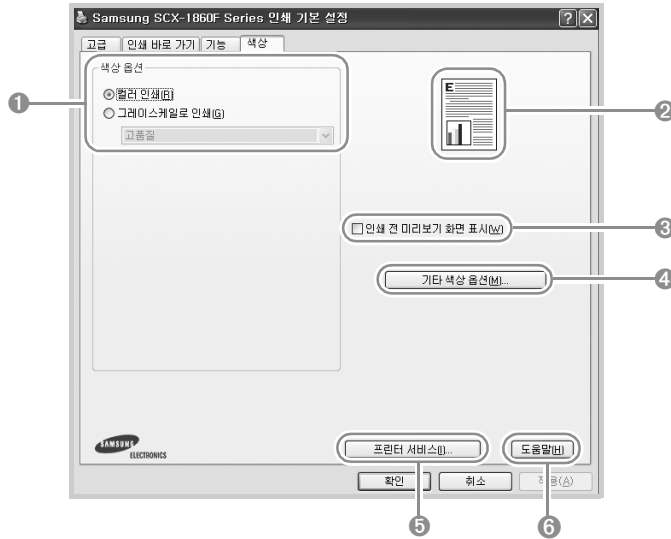
고속표준 인쇄, 경계선 없는 사진 인쇄, 흰 경계선 있는 사진 인쇄, 양면 인쇄, 프리젠테이션 인쇄, 고속/절약 인쇄, 우편 엽서 인쇄 등에서 원하는 인쇄 작업을 선택해 인쇄 환경을 바로 설정할 수 있습니다. 인쇄 기본 설정 화면을 여는 방법은 43 쪽을 참조하세요.

기능 탭

용지 , 카트리지 , 색상 교정 , 자동 사진 고정 수준 설정 등 인쇄 기능에 관한 전반적인 환경을 설정할 수 있습니다 . 등록정보 화면 열기는 43 쪽을 참조하세요 .

	이름	기능
❶	기본 옵션	• **용지 종류** : 용지함에 넣은 용지 종류를 선택하세요 . 상세 목록에서 선택하려면 [자세히 ...] 를 선택하세요 . • **인쇄 품질** :' 고속 초안 ', ' 표준 ', ' 최상 ' 중에서 선택할 수 있습니다 . ' 최상 ' 은 PhotoREt 기술로 인쇄하여 최상의 인쇄 속도와 품질을 제공합니다 . • **세로 방향 / 가로 방향** : 인쇄 방향을 선택하세요 . ▲ 세로 방향 ▲ 가로 방향

	이름	기능
❷	크기 조정 옵션	• **크기** : 용지함에 넣은 용지 크기를 선택하세요 . 상세 목록에서 선택하려면 [자세히 ...] 를 선택하세요 . 원하는 용지 크기가 없을 경우 [맞춤] 을 클릭한 후 용지 크기를 직접 설정하세요 . ❶ 이름을 입력하세요 . ❸ 새로 등록한 용지를 저장하거나 이미 등록된 용지를 삭제하려면 클릭하세요 . ❷ 용지 크기 입력 후 용지 단위를 선택하세요 . ❹ 입력한 값을 저장하려면 클릭하세요 . • **경계선 없이** : 여백 없이 가장자리까지 인쇄하려면 선택하세요 . • **실제 크기로 인쇄** : 작성한 문서 크기대로 인쇄하려면 선택하세요 . • **용지 크기에 맞춤** : 인쇄할 용지 크기에 맞춰 문서가 자동으로 확대되거나 축소되도록 하여 인쇄하려면 선택하세요 .
❸	Real Life 기술 [RLT]	• **기본 'RLT 사진 고정 '**: 이미지의 초점과 선명도가 자동으로 조절됩니다 . • **전체 'RLT 사진 고정 '**: 이미지의 밝기 , 선명도 , 대비 , 초점이 자동으로 조절됩니다 . • **적목 현상 제거** : 적목 현상을 줄여 인쇄하려면 선택하세요 .
❹	미리보기	설정한 값이 적용된 상태를 미리 볼 수 있습니다 .
❺	해상도	dpi 정보를 확인할 수 있습니다 .
❻	인쇄 전 미리보기 화면 표시	인쇄를 시작하기 전에 미리보기 창이 열리도록 하려면 클릭하세요 .
❼	용지 절약 옵션	양면 인쇄 (▶ 51 쪽 참조), 한 장에 여러 페이지 인쇄 (▶ 53 쪽 참조), 소책자 형식으로 인쇄 (▶ 54 쪽 참조) 를 설정할 수 있습니다 .
❽	프린터 서비스	진단 페이지 인쇄 (▶ 129 쪽 참조), 통신 테스트 페이지 인쇄 (▶ 130 쪽 참조), 잉크 카트리지 정렬 (▶ 116 쪽 참조), 잉크 카트리지 청소 (▶ 118 쪽 참조), 페이지 뒷면 번짐 제거 (▶ 127 쪽 참조), 용지 공급 청소 (▶ 128 쪽 참조), 남은 잉크량 확인 (▶ 115 쪽 참조), 잉크 카트리지 정보 확인을 하려면 클릭하세요 .
❾	도움말	인쇄에 관한 상세한 도움말을 볼 수 있습니다 .

색상 탭

컬러 또는 그레이스케일로 인쇄하거나 밝기 , 채도 , 색조 , 색상 사용률 등을 조절할 수 있습니다 . 등록정보 화면 열기는 43 쪽을 참조하세요 .

	이름	기능
❶	색상 옵션	• **컬러 인쇄** : 컬러로 인쇄하려면 선택하세요 . • **그레이스케일로 인쇄** : 그레이스케일로 인쇄하거나 컬러 사진을 흑백으로 인쇄하려면 선택하세요 . (▶ 57 쪽 참조) – **고품질** : 사진 및 기타 고급 인쇄의 경우 선택하세요 . – **검정카트리지만** : 고속 , 절약 인쇄의 경우 선택하세요 .
❷	미리보기	설정한 값이 적용된 상태를 미리 볼 수 있습니다 .
❸	인쇄 전 미리보기 화면 표시	인쇄를 시작하기 전에 미리보기 창이 열리도록 하려면 클릭하세요 .
❹	기타 색상 옵션	인쇄 이미지의 밝기 , 채도 , 색조 , 색상 사용값을 조절할 수 있습니다 .
❺	프린터 서비스	진단 페이지 인쇄 (▶ 129 쪽 참조), 통신 테스트 페이지 인쇄 (▶ 130 쪽 참조), 잉크 카트리지 정렬 (▶ 116 쪽 참조), 잉크 카트리지 청소 (▶ 118 쪽 참조), 페이지 뒷면 번짐 제거 (▶ 127 쪽 참조), 용지 공급 청소 (▶ 128 쪽 참조), 남은 잉크량 확인 (▶ 115 쪽 참조), 잉크 카트리지 정보 확인을 하려면 클릭하세요 .
❻	도움말	인쇄에 관한 상세한 도움말을 볼 수 있습니다 .

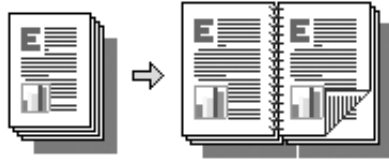
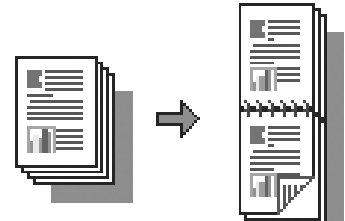
인쇄 도움말 사용하기

프린터 인쇄 기본 설정 화면에서 [도움말] 을 클릭하면 도움말을 확인하는 방법을 볼 수 있습니다 .

- 인쇄 기본 설정 화면의 상단 오른쪽의 ? 를 클릭한 후 알고 싶은 항목을 선택해 도움말을 볼 수 있습니다.
- 알고 싶은 기능 위로 커서를 옮겨 마우스 오른쪽 버튼을 누르거나, 오른쪽 버튼을 누른 후 [설명]을 클릭하면 도움말을 볼 수 있습니다.

고급 인쇄하기

양면 인쇄하기 (수동)

수동으로 양면 인쇄할 수 있습니다 . 페이지를 넘길 방향을 선택해야 합니다 .

▲ 책 형식

▲ 달력 형식

주 의

라벨지 , 투명 필름 , 봉투 등의 특수 용지나 두꺼운 용지에는 양면 인쇄하지 마세요 .
복합기가 고장 나거나 용지가 걸릴 수 있습니다 .

1 인쇄할 응용 프로그램에서 [파일] → [인쇄] 를 선택하세요 .

2 인쇄 화면에서 [기본 설정] 을 클릭하세요 .

- 응용 프로그램 또는 윈도 버전에 따라 다르게 표시될 수 있습니다 .

3 [기능] 탭의 용지 절약 옵션 영역에서 양면 인쇄 항목을 [수동] 으로 선택하세요 .

- 기본적으로 세로 방향 (책 형식) 으로 양면 인쇄됩니다 .
- 달력 형식으로 양면 인쇄하려면 [페이지 위로 넘기기] 를 선택하세요 .

4 기본 옵션 영역에서 인쇄 품질 , 용지 종류 , 인쇄 방향을 선택하세요 .

5 크기 조정 옵션 영역의 크기 항목에서 용지 크기를 선택한 후 [확인] 을 클릭하세요 .

- 흑백으로 인쇄하려면 [색상] 탭에서 [그레이스케일로 인쇄] 를 선택하세요 .

6 [인쇄] 를 클릭하면 홀수 페이지가 먼저 인쇄됩니다 .

7 홀수 페이지 인쇄가 끝나면 화면의 지시대로 인쇄된 면이 위로 향하게 하여 용지를 다시 넣으세요 .

8 [계속] 을 클릭하면 짝수 페이지가 인쇄됩니다 .

한 장에 여러 페이지 인쇄하기

1 인쇄할 응용 프로그램에서 [파일] → [인쇄] 를 선택하세요 .

2 인쇄 화면에서 [기본 설정] 을 클릭하세요 .

- 응용 프로그램 또는 윈도 버전에 따라 다르게 표시될 수 있습니다 .

3 [기능] 탭의 용지당 페이지 수 항목에서 용지 한 장에 인쇄될 페이지 수 , 페이지 순서를 선택하세요 .

참 고

인쇄되어 나오는 페이지 순서 (예 : ' 용지당 4 페이지 ' 를 선택한 경우)

4 기본 옵션 영역에서 인쇄 품질 , 용지 종류 , 인쇄 방향을 선택하세요 .

5 크기 조정 옵션 영역의 크기 항목에서 용지 크기를 선택한 후 [확인] 을 클릭하세요 .

- 흑백으로 인쇄하려면 [색상] 탭에서 [그레이스케일로 인쇄] 를 선택하세요 .

6 [인쇄] 를 클릭하면 인쇄가 시작됩니다 .

고급 인쇄하기

소책자 형식으로 인쇄하기

소책자 형식으로 인쇄하면 한 면에 두 페이지씩 인쇄되어 나옵니다 . 인쇄 후 접어서 철하면 한 권의 책이 됩니다 .

1 인쇄할 응용 프로그램에서 [파일] → [인쇄] 를 선택하세요 .

2 인쇄 화면에서 [기본 설정] 을 클릭하세요 .

- 응용 프로그램 또는 윈도 버전에 따라 다르게 표시될 수 있습니다 .

3 [기능] 탭의 양면 인쇄 항목에서 [수동] 을 선택한 후 소책자 레이아웃 항목에서 인쇄될 용지의 제본 위치를 선택하세요 .

4 기본 옵션 영역에서 인쇄 품질 , 용지 종류 , 인쇄 방향을 선택하세요 .

5 크기 조정 옵션 영역의 크기 항목에서 용지 크기를 선택한 후 [확인] 을 클릭하세요 .

- 흑백으로 인쇄하려면 [색상] 탭에서 [그레이스케일로 인쇄] 를 선택하세요 .

6 [인쇄] 를 클릭하면 홀수 페이지가 먼저 인쇄됩니다 .

7 홀수 페이지 인쇄가 끝나면 화면의 지시대로 인쇄된 면이 위로 향하게 하여 용지를 다시 넣으세요 .

8 [계속] 을 클릭하면 짝수 페이지가 인쇄됩니다 .

9 인쇄가 끝나면 반으로 접어 제본하세요 .

용지 크기에 맞춰 인쇄하기

사용하는 용지 크기에 맞게 문서가 자동으로 확대되거나 축소되어 인쇄됩니다 .

1 인쇄할 응용 프로그램에서 [파일] → [인쇄] 를 선택하세요 .

2 인쇄 화면에서 [기본 설정] 을 클릭하세요 .

- 응용 프로그램 또는 윈도 버전에 따라 다르게 표시될 수 있습니다 .

3 [기능] 탭의 크기 조정 옵션 영역에서 [용지 크기에 맞춤] 항목을 선택하고 인쇄할 용지 크기를 선택하세요 .

4 기본 옵션 영역에서 인쇄 품질 , 용지 종류 , 인쇄 방향을 선택하세요 .

5 크기 조정 옵션 영역의 크기 항목에서 용지 크기를 선택한 후 [확인] 을 클릭하세요 .

- 흑백으로 인쇄하려면 [색상] 탭에서 [그레이스케일로 인쇄] 를 선택하세요 .

6 [인쇄] 를 클릭하면 인쇄가 시작됩니다 .

사진 인쇄하기

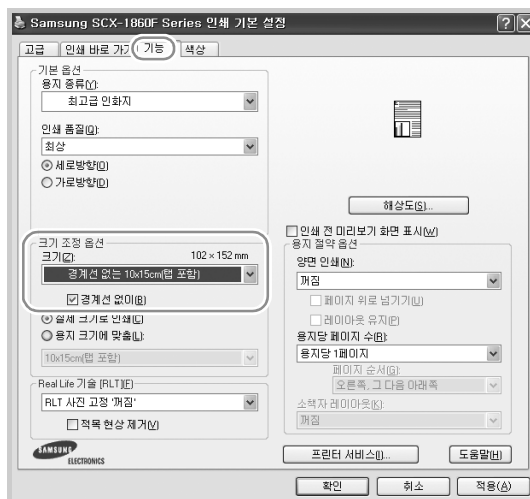
사진 인쇄하기

1 인쇄할 응용 프로그램에서 [파일] → [인쇄] 를 선택하세요 .

2 인쇄 화면에서 [기본 설정] 을 클릭하세요 .

- 응용 프로그램 또는 윈도 버전에 따라 다르게 표시될 수 있습니다 .

3 [기능] 탭의 크기 조정 옵션 영역에서 용지 크기 , 경계선 여부를 선택하세요 .

- 상세 목록에서 선택하려면 [자세히 ...] 를 선택하세요 .
- 기본적으로 흰 경계선이 있는 사진 형식으로 인쇄됩니다 .
- 인화지 가장자리까지 인쇄하려면 [경계선 없이] 를 선택하세요 .

4 기본 옵션 영역에서 인쇄 품질 , 용지 종류 , 용지 방향을 선택한 후 [확인] 을 클릭하세요 .

5 [인쇄] 를 클릭하면 인쇄가 시작됩니다 .

컬러 사진 흑백으로 인쇄하기

1 인쇄할 응용 프로그램에서 [파일] → [인쇄] 를 선택하세요 .

2 인쇄 화면에서 [기본 설정] 을 클릭하세요 .

- 응용 프로그램 또는 윈도 버전에 따라 다르게 표시될 수 있습니다 .

3 [색상] 탭의 색상 옵션 영역에서 [그레이스케일로 인쇄] 를 선택한 후 원하는 항목을 선택하세요 .

4 각 탭에서 인쇄 환경을 설정한 후 [확인] 을 클릭하세요 .

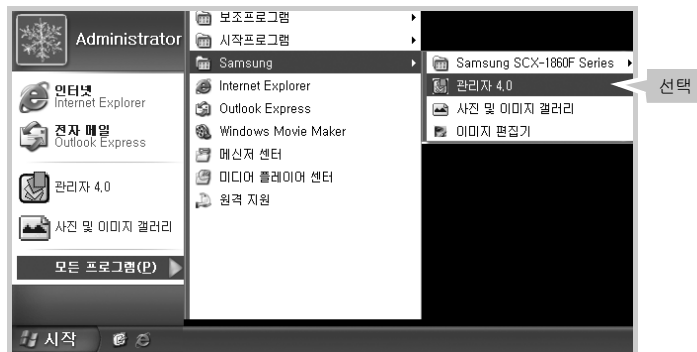
5 [인쇄] 를 클릭하면 인쇄가 시작됩니다 .

3 복사 및 스캔

Samsung 관리자 프로그램 실행하기

컴퓨터에 Samsung SCX-1860F Series 드라이버를 설치하면 바탕화면에 관리자 4.0 바로가기 아이콘이 생깁니다 . Samsung 관리자 프로그램을 사용하여 스캔 , 복사 , 이미지 편집과 같은 작업을 하거나 각종 기능을 설정하고 도움말을 볼 수 있습니다 .

1 바탕화면에서 [관리자 4.0] 아이콘을 더블 클릭하세요 .

- [시작] 메뉴에서 [모든 프로그램] → [Samsung] → [관리자 4.0] 을 차례로 선택해도 됩니다 .

2 Samsung 관리자 화면이 열립니다 .

• Samsung 관리자에서 사용할 수 있는 기능은 다음과 같습니다 .

	이름	기능
❶	설정	스캔 , 인쇄 , 전자 우편 환경 , 관리자 보이기 설정 상태를 확인하거나 변경합니다 . (▶ 90 쪽 참조)
❷	상태	복합기의 현재 연결 상태와 남은 잉크량을 표시합니다 .
❸	문자 인식 (OCR)	글자로만 되어 있는 문서 또는 글자와 그림이 함께 있는 문서를 스캔하여 선택한 문장 작성 프로그램에 표시합니다 . (▶ 87 쪽 참조)
❹	스캔	사진이나 그림 또는 여러 문서를 스캔하여 저장합니다 . (▶ 69 쪽 참조)
❺	보기 및 인쇄	이미지를 보거나 편집하고 인쇄합니다 . (▶ 74 쪽 참조)
❻	복사	이미지나 문서를 복사합니다 . (▶ 67 쪽 참조)
❼	도움말	이미지 장치 및 소프트웨어의 여러 가지 기능에 대한 온라인 도움말과 문제 해결 방법을 볼 수 있습니다 .

원고 넣기

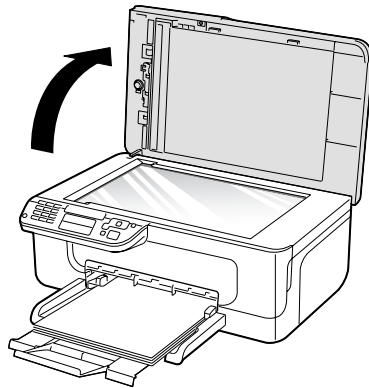
유리면 또는 자동 원고 급지 장치를 이용해 복사 또는 스캔하거나 팩스로 보낼 원고를 넣습니다. 유리면에는 한 장씩 넣을 수 있고 자동 원고 급지 장치에는 한번에 최대 20 장까지 원고를 넣을 수 있습니다. 원고의 상태에 따라 그 양을 선택하세요.

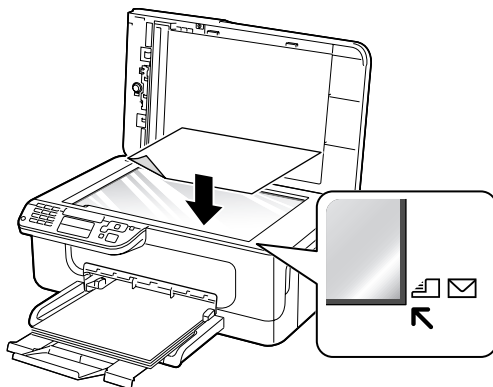
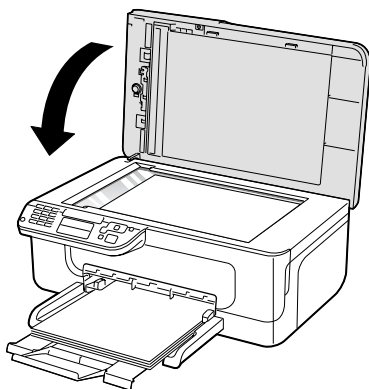
주 의

- 크기가 다른 용지를 섞어 넣지 마세요.
- 용지에 스테이플이나 클립이 붙어 있으면 제거하세요.
- 상태가 깨끗한 용지만 사용하세요.
- 구겨졌거나 잘린 부분이 있는 원고, 걸림 현상이 생긴 원고는 사용하지 마세요.

유리면에 넣기

책자로 된 원고, 너무 얇거나 두꺼운 원고, 일반 규격 용지가 아닌 원고 등은 유리면을 이용하세요.

1 스캔 덮개를 여세요.

2 유리면 위에 스캔할 면을 밑으로 하여 원고를 놓으세요.

- 유리면은 원고를 읽어들이는 스캔창입니다. 유리면이 더러워지면 복사물에도 얼룩이 생기므로 깨끗하게 유지하세요. 유리면을 청소하는 방법은 126 쪽을 참조하세요.
- 스캔할 문서가 작은 경우 오른쪽 앞면의 꼭짓점을 기준으로 놓으세요.
- 두꺼운 책이나 잡지 등을 복사하는 경우 덮개가 완전히 닫히지 않으면 큰 백지 등으로 덮어서 가급적이면 빛에 노출되지 않도록 하세요.

3 스캔 덮개를 닫으세요.

참고

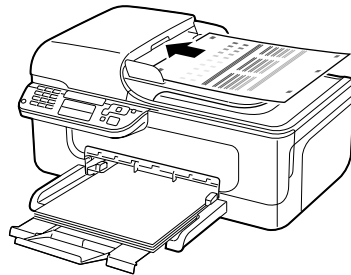
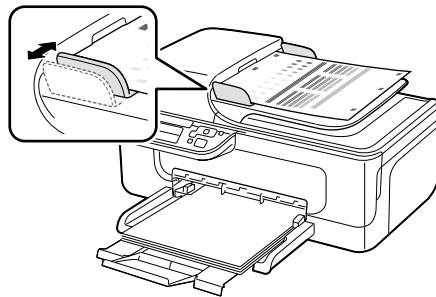
자동 원고 급지 장치에 원고가 있으면 자동 원고 급지 장치의 원고가 먼저 읽혀지므로 유리면에서 스캔할 때는 자동 원고 급지 장치에 있는 원고를 제거한 후 사용하세요.

원고 넣기

자동 원고 급지 장치에 넣기

한 번에 원고를 여러 장 넣을 때 사용하세요 . 크기와 두께가 동일한 일반 용지로 된 원고를 사용하는 것이 좋습니다 .

1 인쇄할 면이 위로 오게 하여 자동 원고 급지 장치에 넣으세요 .

- 뒤집어 넣으면 반대면이 인쇄되므로 주의하세요 .

2 용지에 맞게 원고 가이드를 조절하세요 .

복사하기 ▶ 65 쪽 참조
스캔하기 ▶ 69 쪽 , 87 쪽 참조
팩스 보내기 ▶ 96 쪽 참조

복사하기

조작부 버튼 또는 Samsung 관리자 프로그램을 이용해 컬러 및 흑백 복사 , 인화지에 고품질 사진 복사 , 특정 용지에 맞게 원본의 크기를 축소 또는 확대하여 복사할 수 있습니다 .

조작부에서 복사하기

1 복사할 원고를 유리면 또는 자동 원고 급지 장치에 넣습니다 .
원고 넣는 자세한 방법은 62 쪽을 참조하세요 .

2 [◀] 또는 [▶] 버튼을 반복해서 눌러 ' 컬러 복사 ' 또는 ' 흑백으로 복사 ' 가 표시되면 [OK] 버튼을 누르세요 .

3 [▶] 버튼을 눌러 ❶ 복사 매수 , ❷ 축소 / 확대 , ❸ 복사 품질 , ❹복사 용지 크기, ❺복사 용지 종류, ❻밝게/어둡게, ❼향상, ❽새 기본값 설정의 순으로 메뉴를 선택할 수 있습니다 . 원하는 항목을 선택할 후 [OK] 를 누르세요 .

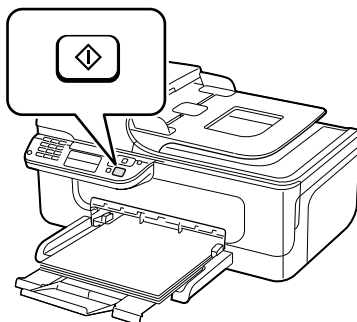
4 선택한 항목에서 [◀] 또는 [▶] 버튼을 눌러 원하는 설정값을 선택한 후 [OK] 버튼을 누르세요 .

- 설정하지 않고 3 번으로 되돌아 가려면 [↰] 를 누르세요 .

	이름	기능
❶	복사 매수	원하는 복사 매수를 선택한 후 [OK] 버튼을 누르세요 .
❷	축소 / 확대	원하는 복사 배율을 선택한 후 [OK] 버튼을 누르세요 . • **실제 크기** : 원본의 실제 크기대로 복사됩니다 . • **페이지에 맞추기** : 복사할 용지 크기에 맞춰 복사됩니다 . • **사용자 정의 100%**: [OK] 버튼을 누른 후 복사 배율을 입력할 수 있습니다 . • **A4 > 레터 91%**: A4 크기 원고가 레터 용지에 맞춰 복사됩니다 . 리갈 크기 원고를 A4 용지에 맞춰 복사하려면 ' 사용자 정의 100%' 를 선택해서 84% 로 복사하세요 .
❸	복사 품질	원하는 복사 품질을 선택한 후 [OK] 버튼을 누르세요 . • **보통** : 기본적인 복사 품질로 복사합니다 . • **고속** : 다른 품질 모드에 비해 인쇄 품질은 다소 떨어지지만 , 복사 속도가 빠릅니다 . • **최상** : 다른 품질 모드에 비해 인쇄 품질이 좋지만 , 복사 속도가 느립니다 . 복사 품질이 좋을수록 복사 속도는 느려집니다 .
❹	복사 용지 크기	복사할 용지 크기를 선택한 후 [OK] 버튼을 누르세요 . (A4, 4 X 6 인치 , 5 X 7 인치 , 8 X 10 인치)

	이름	기능
❺	복사 용지 종류	복사할 용지 종류를 선택한 후 [OK] 버튼을 누르세요 . (일반 용지 , 고급 잉크젯 , 인화지)
❻	밝게 / 어둡게	[◀] 또는 [▶] 버튼을 눌러 복사 밝기를 조절한 후 [OK] 버튼을 누르세요 .
❼	향상	원고의 종류를 선택한 후 [OK] 버튼을 누르세요 . (혼합 , 사진 , 문자열 , 없음)
❽	새 기본값 설정	❶ ~ ❼ 설정 내용을 기본값으로 저장하려면 ' 예 ' 를 선택한 후 [OK] 를 누르세요 .

5 [◇] 버튼을 누르면 복사가 시작됩니다 .

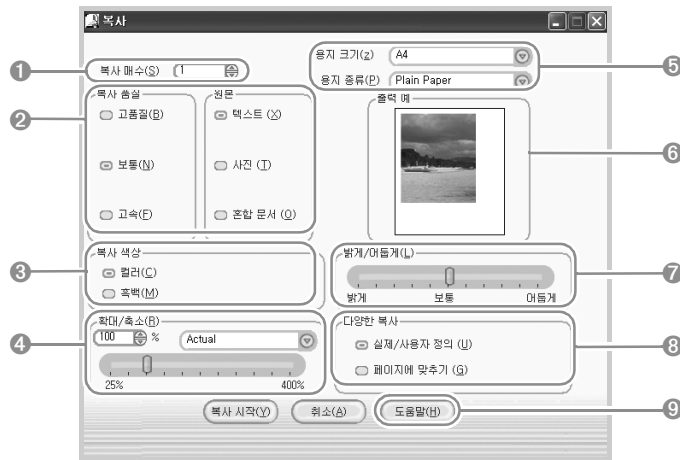
- 복사 중에는 전원 버튼이 깜박입니다 .

- 복사 중에 작업을 취소하려면 [⊘] 버튼을 누르세요 .

Samsung 관리자에서 복사하기

1 복사할 원고를 유리면 또는 자동 원고 급지 장치에 넣습니다. 원고 넣는 자세한 방법은 62 쪽을 참조하세요.

2 Samsung 관리자를 실행한 뒤 [복사] 를 클릭하세요.

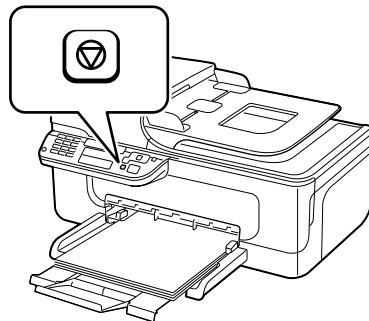
- Samsung 관리자 열기는 60 쪽을 참조하세요.

3 복사 환경 설정 화면이 나타납니다.

	이름	기능
❶	복사 매수	숫자를 직접 입력하거나 ▲, ▼를 클릭해서 원하는 복사 매수를 선택하세요.
❷	복사 품질 / 원본	원하는 복사 품질과 원본의 종류를 선택하세요. • **고품질** : 다른 품질 모드에 비해 인쇄 품질이 좋지만, 복사 속도가 느립니다. • **고속** : 다른 품질 모드에 비해 인쇄 품질은 다소 떨어지지만, 복사 속도가 빠릅니다.
❸	복사 색상	컬러로 복사할지 흑백으로 복사할지 선택하세요.

	이름	기능
❹	확대 / 축소	배율을 지정하여 확대 또는 축소하여 복사하세요 .
❺	용지 크기 / 용지 종류	복사할 용지의 크기와 종류를 선택하세요 .
❻	출력 예	설정한 값이 적용된 상태를 미리 볼 수 있습니다 .
❼	밝게 / 어둡게	조절 막대를 움직이면 복사 밝기를 조절할 수 있습니다 .
❽	다양한 복사	실제 이미지 크기로 복사하거나 사용자가 지정한 배율로 복사 , 또는 용지 크기에 맞게 복사할 수 있습니다 .
❾	도움말	여러 가지 복사 방법에 관한 자세한 도움말을 볼 수 있습니다 .

4 원하는 복사 환경으로 설정한 후 [복사 시작] 을 클릭하세요 .

복사 취소하기

복사 도중에 취소하려면 조작부에 있는 [⊽] 버튼을 누르세요 .

이미지 스캔하기

Samsung 관리자나 TWAIN 또는 WIA (윈도 XP, 윈도 Vista 인 경우) 지원 프로그램 (어도비 포토 디럭스 , 어도비 포토샵 등) 을 이용하거나 조작부를 이용하여 스캔할 수 있습니다 .
스캔한 이미지를 인쇄 또는 편집할 수도 있습니다 .

참 고

■ 고해상도 이미지를 스캔하려면 하드 디스크에 스캔될 이미지 크기의 두 배가 넘는 여유 공간이 있어야 합니다 .
■ 스캔 기능은 스캔 옵션 설정 및 컴퓨터 환경의 영향을 받습니다 .

조작부에서 스캔하기

1 스캔할 원고를 유리면 또는 자동 원고 급지 장치에 넣습니다 .
원고 넣는 자세한 방법은 62 쪽을 참조하세요 .

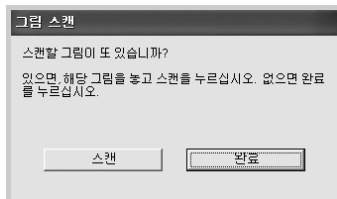
참 고

원고를 바르게 넣으면 ' 원본 로드됨 ' 이라는 메시지가 표시됩니다 .

2 [◀] 또는 [▶] 버튼을 반복해서 눌러 ' 컬러 스캔 ' 이 표시되면 [OK] 버튼을 누르세요 .

3 [◀] 또는 [▶] 버튼을 반복해서 눌러 스캔한 이미지를 보낼 프로그램이 표시되면 [OK] 버튼을 누르세요 .

- 스캔한 이미지를 보낼 프로그램은 Samsung 관리자의 [설정] → [스캔 설정] → [스캔 대상 설정] 에서 설정할 수 있습니다 .

4 다른 이미지를 계속 스캔하려면 [스캔] 을 , 스캔을 끝내려면 [완료] 를 선택하세요 .

5 선택한 프로그램이 열리면서 스캔한 이미지를 볼 수 있습니다 .

참 고

PC 환경에 따라 조작부에서 스캔하기 기능이 안 되는 경우에는 바탕 화면에 있는 관리자 4.0 을 실행하여 스캔하세요 .(▶ 70 쪽 참조)

3

이미지 스캔하기

Samsung 관리자에서 스캔하기

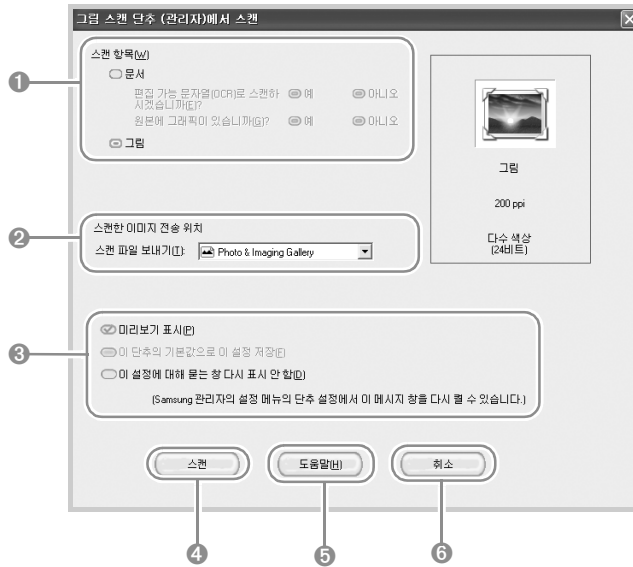
1 복사할 원고를 유리면 또는 자동 원고 급지 장치에 넣습니다 . 원고 넣는 자세한 방법은 62 쪽을 참조하세요 .

2 Samsung 관리자를 실행한 뒤 [스캔] 을 클릭하세요 .

• Samsung 관리자 열기는 60 쪽을 참조하세요 .

참고

TWAIN 또는 WIA (윈도 XP, 윈도 Vista 인 경우) 지원 프로그램에서 스캔하려면 해당 프로그램에서 스캔 장치를 이 복합기로 선택한 뒤 실행하면 됩니다 .
프로그램마다 설정 및 사용 방법이 다르므로 사용하려는 프로그램의 설명서를 참조하세요 .

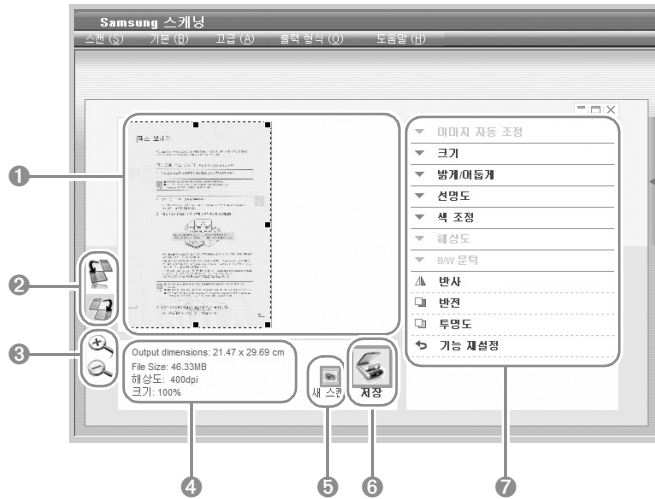
3 스캔 프로그램이 실행됩니다 . 원하는 스캔 환경을 설정하세요 .

	기능
❶	스캔할 원본의 종류를 선택하세요 .
❷	스캔한 이미지를 보낼 프로그램을 선택하세요 .
❸	미리보기 표시 , 기본값으로 저장 등 원하는 항목을 선택하세요 .
❹	Samsung 스캐닝 프로그램이 실행되면서 스캔 화면을 미리보고 , 스캔 옵션을 설정할 수 있습니다 .
❺	도움말을 볼 수 있습니다 .
❻	스캔 작업을 취소합니다 .

참 고

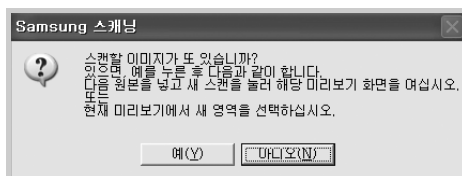
스캔 기능은 스캔 옵션 설정 및 컴퓨터 환경의 영향을 받습니다 .

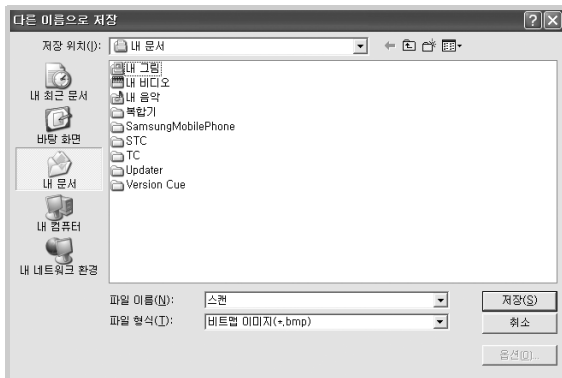
4 [스캔] 을 클릭하세요 .

3

5 Samsung 스캐닝 프로그램 화면이 나타납니다 .

	기능
❶	원본 스캔 이미지를 미리 보거나 , 변경할 스캔 설정값이 적용된 이미지를 미리 볼 수 있습니다 . 스캔 영역을 조정하여 스캔할 부분을 선택할 수 있습니다 .
❷	이미지를 시계 또는 반시계 방향으로 90 도씩 회전시킬 수 있습니다 .
❸	이미지의 크기를 확대 또는 축소해서 볼 수 있습니다 .
❹	스캔할 이미지에 관한 정보를 보여줍니다 .
❺	미리보기를 다시 실행합니다 .
❻	스캔을 시작합니다 .
❼	최종 스캔을 실행하기 전에 여러 가지 방법으로 스캔 환경을 설정할 수 있습니다 . 이미지 품질을 높이려면 미리보기 단계에서 스캔 환경을 설정하세요 .

6 [저장] 을 클릭하면 스캔이 시작됩니다 .

7 계속 스캔하려면 [예] 를 , 스캔을 끝내려면 [아니오] 를 선택하세요 .

8 3 번 절차의 2 번 항목에서 선택한 프로그램이 열리면서 스캔한 이미지를 볼 수 있습니다 .

3 번 화면의 2 번 항목에서 [Save to file (파일로 저장)] 을 선택한 경우 저장 위치와 파일 이름 및 파일 형식을 설정한 후 [저장] 을 클릭하세요 .

참 고

- 스캔하기에 관한 자세한 내용은 Samsung 관리자의 [도움말] 을 참조하세요 .
- 실제 스캔 후 저장되는 파일은 압축되어 저장되므로 미리보기에서 확인한 파일보다 용량이 작습니다 .

스캔 취소하기

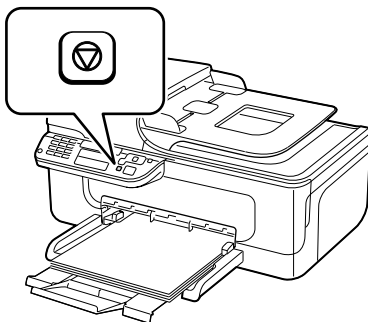
조작부에 있는 [ ] 버튼을 눌러 스캔을 취소하세요 .

이미지 보기 및 편집하기

사진 및 이미지 갤러리는 Samsung 관리자에 연결되어 있는 이미지 파일 관리 및 편집 프로그램입니다 . 사진 및 이미지 갤러리로 스캔한 이미지 파일을 편집 또는 인쇄하거나 , 앨범 만들기 , 전자 우편으로 이미지 보내기 등 다양한 기능을 사용할 수 있습니다 .

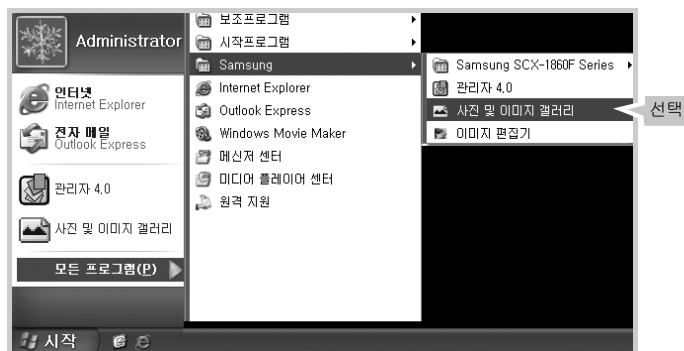
[권장] 을 선택하여 드라이버를 설치하면 사진 및 이미지 갤러리가 설치되지 않습니다 .
[권장] 을 선택하여 설치한 경우에는 설치용 CD 를 다시 넣고 [사용자 정의 (고급 사용자용)] 을 선택하여 드라이버를 설치하세요 . (▶ 28 쪽 참조)

사진 및 이미지 갤러리 실행하기

1 사진 및 이미지 갤러리 프로그램을 실행하세요 .

- 바탕화면에서 [사진 및 이미지 갤러리] 아이콘을 더블 클릭하세요 .

- 바탕화면에서 [관리자 4.0] 아이콘을 더블 클릭한 뒤 [보기 및 인쇄] 를 클릭하세요 .

- 또는 [시작] 메뉴에서 [모든 프로그램] → [Samsung] → [사진 및 이미지 갤러리] 를 차례로 선택하세요 .

2 사진 및 이미지 갤러리 화면에서 다음과 같은 기본 기능을 사용할 수 있습니다 .

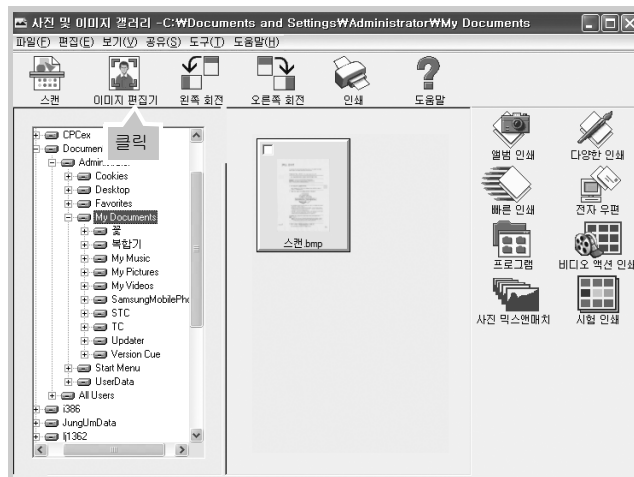
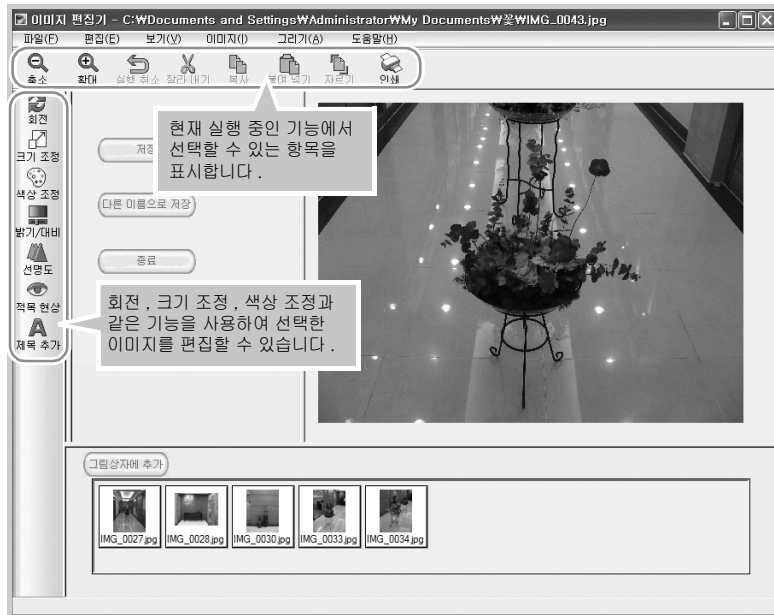
- [사진 및 이미지 갤러리] 를 직접 실행한 경우에는 일부 응용 도구 모음 (❹) 아이콘이 나타나지 않습니다 .
- [도움말] 을 클릭하면 상세한 사용법을 볼 수 있습니다 .

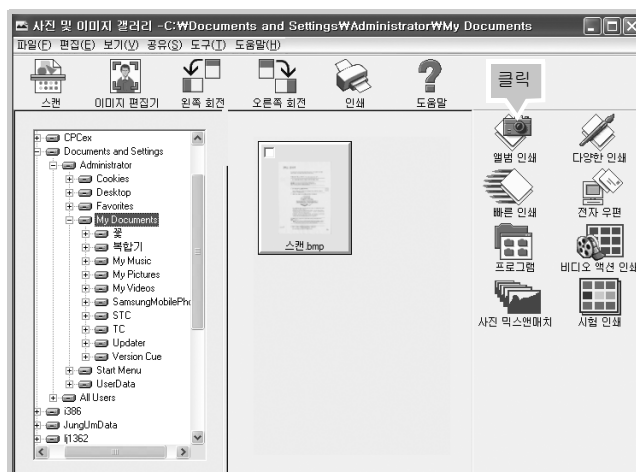
	이름	기능
❶	기본 도구 모음	• 스캔 : 스캔 프로그램이 실행됩니다 . • 이미지 편집기 : 이미지 영역 (❺) 에서 선택한 이미지를 편집합니다 . (▶ 76 쪽 참조) • 왼쪽 회전 : 이미지 영역에서 선택한 이미지를 왼쪽으로 회전시킵니다 . • 오른쪽 회전 : 이미지 영역에서 선택한 이미지를 오른쪽으로 회전시킵니다 . • 인쇄 : 이미지 영역에서 선택한 이미지를 인쇄합니다 . • 도움말 : 사진 및 이미지 갤러리에서 사용할 수 있는 여러 가지 다양한 기능에 대한 상세한 도움말을 볼 수 있습니다 .
❷	저장 경로	이미지가 저장되어 있는 위치를 보여줍니다 .
❸	그림상자	그림상자에 이미지를 추가하고 , 추가된 이미지를 보여줍니다 .

	이름	기능
❹	응용도구 모음	• 앨범 인쇄 : 디지털 사진 앨범을 구성하거나 앨범 페이지를 인쇄할 수 있습니다 . (▶ 77 쪽 참조) • 다양한 인쇄 : 다양한 형태로 인쇄할 수 있습니다 . (▶ 79 쪽 참조) • 빠른 인쇄 : 특별한 설정 없이 이미지를 인쇄할 수 있습니다 . (▶ 80 쪽 참조) • 전자 우편 : 선택한 이미지를 전자우편에 첨부해서 전송할 수 있습니다 . (▶ 80 쪽 참조) • 프로그램 : 선택한 응용 프로그램에서 이미지를 열 수 있습니다 . (▶ 82 쪽 참조) • 비디오 액션 인쇄: 확장자가 .avi인 비디오 파일을 9컷으로 나누어 인쇄할 수 있습니다 . (▶ 83 쪽 참조) • 사진 믹스앤매치 : 선택한 이미지의 인쇄 매수 , 용지의 종류 및 크기를 선택하여 인쇄할 수 있습니다 . (▶ 84 쪽 참조) • 시험 인쇄 : 선택한 폴더에 있는 모든 이미지를 시험 인쇄합니다 . (▶ 86 쪽 참조)
❺	이미지 영역	스캔한 이미지 또는 불러들인 이미지를 작은 크기로 보여줍니다 . 원하는 이미지를 선택하세요 .

이미지 편집하기

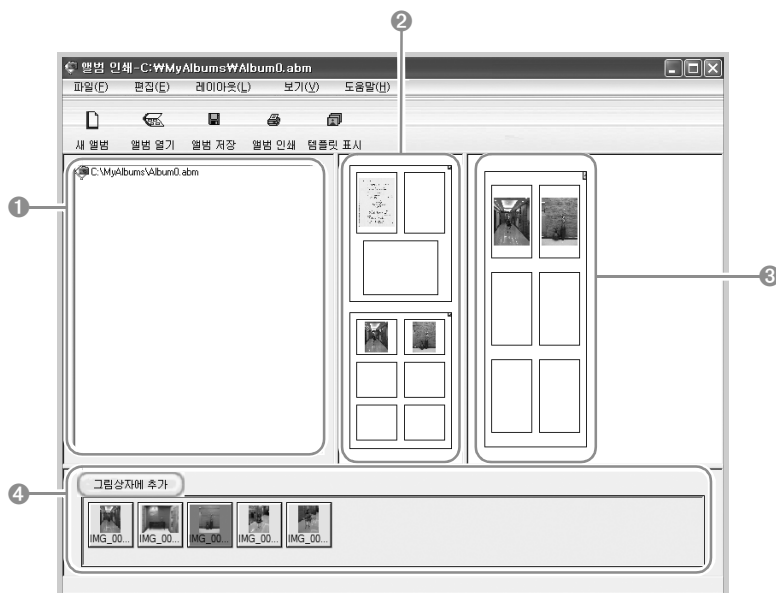
1 사진 및 이미지 갤러리에서 편집할 이미지를 선택한 뒤 [이미지 편집기] 를 클릭하세요 .

• 또는 편집할 이미지를 더블 클릭하세요 .

2 이미지 편집기 프로그램이 열립니다. [도움말] 을 클릭하면 이미지 편집 도구에 대한 상세한 사용법을 볼 수 있습니다.

앨범 만들어 인쇄하기

1 사진 및 이미지 갤러리에서 [앨범 인쇄] 를 클릭하세요.

2 앨범 인쇄 프로그램이 열립니다. [템플릿 표시] 를 클릭하세요.

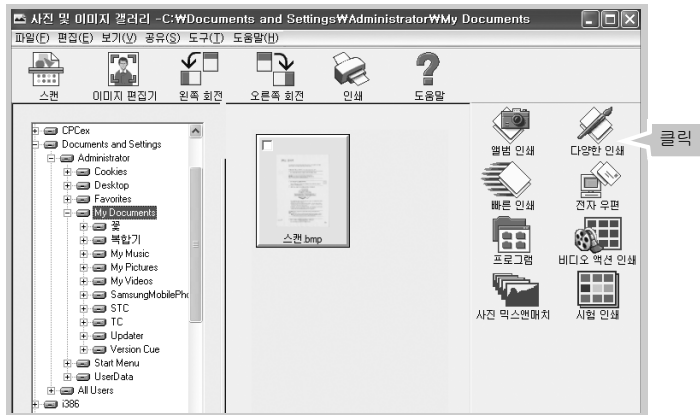
3 원하는 앨범 페이지 (템플릿) 를 더블 클릭하세요 . 앨범 페이지 선택이 모두 끝나면 템플릿 화면을 닫으세요 .

4 아래 절차 5 의 앨범 미리보기 화면 (❷) 에 나타난 템플릿의 오른쪽 위에 있는 꼭짓점을 더블 클릭하세요 .

5 앨범 페이지가 나타납니다 . 그림 상자 (❹) 에서 원하는 사진을 앨범 페이지로 끌어다 넣으세요 .
[도움말] 을 클릭하면 상세한 사용법을 볼 수 있습니다 .

	이름	기능
❶	앨범 리스트	저장한 앨범 리스트를 보여줍니다 .
❷	앨범 미리보기	선택된 앨범 페이지 (템플릿) 를 미리 볼 수 있습니다 .
❸	앨범 페이지	앨범 페이지를 만듭니다 . 그림 상자에 있는 그림을 끌어다 앨범 페이지에 넣으세요 .
❹	그림상자	사진 및 이미지 갤러리에서 이미지 영역 (▶ 76 쪽 참조) 에 있는 이미지의 왼쪽 상단에 있는 체크 박스를 선택한 이미지 또는 [그림상자에 추가] 를 클릭해 선택한 이미지를 보여줍니다 .

다양한 인쇄하기

지갑 크기 (2inx3in), 한 장에 4 매 인쇄 , 용지 크기에 맞춰 인쇄 , 원형 스티커로 인쇄 , 사각형 스티커로 인쇄 , 티셔츠 (좌우 반전) 인쇄 , 포스터 인쇄 등 다양한 기능을 선택해 인쇄할 수 있습니다 .

1 사진 및 이미지 갤러리에서 인쇄할 이미지를 선택한 뒤 [다양한 인쇄] 를 클릭하세요 .

2 다양한 인쇄 프로그램이 열립니다 . 원하는 항목을 선택한 후 [인쇄] 를 클릭하세요 .

	이름	기능
❶	**인쇄 방법**	여러 가지 인쇄 방법을 선택할 수 있습니다 .
❷	**인쇄 환경**	❶ 에서 설정한 값이 적용된 상태를 이미지로 미리 보거나 , 각 인쇄 방법에 따른 인쇄 설정을 합니다 .
❸	**인쇄 미리 보기**	선택한 이미지가 어떻게 인쇄될지 미리 볼 수 있습니다 .
❹	**도움말**	여러 가지 인쇄 방법에 관한 자세한 도움말을 볼 수 있습니다 .

이미지 보기 및 편집하기

빠른 인쇄하기

기본 인쇄 설정으로 이미지를 인쇄합니다 .

1 사진 및 이미지 갤러리에서 인쇄할 이미지를 선택한 뒤 [빠른 인쇄] 를 클릭하세요 .

전자 우편에 첨부하기

주 의

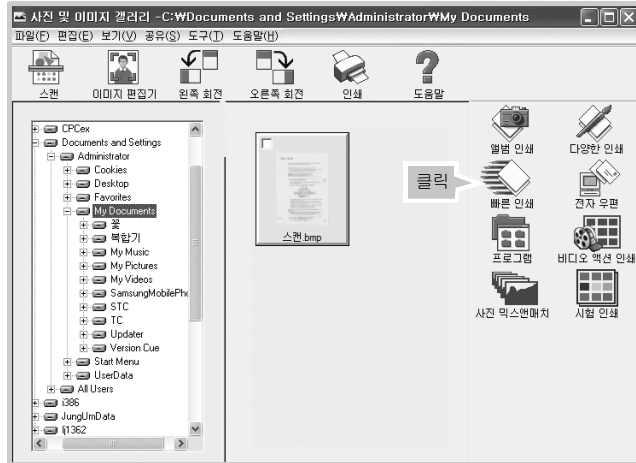
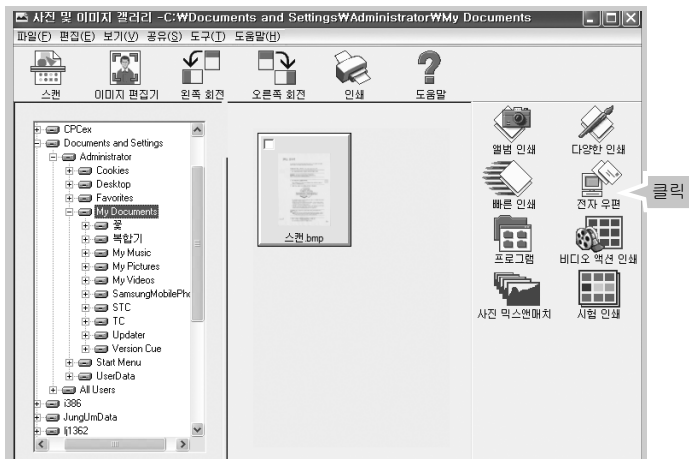
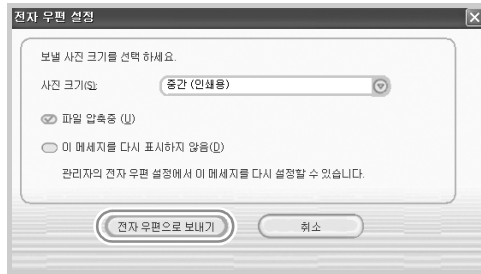
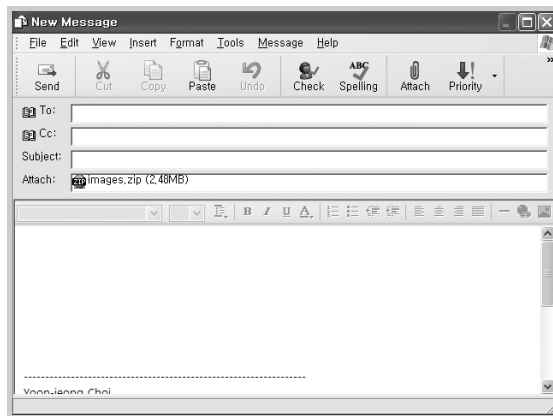



사진 및 이미지 갤러리에서 선택한 이미지를 전자 우편에 첨부하여 전송하려면 Samsung 관리자에서 [설정] → [전자우편 설정] → [프로그램] 을 선택해 메일 프로그램을 선택하세요 .

1 사진 및 이미지 갤러리에서 첨부할 이미지를 선택한 뒤 [전자 우편] 을 클릭하세요 .

2 원하는 환경으로 설정한 뒤 [전자 우편으로 보내기] 를 클릭하세요 .

3 미리 설정해 둔 전자 우편 프로그램이 열립니다 . 필요한 정보를 입력한 후 [Send] 를 클릭해 전자 우편을 전송하세요 .

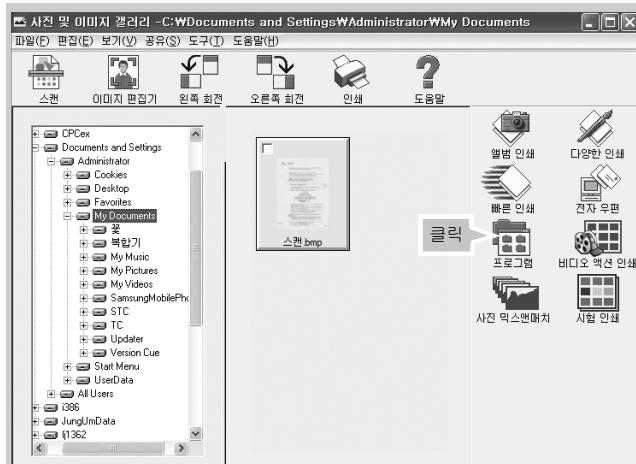
- [Help] 를 클릭하면 상세한 사용법을 볼 수 있습니다 .

▲ Outlook Express 의 경우

3

이미지 보기 및 편집하기

응용 프로그램으로 보내기

원하는 응용 프로그램으로 이미지를 보냅니다.

1 사진 및 이미지 갤러리에서 첨부할 이미지를 선택한 뒤 [프로그램] 을 클릭하세요.

2 원하는 프로그램을 선택한 후 [지금 보내기] 를 클릭하세요.

- 선택한 프로그램에서 이미지 파일이 열립니다.

비디오 파일 인쇄하기

확장자가 .avi 인 비디오 파일을 9 장으로 나누어 인쇄합니다 .

1 사진 및 이미지 갤러리에서 인쇄할 비디오 파일을 선택한 뒤 [비디오 액션 인쇄] 를 클릭하세요 .

2 비디오 액션 인쇄 창에서 원하는 환경으로 선택한 뒤 [인쇄] 를 클릭하세요 .

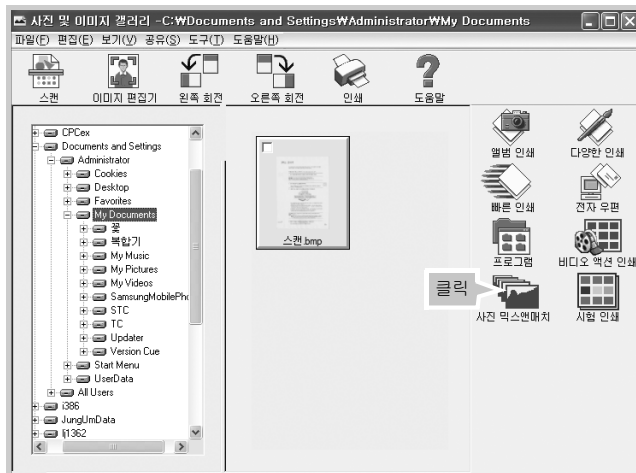
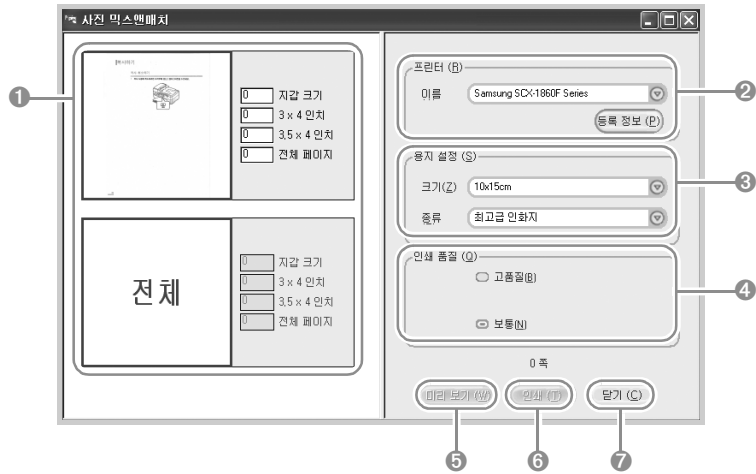
	이름	기능
❶	프린터	프린터를 선택하세요 .
❷	용지 설정	용지의 크기와 종류를 선택하세요 .
❸	방향	세로 방향 용지에 인쇄하려면 ' 수직 ' 을 , 가로 방향 용지에 인쇄하려면 ' 수평 ' 을 선택하세요 .

	이름	기능
❹	인쇄 품질	인쇄 품질을 선택하세요 .
❺	프레임 캡션	각 이미지 밑에 프레임 번호나 재생 경과 시간을 표시하려면 선택하세요 .
❻	복사 매수	복사 매수를 설정하세요 .
❼	제목	인쇄 페이지 상단에 표시할 제목을 입력하세요 .

인쇄 크기별로 인쇄 매수 설정하기

하나 이상의 이미지를 다양한 크기로 인쇄합니다 .

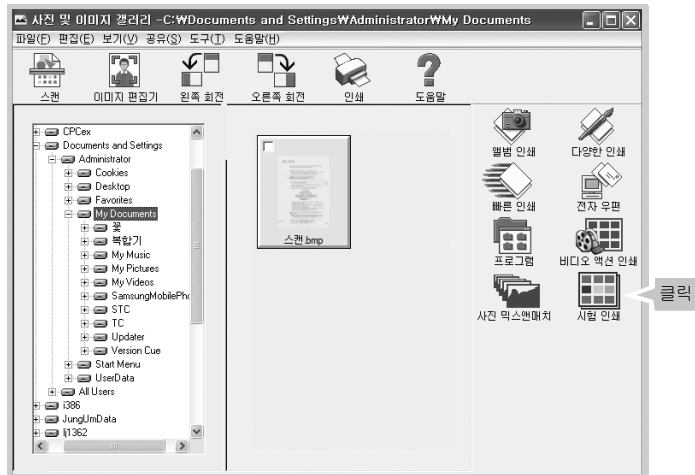
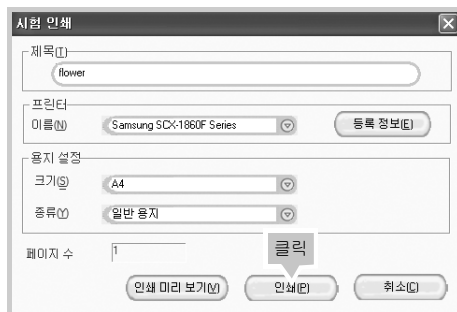
1 사진 및 이미지 갤러리에서 인쇄할 이미지 파일을 하나 이상 선택한 뒤 [사진 믹스앤매치] 를 클릭하세요 .

- 여러 이미지를 선택하려면 Ctrl 키를 누른 상태에서 선택하세요 .

2 원하는 항목을 설정한 뒤 [인쇄] 를 클릭하세요 .

	이름	기능
❶	크기 및 횟수	원하는 이미지 크기와 인쇄 횟수를 설정하세요 .
❷	프린터	'Samsung SCX-1860F Series' 를 선택하세요 .
❸	용지 설정	용지의 크기와 종류를 선택하세요 .
❹	인쇄 품질	인쇄 품질을 선택하세요 .
❺	미리보기	인쇄하기 전에 인쇄 상태를 미리 확인할 수 있습니다 .
❻	인쇄	인쇄를 시작합니다 .
❼	닫기	사진 믹스앤매치를 종료합니다 .

이미지 보기 및 편집하기

그림 목록 인쇄하기

현재 선택한 폴더에 있는 이미지들을 한 페이지에 모두 인쇄하므로 전체 이미지를 쉽게 확인할 수 있습니다.

1 사진 및 이미지 갤러리에서 인쇄할 이미지가 속한 폴더를 선택한 뒤 [시험 인쇄] 를 클릭하세요.

2 제목을 입력하고 용지 크기와 종류를 설정한 뒤 [인쇄] 를 클릭하세요.

문서 스캔하기 (OCR)

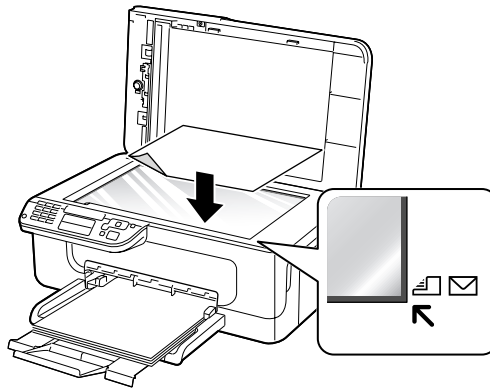
원고를 스캔하여 편집할 수 있도록 글자를 추출합니다. 신문 기사, 문서 등을 스캔하면 응용 프로그램에서 직접 입력할 필요 없이 텍스트를 추출하여 수정할 수 있습니다.

참 고

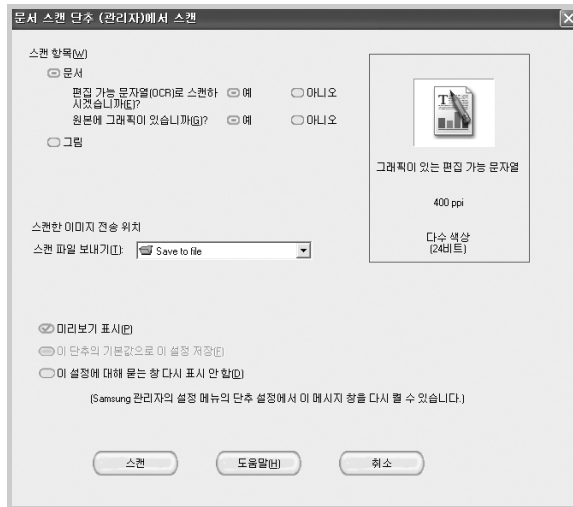
스캔 원본 문서의 종류 및 형태에 따라 문자 인식률이 다를 수 있습니다.

1 스캔 덮개를 여세요.

2 유리면 위에 스캔할 면이 밑으로 향하게 하여 원고를 놓으세요.

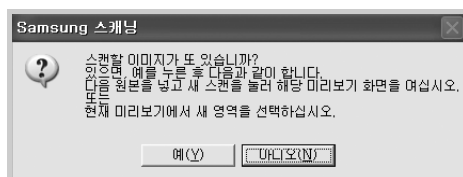
- 유리면에서 스캔해야 문자 인식률이 높습니다.
- 유리면은 원본을 읽어들이는 스캔창입니다. 유리면이 더러워지면 복사물에도 얼룩이 생기므로 깨끗하게 유지하세요. 유리면을 청소하는 방법은 126 을 참조하세요.
- 스캔할 문서가 작은 경우 오른쪽 앞면의 꼭짓점을 기준으로 놓으세요.
- 두꺼운 책이나 잡지 등을 복사하는 경우 덮개가 완전히 닫히지 않으면 큰 백지 등으로 덮어서 가급적 빛에 노출되지 않도록 하세요.

3 스캔 덮개를 닫으세요.

4 Samsung 관리자를 실행한 뒤, [문자 인식 (OCR)] 을 클릭하세요.

5 스캔 프로그램이 실행됩니다 . 원하는 스캔 환경을 설정하세요 .

6 [스캔] 을 클릭하면 미리보기가 시작됩니다 .

- Samsung 스캐닝 프로그램 화면이 나타납니다 . 자세한 설정 방법은 72 쪽을 참조하세요 .

7 [저장] 을 클릭하면 스캔이 시작됩니다 .

8 다른 이미지를 계속 스캔하려면 [예] 를 , 스캔을 끝내려면 [아니오] 를 클릭하세요 .

9 5 번 절차에서 ' 스캔 파일 보내기 ' 항목에 편집할 프로그램을 선택한 경우 선택한 프로그램이 자동 실행되면서 추출한 텍스트가 표시됩니다 . 추출한 텍스트를 인용하거나 수정할 수 있습니다 .

5 번 절차에서 ' 스캔 파일 보내기 ' 항목에 [Save to file (파일로 저장)] 을 선택한 경우 저장 위치와 파일 이름 및 파일 형식을 설정한 후 [저장] 을 클릭하세요 .

• PC 환경에 따라 아래 창이 뜨는 데 다소 시간이 걸릴 수 있습니다 .

3

Samsung 관리자 환경 설정하기

스캔 , 인쇄 , 복사 , 전자 우편 첨부 , 이미지 편집 기능의 설정 상태를 보거나 변경할 수 있습니다 .

1 바탕화면에서 [관리자 4.0] 아이콘을 더블 클릭하세요 .

- 또는 [시작] 메뉴에서 [모든 프로그램] → [Samsung] → [관리자 4.0] 을 차례로 선택하세요 .

2 Samsung 관리자 화면이 열립니다 .

3 [설정] 을 클릭하여 원하는 항목을 선택하세요 .

스캔 설정	- **문서 스캔 설정** : 텍스트를 포함하고 있는 문서를 스캔할 때의 기본값을 설정합니다 . 이미지 전송 위치 , 미리보기 표시 여부 등을 선택하세요 . [문서 스캔 설정 수정] 을 클릭하면 해상도 , 출력 형식 , OCR 언어 , 문서 자동 자르기와 같은 기능을 사용하도록 설정할 수 있습니다 . - **그림 스캔 설정** : 그림을 스캔할 때의 기본값을 설정합니다 . 이미지 전송 위치 , 미리보기 표시 여부 등을 선택하세요 . [그림 스캔 설정 수정] 을 클릭하면 해상도 , 출력 형식 , 저장 위치 , 저장 파일 형식 , 스캔한 그림 자동 자르기 , 자동으로 여러 장 스캔하기와 같은 기능을 사용하도록 설정할 수 있습니다 . - **스캔 대상 설정** : 조작부에서 스캔할 때 선택할 수 있는 스캔 대상 프로그램을 목록에 포함시킬 수 있습니다 . - **버튼 설정** : 조작부에서 스캔할 때의 환경을 설정합니다 . - **스캔 선택사항** : 스캔 시 사용할 수 있는 자동 조절 값과 스캔 품질 및 압축 방법 등을 설정합니다 .
인쇄 설정	- **프린터 설정** : 프린터 설정에 관한 자세한 내용은 43 쪽을 참조하세요 . - **프린터 유지보수** : 프린터 유지보수에 관한 자세한 내용은 115 쪽을 참조하세요 .
전자 우편 설정	스캔한 이미지를 전송할 메일 프로그램과 첨부 파일의 크기 , 첨부할 이미지의 용도나 설정창 표시 여부를 설정할 수 있습니다 .
관리자 설정	자동 원고 급지 장치에 원고가 놓이면 자동으로 Samsung 관리자 프로그램이 실행되게 설정할 수 있습니다 .

4 팩스

팩스 기본 환경 설정하기

팩스 보내기

팩스 받기

자동다이얼로 팩스 보내기

고급 팩스 기능 사용하기

부가 팩스 기능 사용하기

팩스 기본 환경 설정하기

날짜와 시간 설정하기

조작부에서 날짜와 시간을 설정할 수 있습니다 . 팩스 보낼 때 현재 날짜와 시간이 팩스 머리글에 인쇄됩니다 . 날짜와 시간 형식은 언어 , 위치 설정에 따라 결정됩니다 .

1 [⚙] 버튼을 누르세요 .

2 ' 기본 설정 ' 이 표시되면 [OK] 버튼을 누르세요 .

3 [◀] 또는 [▶] 버튼을 반복해서 눌러 ' 날짜 및 시간 ' 이 표시되면 [OK] 버튼을 누르세요 .

4 숫자 버튼을 이용해서 연 (끝 두 자리), 월 , 일을 입력하세요 .

- 버튼을 누른 뒤에는 커서가 다음 자리로 이동합니다 .

5 [OK] 버튼을 누르세요 .

6 시와 분을 입력하세요 .

7 오전인 경우 [1] 을 , 오후인 경우 [2] 를 누르세요 .

8 [OK] 버튼을 누르세요 .

스피커 음량 조절하기

스피커 음량의 크기를 조절하거나 끌 수 있습니다 .

1 [⚙] 버튼을 누르세요 .

2 ' 기본 설정 ' 이 표시되면 [OK] 버튼을 누르세요 .

3 [◀] 또는 [▶] 버튼을 반복해서 눌러 ' 스피커 볼륨 ' 이 표시되면 [OK] 버튼을 누르세요 .

4 [◀] 또는 [▶] 버튼을 눌러 원하는 상태가 표시되면 [OK] 버튼을 누르세요 .

- ' 끄기 ', ' 크게 ', ' 작게 ' 중에서 선택할 수 있습니다 .

팩스 머리글 입력하기

숫자 버튼을 사용하여 팩스 머리글을 입력할 수 있습니다. 문자는 영어로만 입력됩니다.

1 [ ] 버튼을 누르세요.

2 [◀] 또는 [▶] 버튼을 반복해서 눌러 '팩스 설정'이 표시되면 [OK] 버튼을 누르세요.

3 [◀] 또는 [▶] 버튼을 반복해서 눌러 '팩스 머리글'이 표시되면 [OK] 버튼을 누르세요.

4 문자를 입력하는 상태에서 해당 문자가 표시될 때가지 글자가 인쇄된 버튼을 반복해서 누르세요.

5 다음 글자가 인쇄된 버튼을 반복해 눌러 원하는 문자가 표시되게 합니다.

6 같은 방법으로 문자를 입력하세요.

7 [OK] 버튼을 눌러 입력을 저장하세요.

참고

■ 각 버튼별로 입력할 수 있는 문자

버튼	입력할 수 있는 문자
1	1
2	a b c A B C 2
3	d e f D E F 3
4	g h i G H I 4
5	j k l J K L 5
6	m n o M N O 6
7	p q r s P Q R S 7
8	t u v T U V 8
9	w x y z W X Y Z 9
*	@ . _ − & / : ; , ? \ * ( ) ´ = + # ! % ~ "
0	0
#	한 칸 띄우기, #

■ [◀] 또는 [ ] 버튼을 누르면 한 글자씩 삭제되면서 커서가 한 칸씩 앞으로 이동합니다.

■ 첫 글자를 입력할 때는 대문자가 먼저 표시됩니다.

팩스 기본 환경 설정하기

팩스 벨소리 변경하기

새 팩스를 받을 때 나는 벨소리를 변경할 수 있습니다.

1 [⚙] 버튼을 누르세요.

2 '기본 설정'이 표시되면 [OK] 버튼을 누르세요.

3 [◀] 또는 [▶] 버튼을 반복해서 눌러 '벨소리 패턴'이 표시되면 [OK] 버튼을 누르세요.

4 [◀] 또는 [▶] 버튼을 반복해서 눌러 원하는 벨소리를 선택한 뒤 [OK] 버튼을 누르세요.

전화 걸기 방식 변경하기

1 [⚙] 버튼을 누르세요.

2 '기본 설정'이 표시되면 [OK] 버튼을 누르세요.

3 [◀] 또는 [▶] 버튼을 반복해서 눌러 '전자식 또는 기계식'이 표시되면 [OK] 버튼을 누르세요.

4 [◀] 또는 [▶] 버튼을 반복해서 눌러 원하는 전화 걸기 방식을 선택한 뒤 [OK] 버튼을 누르세요.

팩스 기본 환경 변경하기

1 [⚙] 버튼을 누르세요.

2 [◀] 또는 [▶] 버튼을 반복해서 눌러 조작부 화면에 '팩스 설정'이라고 표시되면 [OK] 버튼을 누르세요.

3 [◀] 또는 [▶] 버튼을 반복해서 눌러 원하는 항목이 나타나면 [OK] 버튼을 누르세요.

4 [◀] 또는 [▶] 버튼으로 원하는 값을 선택하거나 숫자 버튼으로 원하는 값을 입력하세요 .

- 변경할 항목에 대한 자세한 내용은 아래 ' 변경할 수 있는 팩스 기본 환경 ' 을 참조하세요 .

5 [OK] 버튼을 누르세요 .

6 다른 항목의 환경값을 변경하려면 3 번부터 5 번 단계를 반복하세요 .

7 대기 화면으로 돌아가려면 [⊘] 버튼을 누르세요 .

변경할 수 있는 팩스 기본 환경

팩스 환경값은 복합기 구입 시 일반적인 환경에 맞도록 설정되어 있습니다 . 사용할 환경에 맞게 해당 값을 변경할 수 있습니다 .

항목	기능 설명
팩스 머리글	팩스가 발송될 때 팩스의 위쪽에 표시되는 머리글을 입력할 수 있습니다 . 이름과 팩스 번호를 입력하세요 .
응답 옵션	받은 팩스를 자동으로 인쇄하도록 설정하거나 (102 쪽 참조) 전화가 오면 벨이 울린 후 팩스 수신 상태로 바뀌는데 이 때 울리는 벨 횟수 (2~6 회) 를 설정할 수 있습니다 .
정크 팩스 차단기	광고성 팩스 등 원하지 않는 팩스를 차단할 수 있습니다 .
팩스 속도	팩스 전송 속도를 설정할 수 있습니다 .
팩스 전송	보낸 팩스를 자동으로 인쇄하도록 설정할 수 있습니다 .
재다이얼 옵션	자동 송신 설정 상태에서 상대방이 통화 중이거나 전화를 받지 않으면 자동으로 재다이얼 하도록 설정합니다 .
용지 옵션	받은 팩스의 용지 크기를 선택할 수 있습니다 . 팩스는 레터 , A4 크기의 용지에만 인쇄할 수 있습니다 .
오류 수정	전화선의 상태가 나빠 송신에 이상이 생길 때 문제를 해결하고 ECM 기능이 갖춰진 다른 팩스에 정확하고 에러가 없도록 팩스를 전송하는 기능을 합니다 . 설정 상태에서는 송신 시간이 다소 길어질 수 있습니다 .

팩스 보내기

팩스 보낼 번호가 팩스 전용인 경우에는 자동으로 보낼 수 있습니다 . 상대방이 팩스와 전화를 겸용으로 사용하고 있거나 확실하지 않을 경우에는 수동으로 보내세요 .

자동으로 팩스 보내기 (팩스 전용 번호로 보내는 경우)

1 팩스 보낼 원고를 유리면이나 자동 원고 급지 장치에 넣으세요 .

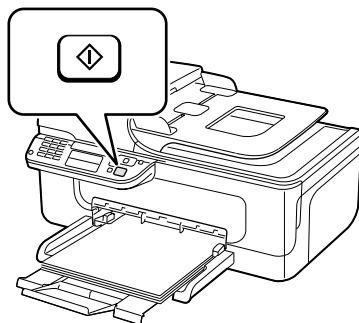
참 고

■ 원고 넣기에 관한 자세한 내용은 62 쪽을 참조하세요 .
■ 팩스 원고 보정하기에 관한 자세한 내용은 99 쪽을 참조하세요 .

2 [◀] 또는 [▶] 버튼을 반복해서 눌러 ' 흑백으로 팩스 ' 나 ' 컬러 팩스 ' 가 표시되면 [OK] 버튼을 누르세요 .

3 상대방의 팩스 번호를 입력하세요 .

- [◀] 또는 [▶] 버튼을 반복해서 눌러 ' 단축다이얼 ' 이 표시되면 [OK] 버튼을 누르세요 . 원하는 번호를 찾아서 입력할 수도 있습니다 . (▶ 108 쪽 참조)

4 [ ] 버튼을 누르세요 .

- 팩스 환경을 따로 설정하지 않고 바로 [ ] 버튼을 누르면 기본으로 설정되어 있던 팩스 환경으로 전송됩니다 .
- 자동 원고 급지 장치에 원고가 들어있지 않으면 조작부 화면에 ' 유리에서 팩스 보냄 ?' 이라고 메시지가 나타납니다 . 유리면 위에 있는 원고를 팩스로 보내려면 [1] 을 , 그러지 않을 경우에는 [2] 를 누르세요 .
  - [2] 를 눌러 ' 아니오 ' 를 선택한 경우 자동 원고 급지 장치에 원고를 넣으면 자동으로 팩스가 전송됩니다 .

참 고

■ ' 컬러 팩스 ' 를 선택하여 팩스를 보낼 경우 상대방의 팩스기가 컬러 모드를 지원하는 경우에만 컬러로 전송됩니다 .
■ 송수신되는 팩스에 대한 오류 보고서와 확인 보고서를 인쇄하도록 설정할 수 있습니다 . (▶ 111 쪽 참조)

5 번호가 다이얼되고 상대방 팩스기가 응답하면 팩스가 전송됩니다 .

• 팩스 보내는 중에 취소하려면 [ ] 버튼을 누르세요 .

수동으로 팩스 보내기 (팩스 , 전화 겸용인 번호로 보내는 경우)

1 팩스 보낼 원고를 자동 원고 급지 장치에 넣으세요 .

참 고

■ 원고 넣기에 관한 자세한 내용은 64 쪽을 참조하세요 .
■ 팩스 원고 보정하기에 관한 자세한 내용은 99 쪽을 참조하세요 .

2 [◀] 또는 [▶] 버튼을 반복해서 눌러 ' 흑백으로 팩스 ' 나 ' 컬러 팩스 ' 가 표시되면 [OK] 버튼을 누르세요 .

3 조작부 키패드를 이용하여 상대방의 팩스 번호를 누르세요 .

4 상대방 팩스기가 응답하면 팩스를 보냅니다 .

전화에서 수동으로 팩스 보내기

시작하기 전에!

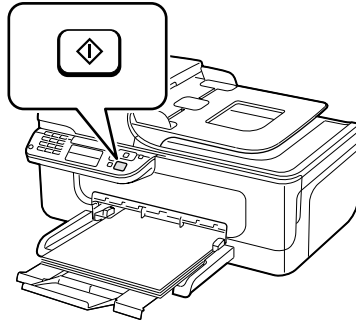
■ 복합기와 전화기를 연결하세요 . (▶ 20 쪽 참조)

1 팩스 보낼 원고를 자동 원고 급지 장치에 넣으세요 .

참 고

■ 원고 넣기에 관한 자세한 내용은 64 쪽을 참조하세요 .
■ 팩스 원고 보정하기에 관한 자세한 내용은 99 쪽을 참조하세요 .

2 복합기와 연결된 전화기에서 상대방의 팩스 번호로 전화를 거세요 .

3 상대방의 말소리가 들리면 통화합니다 . 상대방이 준비되면 상대 팩스기의 시작 또는 팩스 전송 버튼을 누르라고 요청합니다 . 팩스 신호음이 들리면 3 초 안에 [◇] 버튼을 누르세요 .

4 수화기를 내리세요 .

참 고

■ 상대방의 팩스기가 컬러 모드를 지원하는 경우에만 컬러로 전송됩니다 .
■ 팩스 원고 보정하기에 관한 자세한 내용은 99 쪽을 참조하세요 .

자동으로 재다이얼하기

상대 팩스기가 통화 중이거나 응답이 없는 경우 일정한 간격을 두어 자동으로 재다이얼을 시도합니다 . 자동 재다이얼 기능을 사용하도록 기본값으로 설정되어 있으므로 , 설정을 바꾸려면 94 쪽을 참조하세요 .

- 자동으로 재다이얼이 실행됩니다.
- 자동 재다이얼을 취소하려면 [▽] 버튼을 누르세요.

송신 결과 확인하기

팩스 송신이 성공적으로 끝나면 확인음이 울리고 대기 화면으로 바뀝니다 .

참 고

전송 중 에러가 발생하면 화면에 ' 인쇄중 ' 메시지가 나타나고 에러 보고서가 출력됩니다 .

팩스 원고 보정하여 보내기

원고의 해상도와 밝기를 조절하여 팩스를 보낼 수 있습니다 .

참 고

이 설정은 팩스 기능 관련 설정이므로 , 복사 기능을 사용할 때의 설정과 관계가 없습니다 .

해상도 변경

1 팩스 보낼 원고를 유리면이나 자동 원고 급지 장치에 넣으세요 .

2 [◀] 또는 [▶] 버튼을 반복해서 눌러 ' 흑백으로 팩스 ' 나 ' 컬러 팩스 ' 가 표시되면 [OK] 버튼을 누르세요 .

3 상대방의 팩스 번호를 입력하고 [OK] 버튼을 누르세요 .

- [◀] 또는 [▶] 버튼을 반복해서 눌러 ' 단축다이얼 ' 이 표시되면 [OK] 버튼을 누르세요 . 원하는 번호를 찾아서 입력할 수도 있습니다 . (▶ 108 쪽 참조)

4 [◀] 또는 [▶] 버튼을 반복해서 눌러 ' 팩스 해상도 ' 가 표시되면 [OK] 버튼을 누르세요 .

5 [◀] 또는 [▶] 버튼을 반복해서 눌러 원하는 설정값을 선택하세요 .

- **정밀** : 기본 설정으로 , 대부분의 팩스 전송 문서에 적합하게 선명한 문자열로 스캔하여 전송합니다 .
- **매우 정밀** : 매우 정밀하게 스캔하여 전송합니다 .
- **사진** : 사진을 스캔하여 전송할 때 선택합니다 .
- **표준** : 해상도는 가장 낮지만 전송 속도가 가장 빠릅니다 .

6 [◇] 버튼을 누르세요 .

4

밝기 변경

1 팩스 보낼 원고를 유리면이나 자동 원고 급지 장치에 넣으세요 .

2 [◀] 또는 [▶] 버튼을 반복해서 눌러 ' 흑백으로 팩스 ' 나 ' 컬러 팩스 ' 가 표시되면 [OK] 버튼을 누르세요 .

3 상대방의 팩스 번호를 입력하고 [OK] 버튼을 누르세요 .

- [◀] 또는 [▶] 버튼을 반복해서 눌러 ' 단축다이얼 ' 이 표시되면 [OK] 버튼을 누르세요 . 원하는 번호를 찾아서 입력할 수도 있습니다 . (▶ 108 쪽 참조)

4 [◀] 또는 [▶] 버튼을 반복해서 눌러 ' 밝게 / 어둡게 ' 가 표시되면 [OK] 버튼을 누르세요 .

5 원고보다 밝게 보내려면 [◀] 버튼을 누르고 , 어둡게 보내려면 [▶] 버튼을 누르세요 .

6 [◇] 버튼을 누르세요 .

새 기본값 설정하기

선택한 해상도와 밝기를 기본값으로 설정해 놓고 사용할 수 있습니다 .

1 [◀] 또는 [▶] 버튼을 반복해서 눌러 ' 흑백으로 팩스 ' 나 ' 컬러 팩스 ' 가 표시되면 [OK] 버튼을 누르세요 .

2 [◀] 또는 [▶] 버튼을 반복해서 눌러 ' 해상도 ' 또는 ' 밝게 / 어둡게 ' 를 설정하세요 .

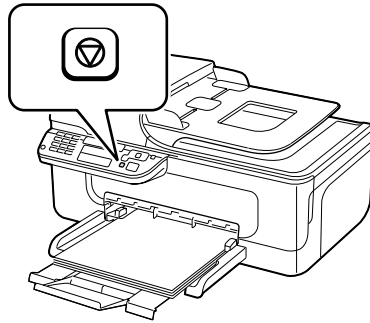
3 [◀] 또는 [▶] 버튼을 반복해서 눌러 ' 새 기본값 설정 ' 이 표시되면 [OK] 버튼을 누르세요 .

4 [◀] 또는 [▶] 버튼을 눌러 ' 예 ' 를 선택하세요 .

5 [OK] 버튼을 누르세요 .

- 설정한 해상도와 밝기가 기본값으로 저장됩니다 .

팩스 전송 취소하기

조작부에 있는 [⊘] 버튼을 눌러 팩스 보내기를 취소하세요 .

팩스 받기

설정에 따라 팩스를 자동 또는 수동으로 받을 수 있습니다 .

자동으로 팩스 받기 설정

받은 팩스를 자동으로 인쇄합니다 .

1 [⚙] 버튼을 누르세요 .

2 [◀] 또는 [▶] 버튼을 반복해서 눌러 조작부 화면에 ' 팩스 설정 ' 이라고 표시되면 [OK] 버튼을 누르세요 .

3 [◀] 또는 [▶] 버튼을 반복해서 눌러 ' 응답 옵션 ' 이 표시되면 [OK] 버튼을 누르세요 .

4 [◀] 또는 [▶] 버튼을 반복해서 눌러 ' 자동 수신 ' 이 표시되면 [OK] 버튼을 누르세요 .

5 [◀] 또는 [▶] 버튼을 눌러 ' 켜기 ' 를 선택한 뒤 [OK] 버튼을 누르세요 .

수동으로 팩스 받기

시작하기 전에!

■ 복합기와 전화기를 연결하세요 . (▶ 20 쪽 참조)
■ 자동으로 팩스 받기 기능을 해제하세요 .

1 벨이 울리면 전화를 받으세요 .

2 팩스음이 들리면 전화기에서 '123' 을 누르세요 .

3 팩스음이 들리면 수화기를 내리세요 .

메모리에 팩스 저장하기

본 복합기로 여러 가지 작업을 동시에 수행할 수 있기 때문에 복사나 인쇄 작업을 하는 동안에도 팩스를 받을 수 있습니다 . 복사나 인쇄를 하는 중에 팩스가 들어오게 되면 팩스는 바로 인쇄되지 않고 메모리에 저장되고 , 다른 작업이 끝나면 저장되어 있던 팩스가 자동으로 인쇄됩니다 .

메모리에 팩스 저장하기

받은 팩스를 메모리에 저장할 수 있습니다 .

1 [ ] 버튼을 누르세요 .

2 [◀] 또는 [▶] 버튼을 반복해서 눌러 조작부 화면에 ' 도구 ' 라고 표시되면 [OK] 버튼을 누르세요 .

3 [◀] 또는 [▶] 버튼을 반복해서 눌러 ' 팩스 백업 ' 이라고 표시되면 [OK] 버튼을 누르세요 .

4 [◀] 또는 [▶] 버튼을 반복해서 눌러 ' 켜기 ' 라고 표시되면 [OK] 버튼을 누르세요 .

메모리에 있는 팩스 인쇄하기

메모리에 저장되어 있는 팩스를 수동으로 인쇄할 수 있습니다 . 팩스를 인쇄하는 도중 [ ] 버튼을 누르면 인쇄는 취소됩니다 .

1 [ ] 버튼을 누르세요 .

2 [◀] 또는 [▶] 버튼을 반복해서 눌러 조작부 화면에 ' 보고서 인쇄 ' 라고 표시되면 [OK] 버튼을 누르세요 .

3 [◀] 또는 [▶] 버튼을 반복해서 눌러 ' 팩스 다시 인쇄 ' 라고 표시되면 [OK] 버튼을 누르세요 .

- 메모리에 저장되어 있는 팩스가 인쇄됩니다 .

참 고

■ 메모리가 가득 차면 가장 오래 전에 인쇄한 팩스를 삭제합니다 .
■ 복합기의 전원을 끄면 메모리에 저장되어 있던 내용이 모두 삭제됩니다 . 전원을 끄기 전에 메모리의 내용을 반드시 확인하세요 .

4

폴링하여 팩스 받기

지정한 팩스기로 전화를 걸어 팩스를 송신하도록 요청하는 것을 ' 폴링 ' 이라고 합니다 . 지정된 팩스기가 폴링 설정되어 있어야 하고 보낼 팩스가 있어야 합니다 .

1 [◀] 또는 [▶] 버튼을 반복해서 눌러 ' 흑백으로 팩스 ' 나 ' 컬러 팩스 ' 가 표시되면 [OK] 버튼을 누르세요 .

2 상대방의 팩스 번호를 입력하고 [OK] 버튼을 누르세요 .

- [◀] 또는 [▶] 버튼을 반복해서 눌러 ' 단축다이얼 ' 이 표시되면 [OK] 버튼을 누르세요 . 원하는 번호를 찾아서 입력할 수도 있습니다 . (▶ 108 쪽 참조)

3 [◀] 또는 [▶] 버튼을 반복해서 눌러 ' 팩스 방법 ' 이 표시되면 [OK] 버튼을 누르세요 .

4 ' 폴링하여 받기 ' 라고 표시될 때까지 [◀] 또는 [▶] 버튼을 반복해서 누르세요 .

5 [◇] 버튼을 누르세요 .

자동다이얼로 팩스 보내기

개별 단축 다이얼 설정하기

자주 사용하는 팩스 번호를 단축 다이얼로 저장하여 바로 다이얼할 수 있습니다 . 최대 100 개의 팩스 번호를 저장할 수 있습니다 .

1 [⚙] 버튼을 누르세요 .

2 [◀] 또는 [▶] 버튼을 반복해서 눌러 조작부 화면에 ' 단축 다이얼 ' 이라고 표시되면 [OK] 버튼을 누르세요 .

3 ' 새 단축 다이얼 ' 이라고 표시되면 [OK] 버튼을 누르세요 .

- 저장되지 않은 첫 번째 단축 다이얼 항목이 표시됩니다 .

4 표시된 단축 번호를 선택하려면 [OK] 버튼을 누르세요 .

- 다른 단축 번호를 선택하려면 해당 번호를 입력하거나 [◀] 또는 [▶] 버튼을 누르세요 .

5 해당 번호에 저장할 팩스 번호를 입력한 다음 [OK] 버튼을 누르세요 .

6 조작부의 키패드를 이용해 이름 또는 회사명을 입력한 다음 [OK] 버튼을 누르세요 .

7 조작부 화면에 ' 추가 ?' 라고 표시됩니다 . 다른 번호를 입력하려면 [1] 을 눌러 ' 예 ' 를 선택하고 , 종료하려면 [2] 를 눌러 ' 아니오 ' 를 선택하세요 .

참 고

숫자 버튼을 이용한 문자 입력 방법에 관한 자세한 내용은 93 쪽 ' 팩스 머리글 입력하기 ' 의 4~7 단계를 참조하세요 .

그룹 단축 다이얼 설정하기

단축 번호 여러 개를 그룹으로 묶어 저장할 수 있습니다 . 같은 원고를 여러 곳으로 팩스 전송하는 경우가 많을 때 편리합니다 .

1 [ ] 버튼을 누르세요 .

2 [◀] 또는 [▶] 버튼을 반복해서 눌러 조작부 화면에 ' 단축 다이얼 ' 이라고 표시되면 [OK] 버튼을 누르세요 .

3 [◀] 또는 [▶] 버튼을 반복해서 눌러 ' 그룹 단축 다이얼 ' 이라고 표시되면 [OK] 버튼을 누르세요 .

- 저장되지 않은 첫 번째 단축 다이얼 항목이 표시됩니다 .

4 표시된 단축 다이얼 항목을 선택하려면 [OK] 버튼을 누르세요 .

- 다른 단축 번호를 선택하려면 해당 번호를 입력하거나 [◀] 또는 [▶] 버튼을 누르세요 .

5 [◀] 또는 [▶] 버튼을 반복해서 눌러 그룹에 추가할 개별 단축 번호를 선택한 뒤 [OK] 버튼을 누르세요 .

- 그룹으로 지정된 단축 번호는 다른 그룹에 포함되지 않습니다 .

6 조작부 화면에 ' 추가 ?' 라고 표시됩니다 . 다른 번호를 입력하려면 [1] 을 눌러 ' 예 ' 를 선택하고 , 종료하려면 [2] 를 눌러 ' 아니오 ' 를 선택하세요 .

7 조작부의 키패드를 이용해 그룹 이름을 입력한 다음 [OK] 버튼을 누르세요 .

- 이름을 입력하지 않으면 다음 단계로 진행하지 않습니다 .

8 조작부 화면에 ' 다른 그룹 ?' 이라고 표시됩니다 . 다른 그룹을 설정하려면 [1] 을 눌러 ' 예 ' 를 선택하고 , 종료하려면 [2] 를 눌러 ' 아니오 ' 를 선택하세요 .

참 고

숫자 버튼을 이용한 문자 입력 방법에 관한 자세한 내용은 93 쪽 ' 팩스 머리글 입력하기 ' 의 4~7 단계를 참조하세요 .

단축 다이얼 삭제하기

1 [⚙] 버튼을 누르세요 .

2 [◀] 또는 [▶] 버튼을 반복해서 눌러 조작부 화면에 ' 단축 다이얼 ' 이라고 표시되면 [OK] 버튼을 누르세요 .

3 [◀] 또는 [▶] 버튼을 반복해서 눌러 ' 단축 다이얼 삭제 ' 라고 표시되면 [OK] 버튼을 누르세요 .

4 [◀] 또는 [▶] 버튼을 반복해서 눌러 삭제할 단축 다이얼 항목을 선택하세요 .

5 표시된 단축 다이얼 항목을 삭제하려면 [OK] 버튼을 누르세요 .

6 조작부 화면에 ' 다른 번호 삭제 ?' 라고 표시됩니다 . 다른 번호를 삭제하려면 [1] 을 눌러 ' 예 ' 를 선택하고 , 종료하려면 [2] 를 눌러 ' 아니오 ' 를 선택하세요 .

단축 다이얼 목록 인쇄하기

1 [⚙] 버튼을 누르세요 .

2 [◀] 또는 [▶] 버튼을 반복해서 눌러 조작부 화면에 ' 보고서 인쇄 ' 라고 표시되면 [OK] 버튼을 누르세요 .

3 [◀] 또는 [▶] 버튼을 반복해서 눌러 조작부 화면에 ' 단축 다이얼 목록 ' 이라고 표시되면 [OK] 버튼을 누르세요 .

4 입력한 단축 다이얼 목록을 인쇄할 수 있습니다 .

자동다이얼로 팩스 보내기

단축 다이얼로 팩스 보내기

시작하기 전에!

■ 단축 다이얼을 설정하세요 . (▶ 105 쪽 참조)

1 팩스 보낼 원고를 유리면이나 자동 원고 급지 장치에 넣으세요 .

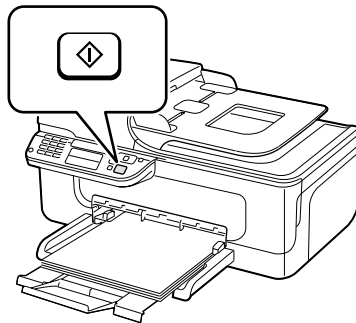
참 고

■ 원고 넣기에 관한 자세한 내용은 62 쪽을 참조하세요 .
■ 팩스 원고 보정하기에 관한 자세한 내용은 99 쪽을 참조하세요 .

2 [◀] 또는 [▶] 버튼을 반복해서 눌러 ' 흑백으로 팩스 ' 나 ' 컬러 팩스 ' 가 표시되면 [OK] 버튼을 누르세요 .

3 [◀] 또는 [▶] 버튼을 반복해서 눌러 ' 단축 다이얼 ' 표시되면 [OK] 버튼을 누르세요 .

4 [◀] 또는 [▶] 버튼을 반복해서 눌러 원하는 팩스 번호가 표시되면 [OK] 버튼을 누르세요 .

5 [◇] 버튼을 누르면 팩스 전송이 시작됩니다 .

- 팩스 환경을 따로 설정하지 않고 바로 [◇] 버튼을 누르면 기본으로 설정되어 있던 팩스 환경으로 전송됩니다 .
- 자동 원고 급지 장치에 원고가 들어있지 않으면 조작부 화면에 ' 유리에서 팩스 보냄 ?' 이라고 메시지가 나타납니다 . 유리면 위에 있는 원고를 팩스로 보낼 경우에는 [1] 을 , 그렇지 않을 경우에는 [2] 를 누르세요 .
  -[2] 를 눌러 ' 아니오 ' 를 선택한 경우 자동 원고 급지 장치에 원고를 넣으면 자동으로 팩스가 전송됩니다 .

참 고

■ ' 컬러 팩스 ' 를 선택하여 팩스를 보낼 경우 상대방의 팩스기가 컬러 모드를 지원하는 경우에만 컬러로 전송됩니다 .
■ 팩스 원고 보정하기에 관한 자세한 내용은 99 쪽을 참조하세요 .

시간을 지정하여 팩스 보내기 (예약 송신)

지정한 시각에 팩스를 보내도록 설정할 수 있습니다. 팩스 원고는 메모리에 저장되어 있다가 설정한 시각이 되면 자동으로 전송됩니다. 자동 원고 급지 장치에서만 사용할 수 있으며 흑백으로만 전송할 수 있습니다.

1 팩스 보낼 원고를 자동 원고 급지 장치에 넣으세요.

2 [◀] 또는 [▶] 버튼을 반복해서 눌러 '흑백으로 팩스'가 표시되면 [OK] 버튼을 누르세요.

- 예약 송신 기능에서는 흑백 전송만 가능합니다.

3 상대방의 팩스 번호를 입력하고 [OK] 버튼을 누르세요.

- [◀] 또는 [▶] 버튼을 반복해서 눌러 '단축다이얼'이 표시되면 [OK] 버튼을 누르세요. 원하는 번호를 찾아서 입력할 수도 있습니다. (▶ 108 쪽 참조)

4 [◀] 또는 [▶] 버튼을 반복해서 눌러 '팩스 방법'이 표시되면 [OK] 버튼을 누르세요.

5 '나중에 팩스 보내기'라고 표시될 때까지 [◀] 또는 [▶] 버튼을 반복해서 누르세요.

6 [OK] 버튼을 누르세요.

7 조작부의 키패드를 이용해 팩스 보낼 시각을 입력하고 [OK] 버튼을 누르세요.

- 현재 시간보다 빠른 시간을 설정하면 다음날 지정된 시각에 전송됩니다.
- 예약 시간이 오전이면 [1]을, 오후이면 [2]를 누르세요.

8 [ ] 버튼을 누르세요.

9 예약 송신이 설정되면 대기 화면으로 전환됩니다.

예약된 팩스 취소하기

대기 화면에 예약된 시각이 표시되면 [ ] 버튼을 누른 뒤 [1]을 눌러 '예'를 선택하세요.

4

메모리에서 팩스 보내기 (메모리 송신)

팩스 원고를 스캔하여 메모리에 저장할 수 있습니다 . 연결할 팩스가 통화 중이거나 임시로 사용할 수 없게 된 경우 이 기능이 유용합니다 . 원고를 메모리에 저장한 후 상대방 팩스기에 연결되면 팩스가 전송됩니다 . 스캔한 원고는 즉시 삭제할 수 있습니다 . 자동 원고 급지 장치에서만 사용할 수 있으며 흑백으로만 전송할 수 있습니다 .

1 팩스 보낼 원고를 자동 원고 급지 장치에 넣습니다 .

2 [◀] 또는 [▶] 버튼을 반복해서 눌러 ' 흑백으로 팩스 ' 가 표시되면 [OK] 버튼을 누르세요 .

- 메모리 송신 기능에서는 흑백 전송만 가능합니다 .

3 상대방의 팩스 번호를 입력하고 [OK] 버튼을 누르세요 .

- [◀] 또는 [▶] 버튼을 반복해서 눌러 ' 단축다이얼 ' 이 표시되면 [OK] 버튼을 누르세요 . 원하는 번호를 찾아서 입력할 수도 있습니다 . (▶ 108 쪽 참조)

4 [◀] 또는 [▶] 버튼을 반복해서 눌러 ' 팩스 방법 ' 이 표시되면 [OK] 버튼을 누르세요 .

5 ' 스캔 및 팩스 ' 라고 표시될 때까지 [◀] 또는 [▶] 버튼을 반복해서 누르세요 .

6 [OK] 버튼을 누르세요 .

7 [◇] 버튼을 누르세요 .

8 스캔한 원고가 메모리에 저장되었다가 상대방 팩스기에 연결되면 자동 전송됩니다 .

부가 팩스 기능 사용하기

보고서 인쇄하기

보고서 인쇄 방법

1 [⚙] 버튼을 누르세요 .

2 [◀] 또는 [▶] 버튼을 반복해서 눌러 조작부 화면에 ' 보고서 인쇄 ' 라고 표시되면 [OK] 버튼을 누르세요 .

3 [◀] 또는 [▶] 버튼을 사용하여 인쇄할 보고서를 선택하세요 .

- 보고서 종류는 아래를 참조하세요 .

4 [OK] 버튼을 누르면 선택한 보고서가 인쇄됩니다 .

4

보고서 종류

자체 테스트
인쇄 및 정렬 문제의 진단을 도와주는 보고서를 인쇄합니다 . 자세한 내용은 114 쪽을 참조하세요 .

팩스 전송 보고서에 이미지 표시
스캔한 원고 이미지를 보고서에 인쇄합니다 .

팩스 오류
팩스 전송 중 오류가 발생하면 오류 사항을 인쇄합니다 .

팩스 확인
팩스 송신의 경우 , 팩스 수신의 경우 , 또는 팩스 송신 및 수신의 경우 확인 보고서를 인쇄합니다 .

마지막 작업
마지막으로 송신하거나 수신한 팩스의 자세한 내용을 인쇄합니다 .

팩스 로그
최근 30 개의 팩스 송수신 이력을 인쇄합니다 .

단축 다이얼 목록
단축 번호에 저장되어 있는 번호를 확인할 수 있습니다 .(▶ 107 쪽 참조)

호출 ID
팩스를 보낸 사람의 번호와 단축 다이얼에 저장된 이름을 확인할 수 있습니다 .

정크 팩스 보고서

수신 거부로 설정되어 있는 팩스 번호 목록을 확인할 수 있습니다 . 수신 거부할 번호를 등록하려면 조작부에서 [ ] 버튼을 누르고 , ' 팩스 설정 ' → ' 정크 팩스 차단기 ' 를 선택한 후 [OK] 버튼을 누르세요 .

팩스 다시 인쇄

메모리에 저장되어 있는 팩스를 다시 인쇄합니다 .

5 관리

잉크 카트리지 관리하기

잉크 카트리지 정렬하기

잉크 카트리지 청소하기

잉크 카트리지 교체하기

유리면 및 스캔 덮개 청소하기

복합기 내부 청소하기(I)

복합기 내부 청소하기(II)

진단 페이지 인쇄하기

통신 테스트 페이지 인쇄하기

팩스 관리하기

환경 설정하기

잉크 카트리지 관리하기

잉크 카트리지 보관하기

- 잉크 카트리지를 설치할 때까지 포장 상태로 보관하세요.
- 빈 카트리지에 잉크를 부어서 사용하지 마세요. 이러한 리필 제품을 사용하여 복합기에 이상이 생긴 경우 보증서의 내용대로 보장받지 못합니다.
- 잉크 카트리지는 프린터와 같은 환경에서 보관하세요.
- 교체나 청소할 때를 제외하고 잉크 카트리지를 프린터에서 꺼내지 마세요. 교체나 청소를 하려고 꺼냈을 경우 즉시 다시 설치하거나 보관함에 넣어 두세요.
  잉크 카트리지를 프린터에서 꺼낸 상태로 장시간 두면 노즐이 막혀 인쇄가 제대로 되지 않습니다.
- 컬러 카트리지와 검정(또는 포토) 카트리지의 위치를 바꾸지 마세요. 컬러 카트리지는 왼쪽 설치함에, 검정(또는 포토) 카트리지는 오른쪽 설치함에 넣어야 합니다.
- 사용하지 않는 카트리지는 카트리지 보관함이나 진공 비닐에 넣어 보관하세요.
  개봉한 카트리지를 장시간 그대로 두면 노즐이 막혀 인쇄가 제대로 되지 않습니다.

자체 검사 페이지 인쇄하기

인쇄가 제대로 되지 않으면 잉크 카트리지를 청소하거나 교체하기에 앞서 자체 검사 페이지를 인쇄하세요.
이 페이지는 잉크 카트리지와 복합기의 상태에 관한 정보를 제공합니다.

1 [ ] 버튼을 누르세요.

2 [◀] 또는 [▶] 버튼을 반복해서 눌러 조작부 화면에 '보고서 인쇄' 라고 표시되면 [OK] 버튼을 누르세요.

3 [◀] 또는 [▶] 버튼을 반복해서 눌러 조작부 화면에 '자체 테스트' 라고 표시되면 [OK] 버튼을 누르세요.

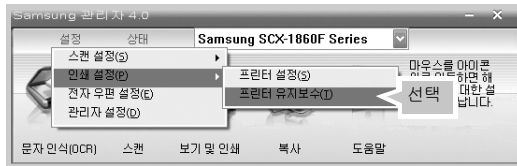
4 자체 검사 페이지가 인쇄되어 나옵니다. 인쇄가 누락된 부분이 있거나 흰 선이 인쇄되어 나오는지 확인하세요.

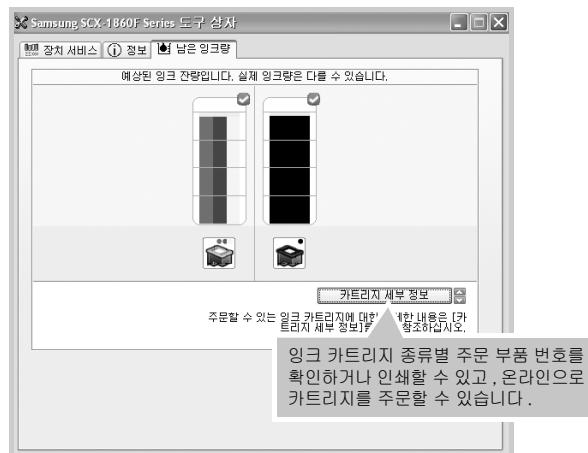
참 고

인쇄된 페이지에 누락된 부분이 있거나 흰 선이 인쇄되면
잉크 카트리지를 청소하거나 (▶ 118 쪽 참조), 교체하세요 (▶ 123 쪽 참조).

잉크 잔량 확인하기

1 바탕화면에서 Samsung 관리자 화면을 여세요 . (▶ 60 쪽 참조)

2 Samsung 관리자 화면에서 [설정] → [인쇄 설정] → [프린터 유지보수] 를 선택하세요 .

3 [Samsung SCX-1860F Series 도구 상자] 화면이 나타납니다 .
[남은 잉크량] 탭을 선택해 잉크 잔량을 확인하세요 .

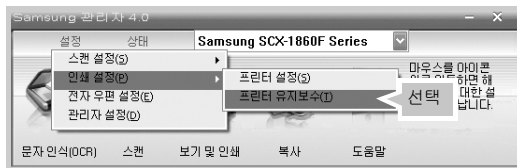
5

잉크 카트리지 정렬하기

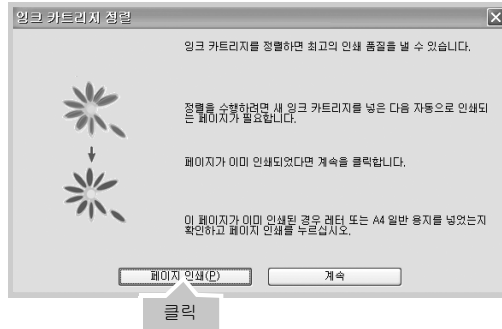
인쇄 시 글자나 선이 매끄럽지 않고 비뚤어지거나 겹치면 카트리지를 정렬하세요 .

새 잉크 카트리지가 설치되면 잉크 카트리지 정렬 단계가 자동으로 나타납니다 . 평상 시에 잉크 카트리지를 정렬하면 인쇄 품질이 좋습니다 .

Samsung 관리자에서 잉크 카트리지 정렬하기

1 바탕화면에서 Samsung 관리자 화면을 여세요 . (▶ 60 쪽 참조)

2 Samsung 관리자에서 [설정] → [인쇄 설정] → [프린터 유지보수] 를 선택하세요 .

3 [Samsung SCX-1860F Series 도구 상자] 화면이 나타납니다 .
[장치 서비스] 탭에서 [잉크 카트리지 정렬] 을 클릭하세요 .

4 [페이지 인쇄] 를 클릭하면 정렬 페이지가 인쇄되어 나옵니다 .

5 화면의 지시대로 정렬한 후 [완료] 를 클릭하세요 .

조작부에서 잉크 카트리지 정렬하기

1 [ ] 버튼을 누르세요 .

2 [◀] 또는 [▶] 버튼을 반복해서 눌러 조작부 화면에 ' 도구 ' 라고 표시되면 [OK] 버튼을 누르세요 .

3 [◀] 또는 [▶] 버튼을 반복해서 눌러 조작부 화면에 ' 카트리지 정렬 ' 이라고 표시되면 [OK] 버튼을 누르세요 .

4 정렬 페이지가 인쇄되어 나옵니다 . 인쇄된 정렬 페이지의 그림을 따라 정렬 페이지를 유리면 위에 놓고 [OK] 버튼을 눌러 정렬하세요 .

5

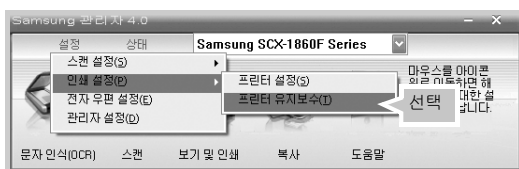
잉크 카트리지 청소하기

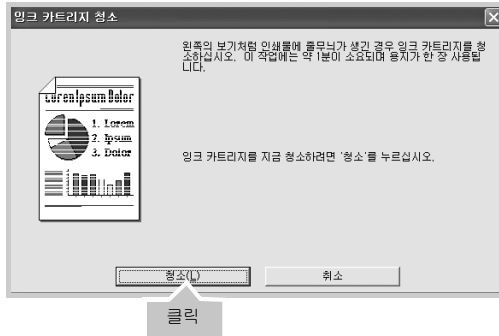
인쇄된 페이지에 선 또는 점이 누락되거나 잉크 줄무늬가 있으면 우선 잉크 카트리지를 청소해보세요 .

잉크 카트리지 자동으로 청소하기

Samsung 관리자에서 잉크 카트리지 청소하기

1 바탕화면에서 Samsung 관리자 화면을 여세요 . (▶ 60 쪽 참조)

2 Samsung 관리자에서 [설정] → [인쇄 설정] → [프린터 유지보수] 를 선택하세요 .

3 [Samsung SCX-1860F Series 도구 상자] 화면이 나타납니다 .
[장치 서비스] 탭에서 [잉크 카트리지 청소] 를 클릭하세요 .

4 [청소] 를 클릭해 잉크 카트리지를 청소하세요 . 청소 결과를 보여주는 페이지가 인쇄됩니다 .

5 결과가 만족스러우면 [완료] 를 클릭하여 잉크 카트리지 청소를 끝내세요 .

참 고

■ 결과가 만족스럽지 않으면 [중간 청소] 를 클릭해 다시 청소하세요 .
중간 청소 결과도 만족스럽지 않으면 [고급 청소], [다시 청소] 를 클릭해 청소하세요 .
■ 청소 후에도 결과가 만족스럽지 않으면 잉크 카트리지를 교체하세요 . (▶ 123 쪽 참조)

5

조작부에서 잉크 카트리지 청소하기

1 [ ] 버튼을 누르세요 .

2 [◀] 또는 [▶] 버튼을 반복해서 눌러 조작부 화면에 ' 도구 ' 라고 표시되면 [OK] 버튼을 누르세요 .

3 [◀] 또는 [▶] 버튼을 반복해서 눌러 조작부 화면에 ' 카트리지 청소 ' 라고 표시되면 [OK] 버튼을 누르세요 . 카트리지 청소 페이지가 인쇄됩니다 .

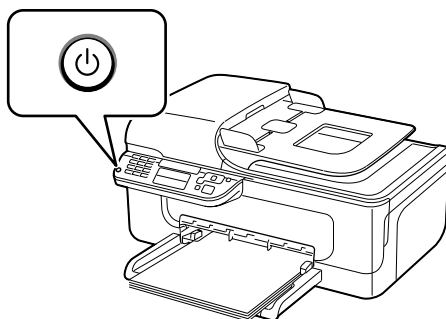
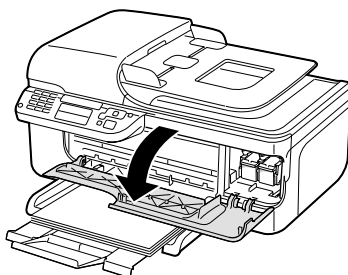
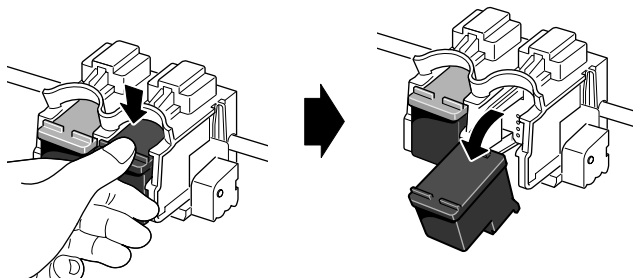
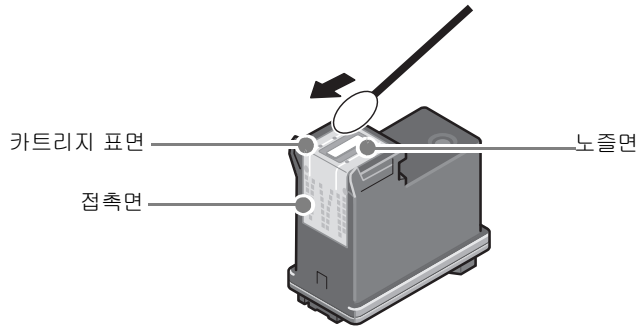
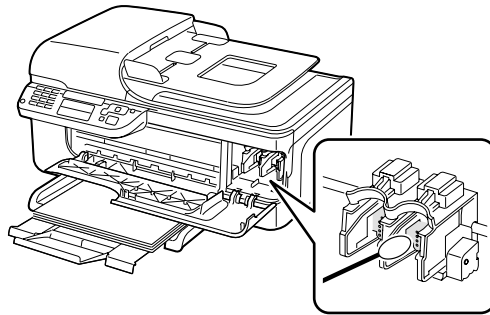
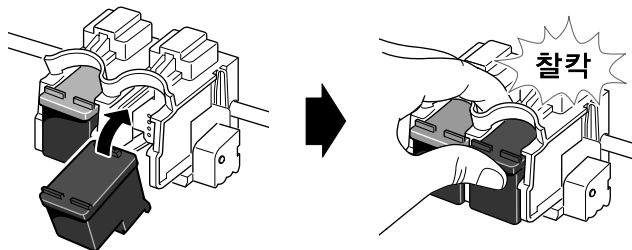
주 의

필요한 경우에만 잉크 카트리지를 청소하세요 . 불필요한 청소는 잉크를 낭비하게 되며 카트리지 수명이 짧아집니다 .

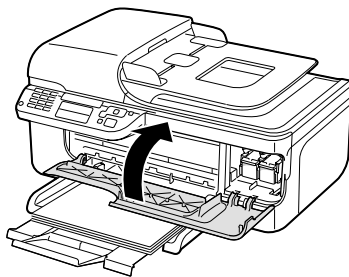
잉크 카트리지 청소하기

잉크 카트리지 수동으로 청소하기

1 복합기의 조작부 화면이 대기 상태인지 확인하세요 .

- 꺼져 있으면 전원 버튼을 눌러 전원을 켜세요 .

2 잉크 카트리지 액세스 덮개를 여세요 . 카트리지 설치함이 오른쪽으로 이동합니다 .

3 잉크 카트리지를 아래로 눌러 꺼내세요 .

4 물을 약간 적신 깨끗한 천이나 면봉으로 노즐면과 접촉면을 한방향으로 닦으세요 .

5 카트리지 설치함을 그림과 같이 닦아 주세요 .

6 청소가 끝나면 컬러 잉크 카트리지는 왼쪽 설치함에 , 검정 (또는 포토) 잉크 카트리지는 오른쪽 설치함에 넣으세요 .

주 의

- ■ 잉크 카트리지를 직각으로 세우지 말고 약간 기울여 설치함 양쪽의 홈에 맞추어 넣어 주세요 .
- ■ 찰칵 소리가 날 때까지 넣으세요 .

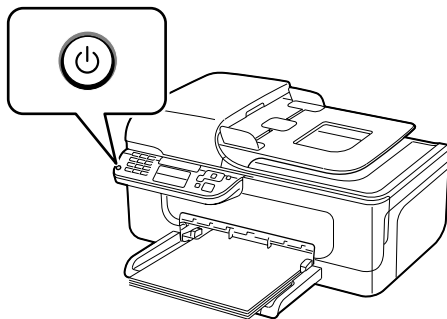
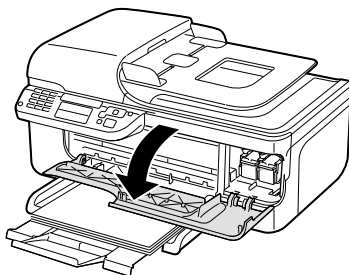
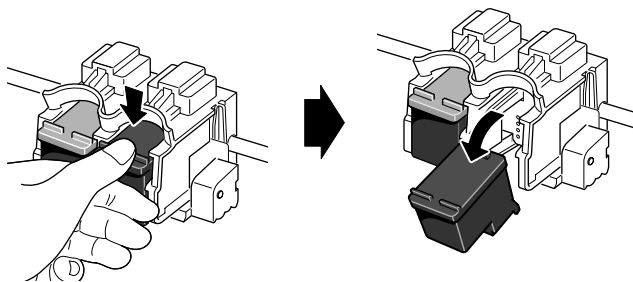
7 잉크 카트리지 액세스 덮개를 닫으세요.

주의

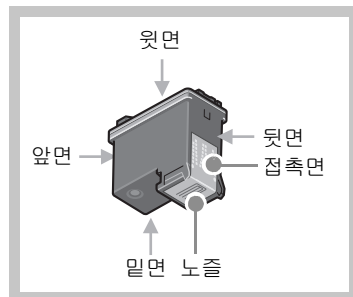
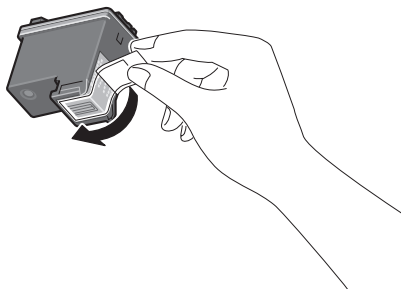
- 청소할 때 손이나 옷에 잉크가 묻지 않도록 주의하세요.
- 잉크 카트리지를 꺼내서 청소한 후 30 분 이상 방치해 두지 말고 바로 설치하세요.
- 컬러 잉크 카트리지를 닦을 때는 잉크가 섞이지 않도록 한 방향으로만 닦으세요.
- 잉크 노즐면이나 접촉면에 지문 등이 묻지 않게 조심하세요.

잉크 카트리지 교체하기

잉크 카트리지를 청소해도 인쇄 품질이 좋아지지 않으면 잉크 카트리지를 교체하세요 .

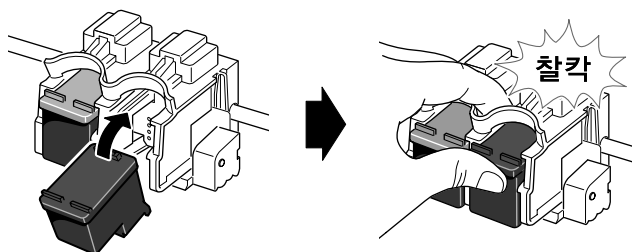
1 복합기의 조작부 화면이 대기 상태인지 확인하세요 .

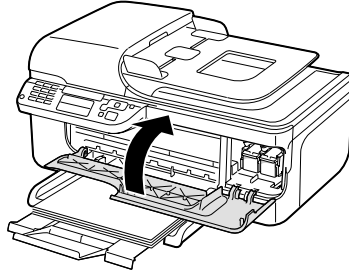
• 꺼져 있으면 전원 버튼을 눌러 전원을 켜세요 .

2 잉크 카트리지 액세스 덮개를 여세요 . 카트리지 설치함이 이동합니다 .

3 교체할 잉크 카트리지를 아래로 눌러 꺼내세요 .

잉크 카트리지 교체하기

4 새 카트리지의 포장을 벗기고 보호 테이프를 조심스럽게 떼어내세요 .

주 의

■ 카트리지 접촉면에 손이 닿지 않게 하세요 .
■ 제거한 테이프는 다시 붙이지 마세요 .

5 새 잉크 카트리지를 설치함에 넣으세요 .

주 의

■ 잉크 카트리지를 직각으로 세우지 말고 약간 기울여 설치함 양쪽의 홈에 맞추어 넣어 주세요 .
■ 찰칵 소리가 날 때까지 넣으세요 .

6 잉크 카트리지 액세스 덮개를 닫으세요 .

7 25 쪽을 참조하여 잉크 카트리지 교체를 완료하세요 .(6~11 번 과정)

참 고

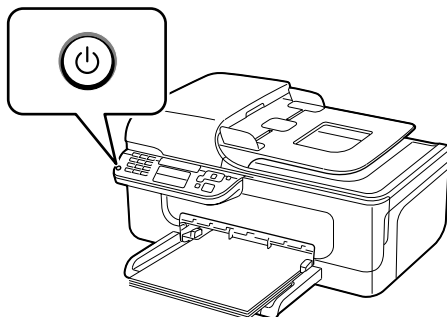
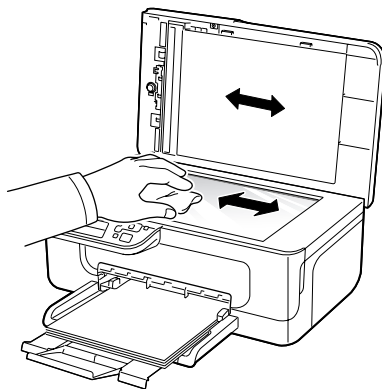
사용 가능한 잉크 카트리지 모델 번호

소모품 종류	모델 번호
검정 잉크 카트리지	INK-M160
컬러 잉크 카트리지	INK-C160

5

유리면 및 스캔 덮개 청소하기

유리면이 지문, 먼지 등으로 더러워지면 스캔이나 복사 품질이 떨어질 수 있습니다.
유리면과 스캔 덮개를 청소하세요.

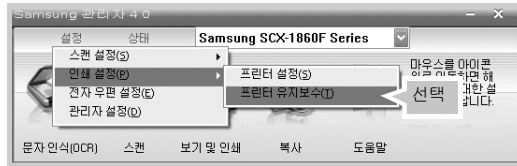
1 전원 버튼을 눌러 전원을 끄세요.

2 스캔 덮개를 열고 부드러운 천이나 스폰지로 유리면과 스캔 덮개를 닦으세요.

주의

유리면에 직접 대고 세제를 뿌리지 마세요. 알콜, 신나, 아세톤 등을 사용하면 표면이 긁힐 수 있으므로 사용하지 마세요.

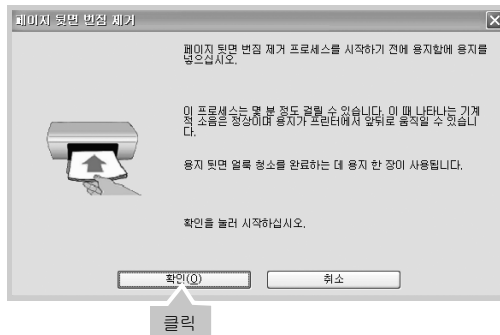
복합기 내부 청소하기 (I)

인쇄되어 나오는 용지의 뒷면에 얼룩이 없도록 복합기 안에서 용지가 지나가는 길을 청소할 수 있습니다 .

1 바탕화면에서 Samsung 관리자 화면을 여세요 . (▶ 60 쪽 참조)

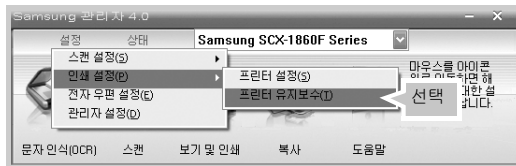
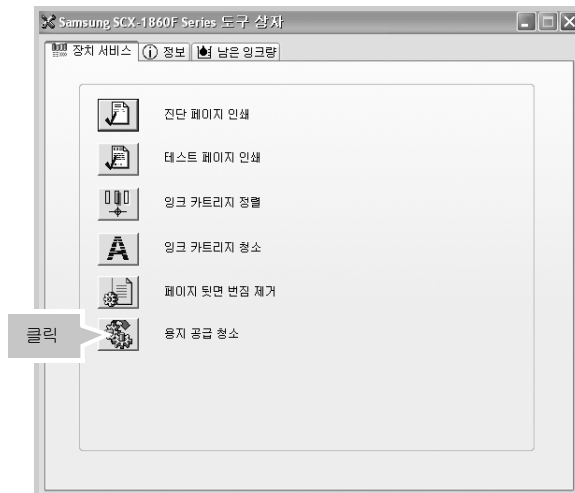
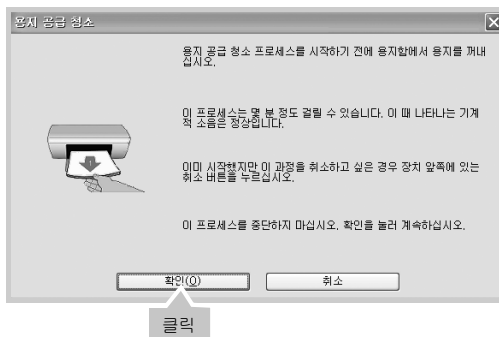
2 Samsung 관리자에서 [설정] → [인쇄 설정] → [프린터 유지보수] 를 선택하세요 .

3 [Samsung SCX-1860F Series 도구 상자] 화면이 나타납니다 .
[장치 서비스] 탭에서 [페이지 뒷면 번짐 제거] 를 클릭하세요 .

4 [확인] 를 클릭하세요 . 페이지 뒷면 번짐 제거가 시작됩니다 .

5

복합기 내부 청소하기 (II)

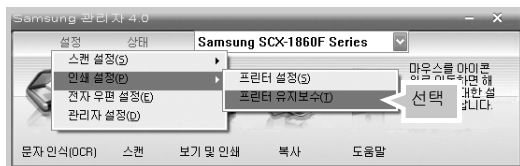
복합기 내부를 자동으로 청소할 수 있습니다 .

1 바탕화면에서 Samsung 관리자 화면을 여세요 . (▶ 60 쪽 참조)

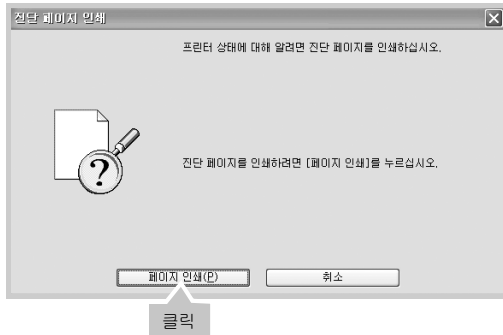
2 Samsung 관리자에서 [설정] → [인쇄 설정] → [프린터 유지보수] 를 선택하세요 .

3 [Samsung SCX-1860F Series 도구 상자] 화면이 나타납니다 .
[장치 서비스] 탭에서 [용지 공급 청소] 를 클릭하세요 .

4 [확인] 를 클릭하세요 . 복합기 내부 청소가 시작됩니다 .

진단 페이지 인쇄하기

복합기 현재 상태를 확인할 수 있습니다.

1 바탕화면에서 Samsung 관리자 화면을 여세요. (▶ 60 쪽 참조)

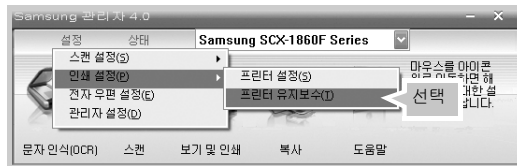
2 Samsung 관리자에서 [설정] → [인쇄 설정] → [프린터 유지보수] 를 선택하세요.

3 [Samsung SCX-1860F Series 도구 상자] 화면이 나타납니다.
[장치 서비스] 탭에서 [진단 페이지 인쇄] 를 클릭하세요.

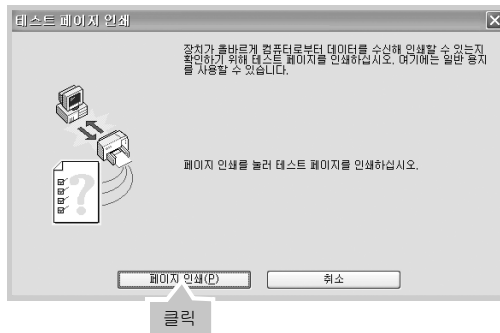
4 [페이지 인쇄] 를 클릭하세요. 진단 페이지가 인쇄되어 나옵니다.

5

통신 테스트 페이지 인쇄하기

테스트 페이지를 인쇄하여 복합기가 제대로 작동하는지 확인할 수 있습니다.

1 바탕화면에서 Samsung 관리자 화면을 여세요. (▶ 60 쪽 참조)

2 Samsung 관리자에서 [설정] → [인쇄 설정] → [프린터 유지보수]를 선택하세요.

3 [Samsung SCX-1860F Series 도구 상자] 화면이 나타납니다.
[장치 서비스] 탭에서 [테스트 페이지 인쇄]를 클릭하세요.

4 [페이지 인쇄]를 클릭하세요. 테스트 페이지가 인쇄되어 나옵니다.

팩스 관리하기

팩스 검사 실행하기

팩스의 현재 상태를 확인할 수 있습니다. 문제가 있으면 문제 상황을 알려줍니다.

1 [⚙] 버튼을 누르세요.

2 [◀] 또는 [▶] 버튼을 반복해서 눌러 조작부 화면에 '도구' 라고 표시되면 [OK] 버튼을 누르세요.

3 [◀] 또는 [▶] 버튼을 반복해서 눌러 조작부 화면에 '팩스 검사 실행' 이라고 표시되면 [OK] 버튼을 누르세요.

4 팩스의 현재 상태를 확인해 검사 페이지를 인쇄합니다.

팩스 로그 삭제하기

최근 30 개의 팩스 송수신 이력을 삭제합니다.

1 [⚙] 버튼을 누르세요.

2 [◀] 또는 [▶] 버튼을 반복해서 눌러 조작부 화면에 '도구' 라고 표시되면 [OK] 버튼을 누르세요.

3 [◀] 또는 [▶] 버튼을 반복해서 눌러 조작부 화면에 '팩스 로그 지우기' 라고 표시되면 [OK] 버튼을 누르세요.

4 팩스 송수신 이력이 삭제됩니다.

환경 설정하기

스크롤 속도 설정하기

조작부 화면의 문구가 지나가는 속도를 조절할 수 있습니다 .

1 [⚙] 버튼을 누르세요 .

2 ' 기본 설정 ' 이 표시되면 [OK] 버튼을 누르세요 .

3 [◀] 또는 [▶] 버튼을 반복해서 눌러 ' 스크롤 속도 설정 ' 이라고 표시되면 [OK] 버튼을 누르세요 .

4 [◀] 또는 [▶] 버튼을 눌러 ' 보통 ', ' 고속 ', ' 느림 ' 중 원하는 속도를 선택한 뒤 [OK] 버튼을 누르세요 .

힌트 시간 설정하기

추가 작업을 수행하라는 힌트 메시지가 표시되기 전까지의 시간을 조정할 수 있습니다 .

1 [⚙] 버튼을 누르세요 .

2 ' 기본 설정 ' 이 표시되면 [OK] 버튼을 누르세요 .

3 [◀] 또는 [▶] 버튼을 반복해서 눌러 ' 힌트 시간 설정 ' 이라고 표시되면 [OK] 버튼을 누르세요 .

4 [◀] 또는 [▶] 버튼을 눌러 ' 보통 ', ' 고속 ', ' 느림 ' 중 원하는 속도를 선택한 뒤 [OK] 버튼을 누르세요 .

- ' 끄기 ' 를 선택하면 추가 작업을 수행하라는 힌트 메시지가 표시되지 않습니다 .

언어 및 국가 설정하기

1 [⚙] 버튼을 누르세요.

2 '기본 설정'이 표시되면 [OK] 버튼을 누르세요.

3 '언어 설정'이 표시되면 [OK] 버튼을 누르세요.

4 조작부 화면에 한국어를 표시하려면 [11]를 누르세요.

- [12]를 누르면 영어로 설정할 수 있습니다.

5 확인 메시지가 표시되면 [1]을 눌러 '예'를 선택하세요.

6 '위치 설정'이 표시되면 [OK] 버튼을 누르세요.

7 국가를 한국으로 설정하려면 [11]을 누르세요.

8 확인 메시지가 표시되면 [1]을 눌러 '예'를 선택하세요.

제조 시 기본값으로 복원하기

1 [⚙] 버튼을 누르세요.

2 [◀] 또는 [▶] 버튼을 반복해서 눌러 조작부 화면에 '도구'라고 표시되면 [OK] 버튼을 누르세요.

3 [◀] 또는 [▶] 버튼을 반복해서 눌러 조작부 화면에 '기본값 복원'이라고 표시되면 [OK] 버튼을 누르세요.

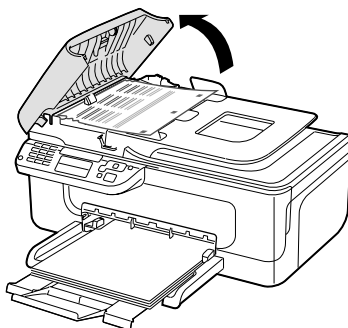
4 설정한 모든 값이 기본 설정값으로 바뀝니다.

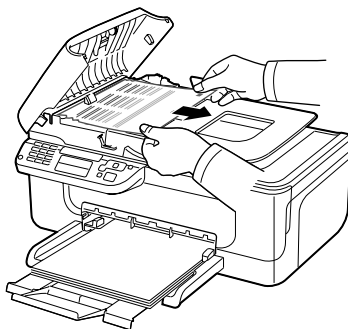
6 문제 해결

원고가 걸린 경우

자동 원고 급지 장치 사용 중에 원고가 걸리면 조작부 화면에 ' 원고 걸림 , 원고 걸림을 해결하고 [OK] 버튼을 누르세요 ' 라고 표시됩니다 . 아래의 방법으로 걸린 원고를 제거하세요 .

원고가 들어가면서 걸린 경우

1 자동 원고 급지 장치에 남아있는 원고를 꺼내세요 .

2 자동 원고 급지 장치의 덮개를 여세요 .

3 걸린 원고를 제거하세요 .

4 자동 원고 급지 장치의 덮개를 닫고 [OK] 버튼을 누르세요 .

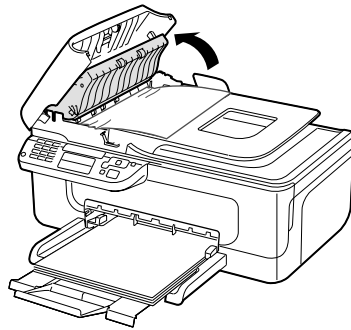
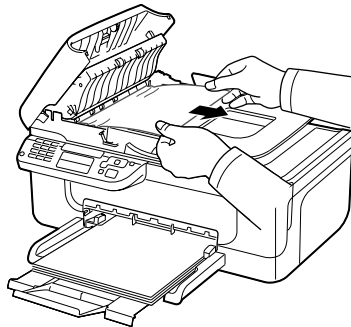
5 사용할 원고를 다시 넣으세요 .

■ 자동 원고 급지 장치에는 깨끗하고 상태가 좋은 원고를 사용하세요 .
■ 두꺼운 용지 , 너무 얇은 용지 , 크기가 다른 용지 등은 유리면에 넣어서 사용하세요 .
■ 자동 원고 급지 장치에 원고 넣기에 관한 자세한 내용은 64 쪽을 참조하세요 .

스캔이 끝난 뒤 나오다가 걸린 경우

1 자동 원고 급지 장치에 남아있는 원고를 꺼내세요 .

2 자동 원고 급지 장치의 덮개를 여세요 .

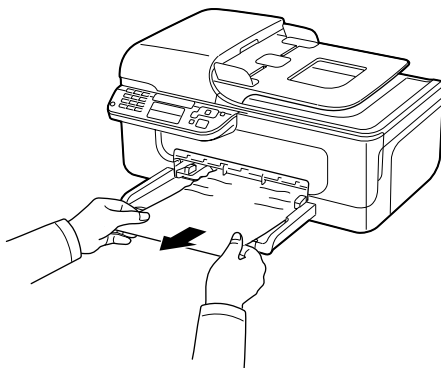
3 내부 덮개를 여세요 .

4 걸린 원고를 제거하세요 .

5 내부 덮개와 자동 원고 급지 장치 덮개를 닫고 [OK] 버튼을 누르세요 .

6 사용할 원고를 다시 넣으세요 .

6

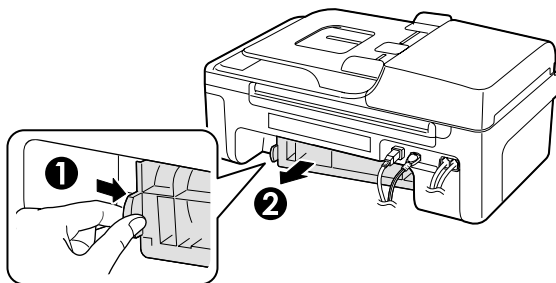
인쇄 용지가 걸린 경우

용지함에 용지가 걸린 경우

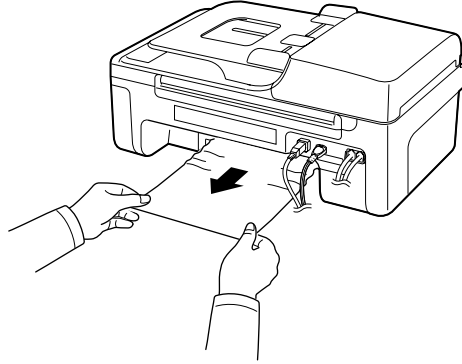
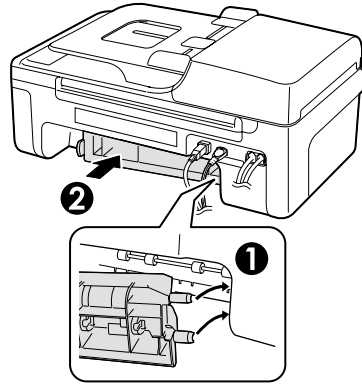
1 걸린 용지를 꺼내세요.

복합기의 뒷부분에 용지가 걸린 경우

1 전원 버튼을 눌러 전원을 끄세요.

2 뒤덮개를 여세요.

- 뒤덮개를 오른쪽으로 민 상태에서 앞으로 잡아 당기면 쉽게 열립니다.

참고

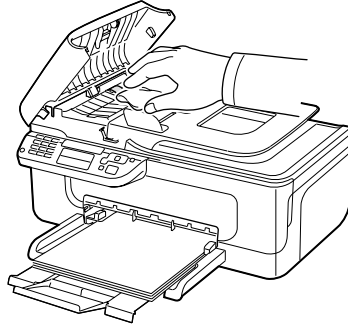
걸린 용지를 제거할 때는 전원 코드와 USB 케이블을 뽑지 마세요.

3 걸린 용지를 꺼내세요 .

4 그림과 같이 오른쪽 홈에 먼저 맞춘 후 뒤덮개를 끼우세요 .

참 고

■ [관리자 4.0] 의 도움말을 참조하면 걸린 용지 제거하기에 관한 보다 다양한 정보를 볼 수 있습니다 .

■ 반복적인 용지 걸림 현상을 해결하려면
- 용지를 한꺼번에 많이 넣지 마세요 .
- 인쇄 중에 용지를 넣지 마세요 .
- 용지 사양에 맞는 추천 용지만 사용하세요 .
- 38 쪽 ' 용지 종류와 사용 방법 ' 를 참조하세요 .

자동 원고 급지 장치에서 이상한 소리가 나는 경우

자동 원고 급지 장치의 덮개를 열고 , 회색 롤러의 이물질을 헝겊으로 닦으세요 .

참 고

사용하는 용지의 제조사에 따라 이물질이 롤러에 묻을 수 있습니다 .

기타 문제 해결하기

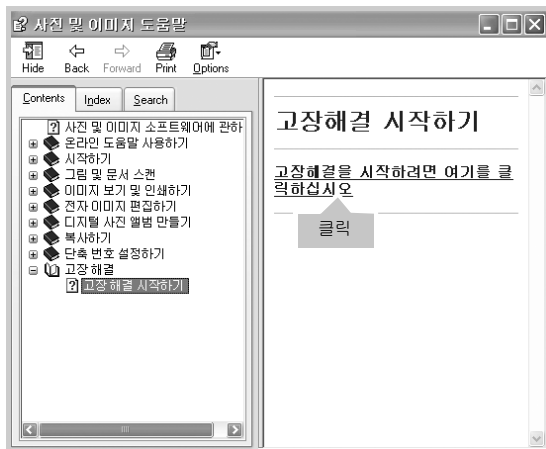
사용 중에 문제가 발생하면 Samsung 관리자의 [도움말] 을 열어 보세요 . 각종 문제에 대한 해결 방법을 찾아볼 수 있습니다 .

1 바탕화면에서 [관리자 4.0] 아이콘을 더블 클릭하세요 .

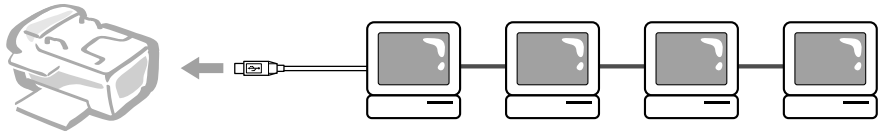
- 또는 [시작] 메뉴에서 [모든 프로그램] → [Samsung] → [Samsung SCX-1860F Series] → [관리자 4.0] 을 차례로 선택하세요 .

2 Samsung 관리자 화면이 열립니다 . [도움말] 을 클릭하세요 .

3 사진 및 이미지 도움말 화면이 나타납니다 . 목차에서 [고장 해결] → [고장 해결 시작하기] 를 차례로 더블클릭 하세요 .

4 다음 화면이 나타납니다 . [고장해결을 시작하려면 여기를 클릭하십시오] 를 클릭하면 [문제 해결] 화면이 나타납니다 . 필요한 항목을 클릭하면 해결 방법을 볼 수 있습니다 .

7 부록

네트워크 환경에서 인쇄하기

네트워크 환경에서는 하나의 복합기를 여러 사용자가 공유할 수 있습니다.
네트워크 환경에서 복합기를 사용하려면 네트워크로 연결된 한 대의 컴퓨터에서 복합기를 프린터 케이블로 연결(로컬 연결)하고 공유 설정을 해주면 됩니다.
로컬 연결된 컴퓨터는 복합기의 서버 역할을 하게 됩니다. 다음 절차대로 설정하세요.

주 의

- 각 컴퓨터에 설치한 복합기 드라이버의 설정값은 복합기가 직접 연결된 컴퓨터의 복합기 드라이버와 동일하게 설정되어 있어야 합니다.
- 인쇄 기능만 사용할 수 있습니다.
- 네트워크 환경에서 인쇄할 때 일부 기능은 사용할 수 없습니다.

참 고

- 복합기에 USB 케이블과 전원을 연결합니다.
- 사용할 모든 컴퓨터에 프린터 드라이버를 설치해야 합니다.
- 복합기가 직접 연결된 컴퓨터에서 공유를 설정합니다.
- 복합기가 직접 연결되지 않은 다른 컴퓨터에서는 인쇄할 프린터 포트를 공유 설정된 복합기로 선택합니다.

복합기와 직접 연결된 컴퓨터에서 공유 설정하기

시작하기 전에!

- 윈도 2000/XP 사용자는 아래를 참조하세요.
- 윈도 Vista 사용자는 145 쪽을 참조하세요.

윈도 2000/XP 에서 복합기 공유 설정하기

1 [시작] → [프린터 및 팩스]를 차례로 선택하세요.

2 [Samsung SCX-1860F Series]를 더블 클릭하세요.

3 [프린터] 메뉴에서 [공유]를 선택하세요.

4 [공유] 탭에서 [공유] 또는 [이 프린터 공유] 를 선택하고 공유 이름을 입력한 뒤 [확인] 을 클릭하세요 .

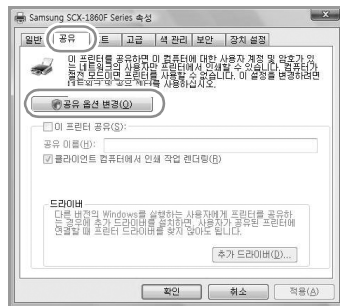
• 공유 설정이 끝나고 , 복합기 아이콘이 공유된 형태로 바뀝니다 .

윈도 Vista 에서 복합기 공유 설정하기

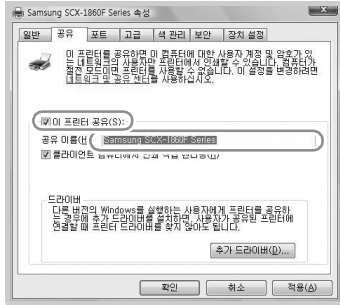
1 [ ] → [제어판] → [하드웨어 및 소리] → [프린터] 를 차례로 선택하세요 .

2 [Samsung SCX-1860F Series] 를 더블 클릭 하세요 .

3 [프린터] 메뉴에서 [공유] 를 선택하세요 .

4 [공유] 탭을 클릭하고 [공유 옵션 변경] 을 클릭하세요 .

네트워크 환경에서 인쇄하기

5 사용자 계정 컨트롤 창이 뜨면 [계속] 을 클릭하세요 .

6 [이 프린터 공유] 를 선택하고 공유 이름을 입력한뒤 [확인] 을 클릭하세요 .

- 공유 설정이 끝나고 , 복합기 아이콘이 공유된 형태로 바뀝니다 .

복합기와 직접 연결되지 않은 컴퓨터에서 공유 설정하기

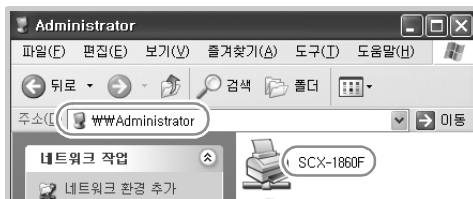
시작하기 전에!

- 복합기와 직접 연결되지 않은 컴퓨터에도 복합기 드라이버를 설치하세요 . (▶ 28 쪽 참조)
- 복합기와 직접 연결된 컴퓨터에서는 반드시 공유를 설정하세요 .(▶ 144 쪽 참조)
- 윈도 2000/XP 사용자는 아래를 참조하세요 .
- 윈도 Vista 사용자는 149 쪽을 참조하세요 .

윈도 2000/XP 에서 설정하기

1 데스크탑의 [내 네트워크 환경] 아이콘을 더블 클릭하세요 .

2 복합기가 연결된 컴퓨터를 찾아서 컴퓨터 아이콘을 더블 클릭하세요 .

3 공유가 설정되어 있는 복합기 아이콘을 클릭하여 선택한 후 경로를 확인하세요 .

4 [시작] → [프린터 및 팩스] 를 차례로 선택하세요 .

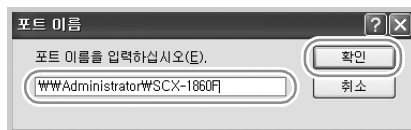
5 [Samsung SCX-1860F Series] 를 더블 클릭하세요 .

6 [프린터] 메뉴에서 [등록정보] 또는 [속성] 을 선택하세요 .

7 [포트] 탭을 선택한 후 [포트 추가] 를 클릭하세요 .

8 프린터 포트에서 [Local Port] 를 선택하고 , [새 포트] 를 클릭하세요 .

9 3 번 과정에서 확인한 경로를 입력한 후 [확인] 을 클릭하세요 .

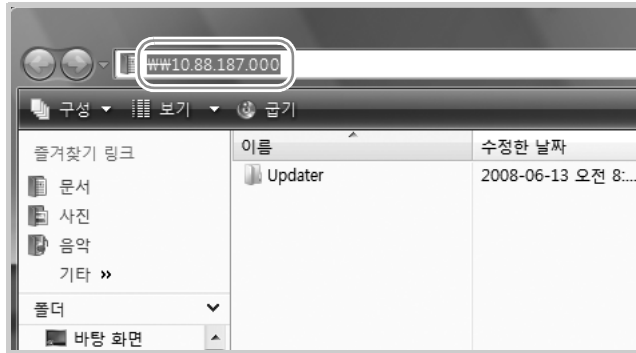
7

10 [닫기] 를 클릭하세요 .

11 [적용] 을 클릭하세요 .

12 인쇄할 복합기의 포트와 이름이 나타나는지 확인한 후 [닫기] 를 클릭하세요 .

13 인쇄할 파일을 열어 인쇄 명령을 실행하세요 . 설정한 네트워크 복합기로 인쇄가 실행됩니다 .

윈도 Vista에서 설정하기

1 탐색기 창을 열고 주소창에 복합기가 연결되어 있는 컴퓨터의 IP 주소를 입력한 뒤 [Enter] 버튼을 누르세요 .

- 사용자 이름과 암호를 입력하는 화면이 나타나면 컴퓨터의 사용자 이름과 암호를 입력하세요 . 사용하는 OS 환경에 따라 나타나지 않을 수도 있습니다 .

2 화면이 나타나면 공유하려는 복합기를 선택하고 마우스 오른쪽 버튼을 누른 후 [연결] 을 클릭하세요 .

3 설치 확인 메시지 창에서 [예] 를 클릭하세요 .

- 사용하는 OS 환경에 따라 나타나지 않을 수도 있습니다 .

4 인쇄할 파일을 열어 인쇄하세요 .

- 설정한 네트워크 프린터로 인쇄가 시작됩니다 .

복합기 사양

프린터 사양

<table>
<tr><td>인쇄 방법</td><td>컬러 열전사 잉크젯
인쇄 방법</td><td>유효 인쇄폭</td><td>203 ± 1 mm</td></tr>
<tr><td>인쇄 엔진 형태</td><td>2- 헤드 방식
(검정 헤드 , CMY 헤드)</td><td>출력 용지 보관
용량</td><td>최대 20 매 (20 매 이상 보관 시
용지가 걸릴 수 있음)</td></tr>
<tr><td>운영 체제</td><td>윈도 2000,
윈도 XP, 윈도 Vista
(32bit, 64bit)</td><td>용지 급지 용량</td><td>최대 100 매 (75 g/m^2)
권장 80 매 (75 g/m^2)</td></tr>
<tr><td>인터페이스</td><td>USB(HUB)</td><td rowspan="3">인쇄 해상도</td><td rowspan="3">컬러 인쇄
<table>
<tr><td>고속 초안</td><td>600 x 300 dpi</td></tr>
<tr><td>고속 표준</td><td>600 x 600 dpi</td></tr>
<tr><td>보통</td><td>600 x 600 dpi</td></tr>
<tr><td>최상</td><td>1200 x 1200 dpi
(일반 용지
사용 시)</td></tr>
<tr><td>최대 dpi</td><td>4800 x 1200 dpi
(인화지 사용 시)</td></tr>
</table>
흑백 인쇄
<table>
<tr><td>고속 초안</td><td>300 x 300 dpi</td></tr>
<tr><td>고속 표준</td><td>600 x 600 dpi</td></tr>
<tr><td>보통</td><td>600 x 600 dpi</td></tr>
<tr><td>최상</td><td>1200 x 1200 dpi
(잉크젯 전용지
사용 시)</td></tr>
</table>
</td></tr>
<tr><td>에뮬레이션</td><td>PCL3 GUI</td></tr>
<tr><td>인쇄 속도</td><td>
<table>
<tr><td>흑백</td><td>최대 28 ppm</td></tr>
<tr><td>컬러</td><td>최대 22 ppm</td></tr>
</table>
</td></tr>
</table>

스캐너 사양

스캔 방식	평판형 컬러 CIS
광학 해상도	최대 1200 x 2400 dpi 의 광학 해상도 , 최대 19200 dpi 의 확장 해상도
스캔 모드	컬러 : RGB 컬러당 16 비트 , 총 48 비트 (유리에서 보내는 경우), RGB 컬러당 8 비트 , 총 24 비트 (자동 원고 급지 장치에서 보내는 경우)
스캔 영역	215.9 x 297.4 mm

복사기 사양

복사 모드	흑백 / 컬러 복사
스캔 방식	평판형 컬러 CIS
최대 원고 크기	A4/Letter/Legal
최대 기록지 크기	A4/Letter
복사 품질	최상 , 보통 , 흐림
최대 연속 복사	90 매
복사 배율	25~400% (1% 씩 증감)
응용 복사	용지 크기에 맞추어 복사
잉크 절약 모드	고속 모드 사용
자동 감지	용지 걸림 , 용지 없음 , 잉크 부족

팩스 사양

적용 회선	가입 전화 회선 , 전용 회선
통신 호환	ITU G3, ECM
모뎀 속도	33.6 kbps
전송 속도	3 초
해상도	200 x 200 dpi (컬러 , 보통 모드)
수신 메모리	100 매 (ITU number1 5% 차트 기준 , ▶ 156 쪽 참조)
유효 스캔폭	208 mm
원고 급지 용량	최대 20 매

일반 사양

입력 전압	100 ~ 240 V AC
소비 전력	최대 75 W
제품 크기	433.5 x 401.5 x 216.7 mm (17.1 x 15.8 x 8.5 인치) (W x D x H)
제품 무게	5.9 kg (소모품 제외 , 용지 받침대 포함)
작동 환경	온도 : 5 ~ 40 ℃ 습도 : 20 ~ 80% RH
최적 작동 환경	온도 : 15 ~ 32 ℃ 습도 : 40 ~ 70% RH

용지 사양 및 인쇄 가능 영역

용지 크기 및 종류

용지 크기 (폭 x 길이)

용지 종류	용지 크기	용지 종류	용지 크기
Letter	216x279 mm	Index Card 3x5	76x127 mm
Executive	184x267 mm	Index Card 3x5	76x127 mm
A4	210x297 mm	Index Card 4x6	102x152 mm
A5	148x210 mm	Index Card 5x8	127x203 mm
B5	176x250 mm	#10 봉투	105x241 mm
4x6 in	102x152 mm	A2 봉투	111x146 mm
4x6 in(탭 포함)	102x152 mm	C6 봉투	114x162 mm
5x7 in	127x178 mm	DL 봉투	110x220 mm
8x10 in	203x254 mm	엽서 카드	100x148 mm
A6	105x148 mm	사용자 조정 가능 범위	폭 : 77~216 mm 길이 : 127~355 mm

용지 종류

용지 종류	용지 크기 자동 감지	용지 종류	용지 크기 자동 감지
일반 복사 용지	지원하지 않음	라벨	지원하지 않음
잉크젯 전용지	지원하지 않음	봉투	지원하지 않음
OHP 필름	지원하지 않음	카드	지원하지 않음
코팅지	지원하지 않음	엽서	지원하지 않음
전사 용지	지원하지 않음		

다음과 같은 용지는 사용하지 마세요 .

- 화학처리된 용지
- 감열지
- 울록볼록하게 글자가 엠보싱되어 있는 용지
- 투명 비닐창, 구멍, 절취선, 화학처리된 접착제가 있는 봉투나 내용물이 들어 있는 봉투
- 일부 뒷면이 매끄러운 라벨 용지에서는 급지품질이 저하될수 있습니다.
  추천 라벨용지 : Formtec 라벨용지

- 뒤틀린 용지(평평한 바닥에 용지를 놓았을 때 지면에서 5 mm이상 뜨는 용지)
- 횡목지(급지 품질이 떨어질 수 있습니다.)

용지함에 넣을 수 있는 용지의 최대 무게는 일반 용지나 봉투의 경우 90 g/m^2 (24 lb),
카드 용지의 경우는 562.5 g/m^2 (150 lb) 입니다 . 용지는 한 번에 한 가지만 사용하세요 .

인쇄 가능 영역

이 프린터를 사용하면 아래에 기재된 인쇄 영역에만 인쇄할 수 있습니다 . 대부분의 응용 프로그램에서는 인쇄 영역을 지정하는 여백 설정 기능이 있습니다 . 응용 프로그램에서 인쇄할 때 인쇄 가능 영역 범위 내에서 인쇄가 되도록 설정하세요 .

보통 용지에서 세로 인쇄 시 최소 여백

용지 크기	윗 여백	아래 여백 (흑백 인쇄 기준*)	왼쪽 / 오른쪽 여백
A4	1.8 mm	12.7 mm	3.2 mm/3.2 mm
Letter	1.8 mm	12.7 mm	3.2 mm/3.2 mm
Legal	1.8 mm	12.7 mm	3.2 mm/3.2 mm
B5	1.8 mm	12.7 mm	3.2 mm/3.2 mm
A5	1.8 mm	12.7 mm	3.2 mm/3.2 mm
Executive	1.8 mm	12.7 mm	3.2 mm/3.2 mm
A6 카드	1.8 mm	12.7 mm	3.2 mm/3.2 mm
Index 카드	1.8 mm	12.7 mm	3.2 mm/3.2 mm

*. 오차는 각 여백의 +1.5 mm/−1.5 mm 입니다 .

봉투에서 세로 인쇄 시 최소 여백

봉투 크기	윗 여백	아래 여백 (흑백 인쇄 기준*)	왼쪽 / 오른쪽 여백
#6 3/4	6.4 mm	12.7 mm	20 mm/20 mm
#7 3/4	6.4 mm	12.7 mm	20 mm/20 mm
#9	6.4 mm	12.7 mm	20 mm/20 mm
#10	6.4 mm	12.7 mm	20 mm/20 mm
DL	6.4 mm	12.7 mm	20 mm/20 mm
C5	20 mm	20 mm	20 mm/20 mm
C6	6.4 mm	12.7 mm	20 mm/20 mm
B5	6.4 mm	12.7 mm	20 mm/20 mm
Baronial	6.4 mm	12.7 mm	20 mm/20 mm

*. 오차는 각 여백의 ±1.5 mm 입니다 .

소모품 구입과 사용 방법

소모품 모델 번호

소모품 종류	모델 번호
검정 잉크 카트리지	INK-M160
컬러 잉크 카트리지	INK-C160

소모품 구입

- 인터넷
  http://www.sec.co.kr/printer에 접속해 주문하세요.
- 전화
  080-023-8484(수신자 부담)로 전화해 주문하세요.
- 대리점
  가까운 삼성전자 C&C 대리점이나 서비스 센터 또는 삼성 소모품 전문점에서 구입하세요.
- 소모품 품질 문제 발생 시 가까운 삼성전자 서비스센터를 방문하여 문의하세요.
  (전화번호는 뒤표지 참조)

삼성전자 정품 사용

- 소모품은 반드시 삼성전자 정품을 사용하세요.
  유사품 사용으로 인한 제품의 손상에 대해서는 품질보증 및 A/S를 받을 수 없습니다.
- 최고의 인쇄 품질을 얻으려면 삼성 소모품만 사용하는 것이 좋습니다.
- 잉크 카트리지를 개조하거나 잉크를 다시 채워 손상이 발생한 경우 품질보증 및 서비스를 받을 수 없습니다.
- 잉크 카트리지에 잉크를 다시 채워 사용하면 압력으로 인해 잉크 카트리지의 전자 및 기계 부품이 정상적인 수명대로 작동되지 않을 수 있고 부품에 문제가 생길 수 있습니다.

잉크 카트리지에 관하여

잉크 카트리지 보증

- 잉크 카트리지의 보증 기간은 판매일로부터 6개월이며, 중량 기준으로 관리됩니다.
- 사용 환경에 따라 장시간 사용을 하지 않을 경우 잉크가 굳어 노즐이 막힐 수 있으며, 이로 인해 잉크를 교환해야 할 경우 보증기간인 6개월이 경과되었으면 무상 서비스를 받을 수 없습니다.

잉크 카트리지 교체 시기

- 검정색이 흐리게 인쇄되거나 정확한 컬러가 인쇄되지 않을 경우에는 사용 중인 잉크 카트리지의 양을 확인한 후 새 잉크 카트리지로 교체하세요.
- 도구 상자에 표시되는 잉크 잔량과 잉크 카트리지 자체의 잔량은 다를 수 있습니다.

잉크 카트리지를 정기적으로 청소하세요.

무상 보증의 예외 사항

아래와 같은 사항으로 생긴 제품 결함 및 손상에 대해서는 무상보증이 적용되지 않습니다 .

- 제품이 보증하는 사용 환경 범위를 벗어난 환경에서 사용한 경우
- 비정상적인 부품(소모품 포함)을 사용한 경우
- 삼성 프린터의 소모품이 아니거나 재생용 소모품을 사용한 경우
- 지정된 인쇄 용지를 사용하지 않은 경우
- 컴퓨터 결함 또는 성능에 따라 설치 이상, 양방향 송신 에러, 인쇄 에러가 발생한 경우
- 정품 소프트웨어가 아닌 불법 복제 소프트웨어를 사용한 경우
- 컴퓨터 환경 변화(시스템 변경/재설치 등)나 바이러스 감염으로 프린터 드라이버를 다시 설치한 경우
- 불안정한 장소에서 사용하거나 유지 및 보수를 충분히 하지 않은 경우
- 충격전압을 보호할 수 없는 불안정한 전원에서 사용한 경우
- 사용자가 제품을 임의로 분해, 조립한 경우
- 사용자가 소프트웨어나 인터페이스를 임의로 설치한 경우
- 사용자가 임의로 고치거나 잘못 사용한 경우
- 제품 내에 외부 이물(볼펜, 연필, 클립 등)이 들어간 경우

ITU Number1 5% 차트

1.

THE SLEREXE COMPANY LIMITED

SAPORS LANE - BOOLE - DORSET - BH 25 8 ER

TELEPHONE BOOLE (945 13) 51617 - TELEX 123456

Our Ref. 350/PJC/EAC 18th January,

Dr. P.N. Cundall
Mining Surveys Ltd.,
Holroyd Road,
Reading,
Berks.

Dear Pete,

Permit me to introduce you to the facility of facsimile transmission.

In facsimile a photocell is caused to perform a raster scan over the subject copy. The variations of print density on the document cause the photocell to generate an analogous electrical video signal. The signal is used to modulate a carrier, which is transmitted to a remote destination over a radio or cable communications line.

At the remote terminal, demodulation reconstructs the video signal, which is use dot modulate the density of print produced by a printing device. This device is scanning in a raster scan synchronised with that at the transmitting terminal. As a result, a facsimile copy of the subject document is produced.

Probably you have uses for this facility in your organisation.

Yours Sincerely,

Phil.

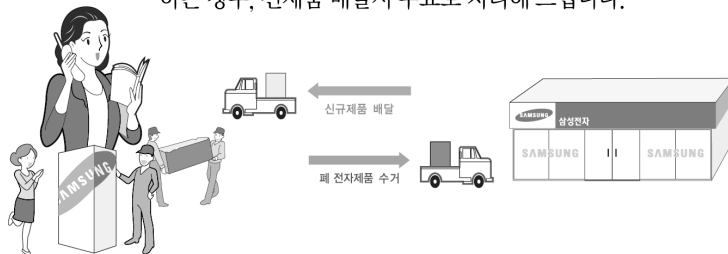
P.J. CROSS
Group Leader - Facsimile
Research

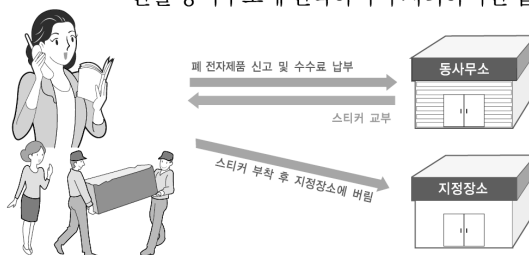
용어 설명

용어	설명
그레이스케일 (Gray Scale)	컬러 그래픽 데이터를 흑백으로 표현하는 방법으로 , 명도를 기준으로 색상을 처리하는 것을 말합니다 . 일반적으로 하나의 픽셀은 8 비트 (256 단계의 계조) 로 표현됩니다 .
기본 프린터	한 대의 컴퓨터에 여러 대의 프린터가 연결되어 있을 때 , 혹은 네트워크로 다수의 프린터를 공유하고 있을 때 기본 프린터로 지정해 놓으면 인쇄 작업 시 해당 프린터에 우선적으로 문서를 보내게 됩니다 .
드라이버	장치를 구동시키는 소프트웨어로 , PC 에 연결된 주변기기를 사용하기 위해 반드시 해당 하드웨어의 드라이버를 설치해야 합니다 .
버퍼 (Buffer)	인쇄 작업이 수행될 때 데이터가 인쇄되기 전에 임시로 저장되는 메모리로 , 프린터에 내장되어 있습니다 .
스풀 (Spool)	인쇄 작업의 초기 단계로 , 프린터 드라이버에서 인쇄 데이터를 프린터가 이해할 수 있는 코드로 변환하는 작업입니다 . 보통 스풀 기능이라 하면 프린터에 보내질 코드를 모두 프린트 서버에 저장해 한꺼번에 인쇄 명령을 수행하는 것을 말합니다 .
인쇄 대기열	네트워크 프린터 , 또는 멀티태스킹 환경에서 다른 작업을 수행 중인 프린터로 인쇄 데이터를 보내면 이전 작업을 모두 처리할 때까지 새로 보낸 데이터를 대기시켜야 하는데 , 이를 수행하는 기능을 일컫는 용어입니다 .
해상도 (Resolution)	프린터에서 인쇄한 인쇄물에 나타나는 선명도로 , 프린터에서의 해상도 단위는 dpi 입니다 . 해상도가 높을수록 인쇄물의 이미지는 더욱 선명합니다 .
DPI (Dots Per Inch)	1 인치 (약 2.54cm) 당 인쇄되는 점의 수를 가리키는 해상도 단위로 , DPI 값이 높을수록 이미지의 품질이 향상됩니다 .
OHP (Over Head Projector)	프리젠테이션 시 주로 사용되는 영상 장치로 , 투명 필름을 이용한 인쇄물을 스크린에 투영시켜 대형 화면으로 재현시키는 장치를 말합니다 . OHP 필름은 이런 OHP 전용의 투명 필름을 가리킵니다 .
USB (Universal Serial Bus)	인텔 , 컴팩 , IBM, DEC, 마이크로소프트 , NEC, 노던텔레콤 등 7 개 기업이 표준에 합의한 PC 주변기기 인터페이스 규격입니다 . 기존의 시리얼 버스나 병렬 포트에 비해 전송 속도가 빠르고 효율성이 높기 때문에 최근의 PC 주변기기에서 주로 채택하고 있습니다 .

폐가전제품 처리 안내

무료처리

삼성전자 대리점에서 제품을 새로 구입하고 기존 제품을 버리고자 하는 경우, 신제품 배달시 무료로 처리해 드립니다.

유료처리

신규 제품 구입 없이 기존에 사용하던 제품을 버리고자 하는 경우, 관할 동사무소에 연락하시어 처리하시면 됩니다.

삼성전자의 [녹색경영]

삼성전자는 1992년 6월 환경경영 체제 구축을 통해 환경오염 사고를 예방하고, 지속적인 개선을 위한 '환경방침' 을 발표한 데 이어 1996년 5월 [녹색경영]을 선언하였습니다.

삼성전자의 녹색경영은 환경, 안전, 보건을 기업 경영활동의 핵심요소로 인식하고 이를 적극 추진함으로써 인류의 풍요로운 삶의 구현과 지구환경 보전에 동참하겠다는 의지의 표현입니다.

찾아보기

고객 상담실

02-541-3000, 080-022-3000

한국 A/S 우수기업 마크란

사후 봉사가 우수한 기업에 국가기관인 산업자원부
기술표준원이 품질을 보증하는 인증 마크

삼성프린터 119 홈페이지 www.sp119.co.kr

드라이버 자동 설치 등의 서비스를 이용할 수 있습니다.

서비스 센터 홈페이지 www.samsungsvc.co.kr

고객이 직접 원하는 날짜와 시간에 서비스 접수 및 실시간 사이버 상담이 가능한
사이버 서비스 센터를 운영하고 있습니다.

인터넷119 홈페이지 www.sp119.co.kr

프린터 드라이버, 제품 정보, 소모품 정보 또는 사용중에 문제가 발생한 경우
도움을 받으실 수 있습니다.

서비스 센터 대표 전화번호 (전국 어디서나) 1588-4456

제품 모델명, 고장 상태, 연락처를 정확히 알려 주시면 고객 여러분의 궁금점을
언제나 친절하게 상담, 빠른 서비스를 제공합니다.

JB68-01064C